

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Махаева Наталья Юрьевна

Должность: Проректор по учебной и воспитательной работе, молодежной

политике ФГБОУ ВО "Ярославский ГАУ"

Дата подписания: 02.02.2020 11:01:58

Уникальный программный ключ:

fa349ae3f25a45643d89cfb67187284ea10f48e8

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор  
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,  
В.В. Морозов  
«28» августа 2020 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

*Б1.О.2 Инновационные технологии учета в животноводстве*

*наименование дисциплины*

**Код и направление подготовки**

*36.03.02 Зоотехния*

**Направленность (профиль)**

*Разведение, генетика и селекция животных*

**Квалификация**

*бакалавр*

**Форма обучения**

*заочная*

**Год начала подготовки**

*2019*

**Факультет**

*технологический*

**Выпускающая кафедра**

*«Зоотехния»*

**Кафедра-разработчик**

*«Зоотехния»*

**Объем дисциплины, ч. / з.е.**

*108/3*

**Форма контроля (промежуточная  
аттестация)**

*зачет*

Ярославль 2020 г.

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «22» сентября 2017 г. № 972;

2. Учебный план по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния направленность (профиль) «Разведение, генетика и селекция животных» одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА 5 марта 2019 г. Протокол № 2. Период обучения: 2019 - 2024 гг.

**Преподаватель-разработчик:**

(подпись)



доцент., к.с.- х.н. Муравьева Н.А.

(занимаемая должность, ученая степень, звание, Фамилия И.О.)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Зоотехния» 25 августа 2020 г. Протокол № 12.

Заведующий кафедрой

(подпись)



к.б.н., доцент Скворцова Е.Г.

(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

РПД одобрена на заседании учебно-методической комиссии технологического факультета 27 августа 2020 г. Протокол № 11.

Председатель учебно-методической комиссии факультета

(подпись)



Зубарева Т.Г.

(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель образовательной программы

(подпись)



к.б.н., доцент Скворцова Е.Г.

(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Отдел комплектования библиотеки

(подпись)



Рогожников В.А.

(Фамилия И.О.)

Декан технологического факультета

(подпись)



к.с.-х.н., Бушкарева А.С.

(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Цель и задачи освоения дисциплины	5
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2.1	Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	5
2.1.1	Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников	5
2.1.2	Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник	6
2.1.3	Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения	7
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4	Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)	7
5	Содержание дисциплины	8
5.1	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
5.2	Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля	9
5.3	Лабораторные работы	9
5.4	Примерная тематика курсовых проектов (работ)	10
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.1	Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)	10
6.2	Методические указания (для самостоятельной работы)	10
7	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	11
7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
7.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
7.3.1	Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования	13
7.3.2	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета с оценкой, защиты курсовой работы, экзамена)	16
7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	16
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
8.1	Основная учебная литература	18
8.2	Дополнительная учебная литература	18
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	18
9.1	Перечень электронно-библиотечных систем	18
9.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	19
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	19
11.1	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса	19
11.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	20
11.3	Доступ к сети Интернет	20
12	Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	20
12.1	Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности	20
13	Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
	Приложения	23
	Приложение 1. Листы дополнений и изменений к рабочей программе дисциплины	23
	Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	26

## 1 Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** изучения дисциплины «Инновационные технологии учета в животноводстве» является обеспечить студентов теоретическими знаниями, практическими навыками по важнейшим вопросам эффективных методов кормления, содержания сельскохозяйственных животных, технологии производства продукции животноводства на основе достижений современной зоотехнической науки и передового опыта для успешной профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучить биологические особенности сельскохозяйственных животных, их показатели продуктивности;
- изучить оценку и учет продуктивных признаков сельскохозяйственных животных;
- изучить формы зоотехнического и племенного учета в животноводстве.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций (*ПКОС-11*):

### 2.1 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата 36.03.02 Зоотехния, сформированы на основе профессионального стандарта, соответствующего профессиональной деятельности выпускников, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями.

В связи с отсутствием примерной основной образовательной программы, включенной в реестр ПООП, Академией в образовательную программу не включены обязательные профессиональные компетенции выпускников (ПКО) и (или) рекомендуемые профессиональные компетенции.

### 2.1.1 Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников

<b>Область профессиональной деятельности:</b> - 01 Образование и наука (в сфере научных исследований и разработки технологий, направленных на решение комплексных задач по производству, хранению и переработке сельскохозяйственной продукции); - 13 Сельское хозяйство (в сфере организации технологического процесса содержания, кормления и воспроизводства всех видов и пород сельскохозяйственных животных для производства от них животноводческой продукции, совершенствования пород и производства племенной продукции животноводства).	
<b>Код профессионального стандарта</b>	<b>Наименование профессионального стандарта</b>
13.020	Профессиональный стандарт «Селекционер по племенному животноводству», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 декабря 2015 г. № 1034н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2016 г., регистрационный номер №40666)
13.013	Профессиональный стандарт «Специалист по зоотехнии» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2020 г. №423н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 августа 2020 г. регистрационный номер №59263)
<b>Область профессиональной деятельности:</b> 13 Сельское хозяйство (в сфере организации технологического процесса содержания, кормления и воспроизводства всех видов и пород сельскохозяйственных животных для производства от них животноводческой продукции, совершенствования пород и производства племенной продукции животноводства)	

**2.1.2 Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник**

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
<b>Профессиональный стандарт «Селекционер по племенному животноводству»</b>					
А	Выведение, совершенствование и сохранение пород, типов, линий животных	6	Выведение, совершенствование и сохранение пород, типов, линий животных	А/01.6	6
			Сохранение малочисленных и исчезающих пород животных	А/03.6	6
В	Оформление и представление документации по результатам селекционно-племенной работы с животными	6	Оформление и представление отчетной документации по племенному животноводству	В/01.6	6
С	Использование выведенных, усовершенствованных и сохраняемых пород, типов, линий животных	6	Публичное представление племенных животных выведенных, усовершенствованных и сохраняемых пород, типов, линий	С/02.6	6
<b>Профессиональный стандарт «Специалист по зоотехнии»</b>					
В	Оперативное управление технологическими процессами по производству продукции животноводства	6	Управление технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных	В/01.6	6
			Управление технологическим процессом кормления сельскохозяйственных животных	В/02.6	6
			Управление технологическими процессами производства, первичной переработки, хранения продукции животноводства	В/04.6	6

### 2.1.3 Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ПКОС-11	Способен к совершенствованию, использованию выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных; оформлению и представлению документации по результатам селекционно-племенной работы с животными	<i>ПКОС-11.1</i> Знает методы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных		
		знает методы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных	умеет применять методы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных	владеет методами совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных
		<i>ПКОС-11.2</i> Умеет оформлять документацию по результатам селекционно-племенной работы с животными		
		знает документацию по результатам селекционно-племенной работы с животными	умеет оформлять и представлять документацию по результатам селекционно-племенной работы с животными	владеет способами оформления и представления документации по результатам селекционно-племенной работы с животными
		<i>ПКОС-11.3</i> Способен к использованию выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных		
		знает методы выведения и сохранения пород, типов, линий животных	умеет использовать выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных	владеет современными технологиями по использованию выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных

### 3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновационные технологии учета в животноводстве» относится к обязательной части образовательной программы бакалавриата.

### 4 Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)

Вид учебной работы	Всего	За 3 курс
	часов	часов
<b>1. Контактная работа при проведении учебных занятий, всего (Лек + Лаб + Пр + КСР), в том числе:</b>	<b>12,9</b>	<b>12,9</b>
Лекционные занятия (Лек)	6	6
Лабораторные занятия (Лаб)		
Практические занятия (Пр)	6	6
Проведение консультаций по учебной дисциплине (КСР)	0,9	0,9
<b>2. Самостоятельная работа, всего (СР + контроль)</b>	<b>94,9</b>	<b>94,9</b>
в том числе:		
Самостоятельная работа при выполнении расчетно-графической работы, типового расчета, реферата, контрольной работы, эссе и др.		
Самостоятельная работа при выполнении курсовой работы (проекта)		
Самостоятельная работа при подготовке к экзамену		
Самостоятельная работа при подготовке к зачету	3,8	3,8
Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к лекциям, лабораторным, практическим занятиям)	91,1	91,1
<b>3. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации, всего</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>
Групповые консультации перед экзаменом и сдача экзамена по дисциплине (Кэ)		
Сдача зачета по дисциплине (К)	0,2	0,2
Защита курсовой работы (проекта) (К)		
<b>Общая трудоёмкость дисциплины в часах:</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах:</b>	<b>3</b>	<b>3</b>





	транспортная накладная на отправку животных и птицы. Акт на выбытие животных и птицы (забой, прирезка, падёж). Ведомость взвешивания животных. Книга учёта движения животных и птицы. Отчёт о движении скота и птицы.								
	<b>Итого за 6 семестр</b>		<b>6</b>		<b>6</b>	<b>0,9</b>	<b>91,1</b>	<b>3,8</b>	<b>107,8</b>
	<b>Промежуточная аттестация: (зачет, экзамен)</b>	ПКОС-11							<b>0,2</b>
	<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>6</b>		<b>6</b>	<b>0,9</b>	<b>91,1</b>	<b>3,8</b>	<b>108</b>

## 5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Виды учебных занятий (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	
1	3	Оценка и учет продуктивности в скотоводстве	1		1	Кр
2	3	Оценка и учет продуктивности в свиноводстве	1		1	Кр ИЗ
3	3	Оценка и учет продуктивности в птицеводстве	1		1	Кр ИЗ
4	3	Оценка и учет продуктивности в овцеводстве	1		1	Кр ИЗ
5	3	Формы учёта и отчётности по кормам	1		1	Кр ИЗ
6	3	Формы учёта и отчётности движения животных	1		1	Кр ИЗ Т
		<b>Итого за семестр:</b>	<b>6</b>	–	<b>6</b>	
		<b>ИТОГО:</b>	<b>6</b>	–	<b>6</b>	

## 5.3 Практические занятия

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	3	Оценка и учет продуктивности в скотоводстве	ПЗ. №1. Заполнение ведомостей и журналов учета (Журнал учёта надоя молока. Товарно-транспортная накладная на отправку молока и молочных продуктов. Ведомость учета движения молока. Книга учета осеменений (случек), запуска и отелов крупного рогатого скота. Журнал регистрации приплода и выращивания молодняка. Карточки племенного быка, племенной коровы (№ 1-мол и № 2-мол). Форма № 4-мол «Акт контрольной дойки» Форма № 5-мол «Журнал определения скорости молокоотдачи у коров». Форма № 7-мол «Зоотехнический учет о результатах племенной работы с крупным рогатым скотом молочного направления продуктивности»).	1
2	3	Оценка и учет продуктивности в свиноводстве	ПЗ. №2. Заполнение производственной карточки племенного хряка, производственной карточки племенной свиноматки. Карточка учета кормов на контрольном выращивании. Акт поступления племенных свиней. Карточка учета продуктивности племенного хряка по воспроизводительным качествам. Сводная ведомость по бонитировке племенных свиней.	1
3	3	Оценка и учет продуктивности в птицеводстве	ПЗ. №3. Заполнение ведомости ежедневного учета яйценоскости кур-несушек. Журнал морфологического анализа яиц. Журнал спаривания. Составление плана спаривания птицы. Сводная ведомость по бонитировке сельскохозяйственной птицы	1
4	3	Оценка и учет продуктивности в овцеводстве	ПЗ №4. Заполнение акта настрига и приема шерсти. Дневник поступления и отправки шерсти. Журнал	1

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		водстве	регистрации приплода и выращивания молодняка. Карточки племенных животных. Сводная ведомость по бонитировке племенных животных.	
5	3	Формы учёта и отчётности по кормам	ПЗ №5. Заполнение акта на оприходование пастбищных кормов. Ведомость учёта движения кормов. Акт приёмки грубых и сочных кормов. Накладная (внутрихозяйственного назначения).	1
6	3	Формы учёта и отчётности движения животных	ПЗ №6 Заполнение акта на оприходование приплода. Акт на перевод животных из группы в группу. Товарно-транспортная накладная на отправку животных и птицы. Акт на выбытие животных и птицы (забой, прирезка, падёж). Ведомость взвешивания животных. Книга учёта движения животных и птицы. Отчёт о движении скота и птицы.	1
			<b>Итого за 3 курс:</b>	<b>6</b>
			<b>Итого:</b>	<b>6</b>

#### 5.4 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (РАБОТЫ) не предусмотрены.

### 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### 6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	3	Оценка и учет продуктивности в скотоводстве	Подготовка к контрольной работе	15
2	3	Оценка и учет продуктивности в свиноводстве	Подготовка к контрольной работе Работа над индивидуальным заданием	15
3	3	Оценка и учет продуктивности в птицеводстве	Подготовка к контрольной работе Работа над индивидуальным заданием	15
4	3	Оценка и учет продуктивности в овцеводстве	Подготовка к контрольной работе Работа над индивидуальным заданием	15
5	3	Формы учёта и отчётности по кормам	Подготовка к контрольной работе Работа над индивидуальным заданием	15
6	3	Формы учёта и отчётности движения животных	Подготовка к контрольной работе Работа над индивидуальным заданием Подготовка к тестированию	16,1
			<b>Итого за курс:</b>	<b>91,1</b>
			<b>Итого:</b>	<b>91,1</b>

#### 6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Разведение, генетика и селекция животных. Сборник заданий для обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния / Е.Г. Скворцова, О.В. Филинская, М.С. Стефаниди, Л.И. Зубкова, А.С. Бушкарева, Н.А. Муравьева, Е.А. Пивоварова. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 152 с.// Электронная библиотека ЯГСХА. – Режим доступа: <https://biblioyaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог/>, требуется авторизация

### 7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «Инновационные технологии учета в животноводстве» – комплект методических и контрольно измерительных материалов, предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций (ПКОС-11) на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по завершению периода обучения. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде компьютерного или бланчного тестирования, письменных контрольных работ, оценки участия обучающихся за подготовленные доклады.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения *Зкурс* и проводится в форме зачета.

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО**

<b>№ курса</b>	<b>Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО</b>
	ПКОС-11 – Способен к совершенствованию, использованию выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных; оформлению и представлению документации по результатам селекционно-племенной работы с животными
2,3	Разведение животных
<b>3</b>	<b>Инновационные технологии учета в животноводстве</b>
3	Основы селекционной работы
4	Биотехнология в животноводстве
5	Стандартизация и сертификация племенных животных
5	Преддипломная практика
5	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции		Индикатор достижения компетенции (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
Код	Формулировка				высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	низкий (пороговый уровень не достигнут)
					Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл./незачтено
ПКОС-11	Способен к совершенствованию, использованию выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных; оформлению и представлению документации по результатам селекционно-племенной работы с животными	<p><i>ПКОС-11.1</i> Знает методы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных</p> <p><i>ПКОС-11.2</i> Умеет оформлять документацию по результатам селекционно-племенной работы с животными</p> <p><i>ПКОС-11.3</i> Способен к использованию выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных</p>	Лекции, практические занятия	Контрольная работа, индивидуальное задание, тестирование	<p><b>Знает:</b> методы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных</p> <p><b>Способен:</b> применять методы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных</p> <p><b>Умеет:</b> оформлять документацию по результатам селекционно-племенной работы с животными</p> <p><b>Владеет:</b> основами рационального использования выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных</p>	<p><b>Знает:</b> теоретические основы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных.</p> <p><b>Понимает:</b> применение методов совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных</p> <p><b>Умеет:</b> применять основные методы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных</p> <p><b>Владеет:</b> основными методами совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных</p>	<p><b>Знает:</b> основы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных.</p> <p><b>Умеет:</b> применять основные знания в совершенствовании и сохранении пород, типов, линий животных</p> <p><b>Владеет:</b> основами совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных</p>	<p><b>Не знает:</b> основы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных.</p> <p><b>Не умеет:</b> применять основные знания в совершенствовании и сохранении пород, типов, линий животных</p> <p><b>Не владеет:</b> основами совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных</p>

## **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования**

#### ***Вопросы тестовых заданий:***

1. Молочность коров мясного направления продуктивности, свиноматок, овцематок устанавливают:
  - а) по фактическому удою молока;
  - б) по валовому удою за всю лактацию;
  - в) косвенно по живой массе приплода в определенном возрасте;
  - г) по результатам контрольной дойки.
2. При учете молочной продуктивности коров по данным контрольных доек количество молока подсчитывают путем:
  - а) делением валового удоя на количество дней лактации;
  - б) умножения удоя за сутки на число дней контрольного периода;
  - в) умножением суточного удоя на количество дней лактации;
  - г) суммирования удоя за периоды контрольных доений.
3. Среднее содержание жира в молоке за лактацию определяют:
  - а) отношением суммы однопроцентного молока за первые 305 суток или за укороченную лактацию к сумме фактического удоя за этот же период;
  - б) отношением суммы однопроцентного молока за укороченную лактацию к сумме фактического удоя за всю лактацию;
  - в) отношением суммы однопроцентного молока к сумме фактического содержания жира в молоке;
  - г) отношением суммы фактического удоя за лактацию к сумме однопроцентного молока за этот же период.
4. Среднее содержание белка в молоке за лактацию определяют:
  - а) отношением суммы однопроцентного молока за первые 305 суток или за укороченную лактацию к сумме фактического удоя за этот же период;
  - б) отношением суммы однопроцентного молока за укороченную лактацию к сумме фактического удоя за всю лактацию;
  - в) отношением суммы однопроцентного молока к сумме фактического содержания жира в молоке;
  - г) отношением суммы фактического удоя за лактацию к сумме однопроцентного молока за этот же период.
5. Первичным документом по учёту молока является:
  - а) товарно-транспортная накладная на отправку молока и молочных продуктов;
  - б) ведомость учета движения молока;
  - в) журнал учёта надоя молока;
  - г) книга учета надоя молока.
6. Акт, в котором указывают расплодившееся животное, кличку и номер матки, количество и массу родившихся животных, их пол, номер, называется:
  - а) акт на перевод животных из группы в группу;
  - б) ведомость учета приплода;
  - в) книга учета оприходования приплода;
  - г) акт на оприходование приплода.
7. Для индивидуальной регистрации молодняк свиней метят следующими способами:
  - а) татуировка, биркование;
  - б) татуировка, выщипы;
  - в) татуировка, выщипы, биркование;
  - г) выщипы, биркование.

8. В производственную карточку свиноматки записывают:

- а) индивидуальное развитие, воспроизводительные способности, оценку по потомству, причины выбытия;
- б) продуктивность и воспроизводительные способности, перемещение по участкам, выбытие;
- в) стимуляцию охоты, дату осеменения, выбытие маток, учет эффективности работы оператора;
- г) учет опороса и приплода.

9. Учет поголовья молодняка и его продуктивности по месяцам и интервалам года записывают в:

- а) 8-СВ-к «Карточка дорашивания и откорма молодняка»;
- б) 7-СВ-к «Журнал приплода»;
- в) 10-СВ-к «Анализ выполнения программы на свиноводческом комплексе»;
- г) 9-СВ-к «Журнал учета поголовья на дорашивании и откорме».

10. 7-СВ-к «Журнал приплода» заполняют в:

- а) участке осеменения маток племфермы и комплекса;
- б) цехе репродукции комплекса (участок опороса);
- в) станции (пункте) искусственного осеменения племфермы, комплекса;
- г) участке осеменения и содержания супоросных и подсосных свиноматок комплекса и племфермы.

11. Итоговые данные по выполнению технологических параметров производства заполняются в форму:

- а) 1-СВ-к;
- б) 3-СВ-к;
- в) 5-СВ-к;
- г) 10-СВ-к.

12. В овцеводстве выход чистой (мытой) шерсти учитывают путем:

- а) отношения настрига чистой шерсти к настригу грязной шерсти, выраженной в процентах;
- б) настрига шерсти, очищенной от загрязнений;
- в) вычитания из массы невымытой шерсти массы загрязнений, присутствовавших в шерсти;
- г) отношения настрига грязной шерсти к настригу чистой шерсти, выраженной в процентах.

13. В форму № 6-ОКЗ заносятся данные:

- а) учета выращивания племенного молодняка овец;
- б) результатов бонитировки овец;
- в) учета осеменения овец;
- г) по отбивке ягнят от маток.

14. В племенных птицеводческих хозяйствах применяют:

- а) групповой учет;
- б) индивидуальный учет;
- в) учет на среднюю курицу-несушку;
- г) учет на начальную курицу-несушку.

15. Отношением валового сбора яиц к количеству кормодней, за определенный период, в птицеводстве учитывают:

- а) яичную массу;
- б) пик яйцекладки;
- в) интенсивность яйцекладки;
- г) яйценоскость на курицу-несушку.

## Практические задания для оценки компетенции ПКОС-11

**Задание 1.** Заполнить акт контрольного доения по имеющимся данным.

АКТ N \_\_\_\_\_  
контрольного доения животных

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_ г.

N п/п	Кличка коровы	Индект. номер коровы	Удой, кг				Качество молока		
			I доение	II доение	III доение	всего за сутки	содержание жира, %	содержание жира, кг	содержание белка, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

**Задание 2.** Заполнить акт регистрации приплода животных по имеющимся данным.

N п/п	Кличка коровы	Индект. номер коровы	Дата отела	Родились живыми				Присвоенный индект. номер приплода	Легкость отела	Родились мертвыми, гол.	Родились с уродствами, гол.
				бычки		телочки					
				голов	живая масса	голов	живая масса				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО											

**Задание 3.** Заполнить акт проведения осеменения животных по имеющимся данным.

АКТ N \_\_\_\_\_  
проведения осеменения животных

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_ г.

N п/п	Кличка коровы, телки	Индект. номер коровы, телки	Индект. номер быка-производителя (кличка)	Дата осеменения	Метод осеменения	Номер по счету осеменения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

**Задание 4.** Заполнить акт проведения оценки экстерьера животных по имеющимся данным.

АКТ N \_\_\_\_\_  
проведения оценки экстерьера животных

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_ г.

N п/п	Дата проведения оценки экстерьера	Индект. номер животного	Кличка животного	Признак	Балл	Метод оценки	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
Сумма баллов							

## Контрольная работа для оценки компетенции ПКОС-11

### Вариант 1

1. Оценка и учет молочной продуктивности коров
2. Оценка и учет мясной продуктивности
3. Оценка и учет шерстной продуктивности

### Вариант 2

1. Оценка кур по яйценоскости
2. Зоотехнический учет в животноводстве
3. Планирование удоя по группе коров, закрепленных за дояркой

### **Вариант 3**

1. Составление оборота стада крупного рогатого скота.
2. Правила заполнения основной документации в скотоводстве.
3. Правила заполнения основной документации в свиноводстве.

### **Вариант 4**

1. Правила заполнения основной документации в птицеводстве.
2. Правила заполнения основной документации в овцеводстве.
3. Племенной учет в животноводстве.

## **7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета)**

### **Компетенции:**

ПКОС-11- Способен к совершенствованию, использованию выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных; оформлению и представлению документации по результатам селекционно-племенной работы с животными

### **Вопросы к зачету**

1. Учет и оценка конституциональных и экстерьерных особенностей сельскохозяйственных животных.
2. Учет и оценка конституции и экстерьера в животноводстве
3. Учет и оценка роста и развития сельскохозяйственных животных.
4. Учет роста и развития в животноводстве
5. Оценка и учет молочной продуктивности сельскохозяйственных животных.
6. Оценка и учет мясной продуктивности сельскохозяйственных животных.
7. Оценка и учет шерстной продуктивности овец
8. Учет и оценка яичной продуктивности сельскохозяйственной птицы
9. Учет воспроизводительных качеств в скотоводстве
10. Учет репродуктивных качеств в свиноводстве
11. Зоотехнический учет в молочном скотоводстве
12. Формы зоотехнического учета в молочном и мясном скотоводстве
13. Формы зоотехнического учета в племенном и товарном свиноводстве
14. Документы по учету на фермах крупного рогатого скота
15. Документы по учету воспроизводительных качеств крупного рогатого скота
16. Документы по учету репродуктивных качеств свиней
17. Зоотехнический учет в мясном скотоводстве
18. Племенной учет в молочном скотоводстве
19. Племенной учет в мясном скотоводстве
20. Правила заполнения основной документации в скотоводстве.
21. Правила заполнения основной документации в свиноводстве.
22. Правила заполнения основной документации в овцеводстве.
23. Племенной учет в свиноводстве
24. Племенной учет в овцеводстве
25. Особенности зоотехнического учета на свиноводческих комплексах.
26. Формы учёта и отчётности по кормам в животноводстве.
27. Формы учёта и отчётности движения животных.
28. Документы по учету молочной продуктивности в скотоводстве
29. Документы по учету продуктивности в свиноводстве
30. Документы по учету продуктивности в молочном животноводстве

## **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

**Теоретический опрос** – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или модуля дисциплины, организованное в виде устного (письменного) опроса обучающегося или в виде собеседова-



ния преподавателя с обучающимися.

#### ***Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.***

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«хорошо»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

#### **Тестовые задания**

##### ***Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования***

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % тестовых заданий;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

#### **Практическое контрольное задание (контрольная работа)**

***Критерии оценки знаний обучающегося при написании практического контрольного задания (контрольной работы).***

Оценка **«отлично»** – выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов практического контрольного задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** – выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на практическое контрольное задание тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** – выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на практическое контрольное задание вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

#### **Зачет**

##### ***Критерии оценки на зачете***

Оценки **«зачтено»** и **«не зачтено»** выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка **«зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок (**«отлично»**, **«хорошо»**, **«удовлетворительно»**), а **«не зачтено»** – параметрам оценки **«неудовлетворительно»**.

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала программы дисциплины, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, показавшему полное знание материала программы дисциплины, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеюще-

му необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала программы дисциплины в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на зачете или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала программы дисциплины, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

## 8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 8.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Кудряшова, Ю.Н. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Н. Кудряшова. — Самара: СамГАУ, 2020. — 164 с. // ЭБС «Издательство» Лань». - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/158652">https://e.lanbook.com/book/158652</a> , 25.08.2020	Все разделы	3	Электронный ресурс
2.	Голубева, Л.В. Производственный учет и отчетность в молочной отрасли [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.В. Голубева, О.И. Долматова. — Санкт-Петербург: ГИОРД, 2010. — 634 с. // ЭБС «Издательство» Лань». - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/4897">https://e.lanbook.com/book/4897</a> , 25.08.2020	Все разделы	3	Электронный ресурс

### 8.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Меркулова, Н.Г. Производственный контроль в молочной промышленности [Текст]: Практическое руководство. / Н.Г. Меркулова, М.Ю. Меркулов, И.Ю. Меркулов - СПб.: Профессия, 2010. - 656 с.	Все разделы	3	5
2	Производственный учет и отчетность в мясной отрасли / Л.В. Антипова, Л.П. Бессонова, В.М. Сидельников, В.Ю. Астанина. - СПб.: ГИОРД, 2006. - 504 с.	Все разделы	3	10

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (<https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>).

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### 9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	Универсальная	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2.	Электронно-библиотечная система «Руcont»	Универсальная	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>
3.	Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»	Универсальная	<a href="http://ibooks.ru/">http://ibooks.ru/</a>
4.	Электронно-библиотечная система «AgriLib»	Специализированная	<a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>
5.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Универсальная	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

## 9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcx.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/akdil/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.library.ru](http://www.library.ru), свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практическое занятие	Работа по алгоритмам, представленным в методических указаниях по выполнению лабораторных работ. Анализ выполненной работы, формулировка выводов по итогам выполненной работы на основании материала, почерпнутого из конспектов лекций, основной и дополнительной литературы, ресурсов сети Интернет. Поиск ответов на контрольные вопросы.
Подготовка к зачету	Работа с конспектами лекций, основной и дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет.

## 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет», в т.ч. с использованием электронной информационно-образовательной среды академии; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### 11.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса

№	Наименование	Тематика
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

## 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Универсальная	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a> Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	<a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a> Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Реферативная и наукометрическая база данных Web of Science	Универсальная	<a href="http://webofscience.com">http://webofscience.com</a> Доступ с IP-адреса академии.
5.	Реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных Scopus	Универсальная	<a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a> Доступ с IP-адреса академии.
6.	Базы данных издательства SpringerNature	Универсальная	<a href="https://www.springernature.com/">https://www.springernature.com/</a> Доступ с IP-адреса академии.
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	<a href="https://нэб.рф/">https://нэб.рф/</a> К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
8.	База данных AGRIS	Специализированная	<a href="http://agris.fao.org/agris-search/index.do">http://agris.fao.org/agris-search/index.do</a> Доступ свободный
9.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	<a href="http://www.cnsnb.ru/AKDiL/">http://www.cnsnb.ru/AKDiL/</a> Доступ свободный.

### 11.3 Доступ к сети интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.

## 12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Инновационные технологии учета в животноводстве» используются помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду академии.

### 12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> Помещение № 332. Количество посадочных мест: 24. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.	Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - телевизор Telefunken, компьютер в сборе MidiTower SP, стенды: «Мейоз», «Моногибридное скрещивание и его цитологическая основа» и др. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007.
<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> Помещение № 333. Количество посадочных мест: 12. Адрес (местоположение) помещения:	Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель. Технические средства обучения – компьютер КНК в сборе (G860/4Gb/500Gb/inwin450W/AsusVW19 9 DR/клавиатура/мышь) - 11 шт., компьютер в сборе MidiTower SP, кондиционер.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.	Программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007.
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b>  Помещение № <u>109</u>.  Количество посадочных мест: <u>12</u>.  Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель.  Технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам. Кондиционер – 1 шт.  Программное обеспечение – Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b>  Помещение № <u>318</u>.  Количество посадочных мест: <u>12</u>.  Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель.  Технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт. Кондиционер – 1 шт.  Программное обеспечение – Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007, 1С:Бухгалтерия, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b>  Помещение № <u>341</u>.  Количество посадочных мест: <u>6</u>.  Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель.  Технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт., кондиционер – 1 шт.  Программное обеспечение – Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b>  Помещения № <u>210</u>, № <u>328</u>.  Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.</p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования.  Программное обеспечение – Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007</p>
<p><b>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b>  Помещения № <u>236</u>, № <u>312</u>.  Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.</p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования.  Программное обеспечение – Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007.</p>

### **13 Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по дисциплине «Инновационные технологии учета в животноводстве» лиц относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

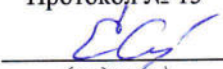
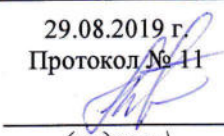
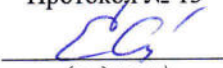
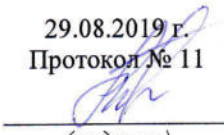
При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, при необходимости – услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины  
период обучения: 2019 – 2024 учебные года**

Внесенные изменения на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины

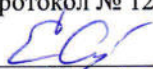

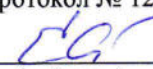
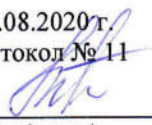
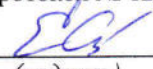
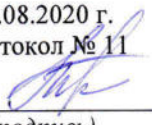
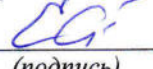
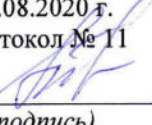
**вносятся следующие изменения и дополнения:**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	26.08.2019 г. Протокол № 13  (подпись)	29.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)
2	11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 11.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	26.08.2019 г. Протокол № 13  (подпись)	29.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины  
период обучения: 2019 – 2024 учебные года**

Внесенные изменения на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу дисциплины  
вносятся следующие изменения и дополнения:

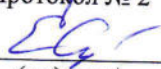
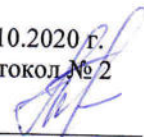
№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	25.08.2020 г. Протокол № 12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)
2	9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет: 9.1 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	Обновлен перечень рекомендуемых интернет-сайтов, необходимых для реализации образовательной программы	25.08.2020 г. Протокол № 12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)
3	11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 11.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	25.08.2020 г. Протокол № 12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)
4	12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине 12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности	Обновлен перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы	25.08.2020 г. Протокол № 12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)



**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины  
период обучения: 2019 – 2024 учебные года**

Внесенные изменения на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу дисциплины  
вносятся следующие изменения и дополнения:

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	В связи с утверждением Профессионального стандарта 36.03.02 Зоотехния: «Специалист по зоотехнии» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2020 г. № 423н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 августа 2020 г. регистрационный номер № 59263) внесены изменения в подраздел 2.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения (п. 2.3.1, п.2.3.2, п.2.3.3) рабочей программы дисциплины	06.10.2020 г. Протокол № 2  (подпись)	07.10.2020 г. Протокол № 2  (подпись)

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### *Б1.О.22 Инновационные технологии учета в животноводстве*

---

<b>Код и направление подготовки</b>	<i>36.03.02 Зоотехния</i>
<b>Направленность (профиль)</b>	<i>Разведение, генетика и селекция животных</i>
<b>Квалификация</b>	<i>бакалавр</i>
<b>Форма обучения</b>	<i>заочная</i>
<b>Год начала подготовки</b>	<i>2019</i>
<b>Факультет</b>	<i>технологический</i>
<b>Выпускающая кафедра</b>	<i>«Зоотехния»</i>
<b>Кафедра-разработчик</b>	<i>«Зоотехния»</i>
<b>Объем дисциплины, ч. / з.е.</b>	<i>108/3</i>
<b>Форма контроля (промежуточная аттестация)</b>	<i>зачет</i>

Лекции - 6 ч.

Практические занятия – 6 ч.

Самостоятельная работа – 91,1 ч.

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина «Инновационные технологии учета в животноводстве» относится к обязательной части программы бакалавриата

Изучение данной дисциплины (модуля) направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ПКОС-11	Способен к совершенствованию, использованию выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных; оформлению и представлению документации по результатам селекционно-племенной работы с животными	<i>ПКОС-11.1</i> Знает методы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных		
		знает методы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных	умеет применять методы совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных	владеет методами совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных
		<i>ПКОС-11.2</i> Умеет оформлять документацию по результатам селекционно-племенной работы с животными		
		знает документацию по результатам селекционно-племенной работы с животными	умеет оформлять и представлять документацию по результатам селекционно-племенной работы с животными	владеет способами оформления и представления документации по результатам селекционно-племенной работы с животными
		<i>ПКОС-11.3</i> Способен к использованию выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных		
		знает методы выведения и сохранения пород, типов, линий животных	умеет использовать выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных	владеет современными технологиями по использованию выведенных и сохраняемых пород, типов, линий животных

**Краткое содержание дисциплины:** Методы оценки и способы учета конституции, экстерьера, роста и развития в скотоводстве, учета молочной продуктивности коров. Методы оценки и способы учета мясной продуктивности. Учет выращивания ремонтного молодняка свиней. Методы оценки и способы учета яичной и мясной продуктивности. Методы оценки и способы учета мясной и шерстной продуктивности овец. Акт на оприходование пастбищных кормов. Ведомость учёта движения кормов. Акт приёмки грубых и сочных кормов. Накладная (внутрихозяйственного назначения). Акт на оприходование приплода. Акт на перевод животных из группы в группу. Товарно-транспортная накладная на отправку животных и птицы. Акт на выбытие животных и птицы (забой, прирезка, падёж). Ведомость взвешивания животных. Книга учёта движения животных и птицы. Отчёт о движении скота и птицы.