

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Махаева Наталья Юрьевна

Должность: Проректор по учебной и воспитательной работе, молодежной политике ФГБОУ ВО "Ярославский ГАУ"

Дата подписания: 02.02.2024 11:01:58

Уникальный программный ключ:

fa349ae3f25a45643d89cfb67187284ea10f48e8

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,

(В.В. Морозов)

«28» августа 2020г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.05 «Основы финансового менеджмента»

*Индекс дисциплины «Наименование дисциплины (модуля)»*

Код и направление подготовки	<u>35.03.04 Агрономия</u>
Направленность (профиль)	<u>Агробизнес</u>
Квалификация	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2020</u>
Факультет	<u>Агробизнеса</u>
Выпускающая кафедра	<u>Агрономия</u>
Кафедра-разработчик	<u>Экономика и менеджмент</u>
Объем дисциплины, ч. / з.е.	<u>108/3</u>
Форма контроля (промежуточная аттестация)	<u>Экзамен</u>

Ярославль 2020г.

При разработке рабочей программы дисциплины (далее – РПД) «Основы финансового менеджмента» в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «26» июля 2017 г. № 699;

2. Учебный план по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия направленность (профиль) «Агробизнес» одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА 03 марта 2020 г. Протокол № 2. Период обучения: 2020-2024 гг.

**Преподаватель-разработчик:**

  
(подпись)

доцент кафедры «Экономика и менеджмент», к.э.н.  
Шинакова Н.Ю.

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента «25» августа 2020 г. Протокол № 1.

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

к.э.н., доцент Шуматбаева Ю.В.

РПД рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета «27» августа 2020 г. Протокол № 11.

Председатель учебно-методической комиссии факультета

  
(подпись)

к.с.-х.н., доцент Труфанов А.М.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой

  
(подпись)

к.с.-х.н., доцент Щукин С.В.

Отдел комплектования библиотеки

  
(подпись)


Роготинская Н.О.  
Фамилия И.О.

Руководитель образовательной программы

  
(подпись)

доцент, к.с.-х.н. Щукин С.В.

Декан факультета агробизнеса

  
(подпись)

к.с.-х.н., доцент Ваганова Н.В.

## СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Цель и задачи освоения дисциплины	5
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2.1	Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	5
2.1.1	Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников	5
2.1.2	Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник	6
2.1.3	Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения	6
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4	Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)	7
5	Содержание дисциплины	8
5.1	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
5.2	Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля	9
5.3	Практические занятия	10
5.4	Примерная тематика курсовых проектов (работ)	11
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6.1	Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)	11
6.2	Методические указания (для самостоятельной работы)	12
7	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	13
7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
7.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	17
7.3.1	Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования	17
7.3.2	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета с оценкой, защиты курсовой работы, экзамена)	18
7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	20
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
8.1	Основная учебная литература	22
8.2	Дополнительная учебная литература	22
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	23
9.1	Перечень электронно-библиотечных систем	23
9.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	23
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	25
11.1	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса	25
11.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	25
11.3	Доступ к сети Интернет	26
12	Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	26
12.1	Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности	26
13	Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	27
	Приложения	
	Приложение 1. Листы дополнений и изменений к рабочей программе дисциплины	
	Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	

## 1 Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** изучения дисциплины «Основы финансового менеджмента» является формирование современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами организаций (предприятий), раскрытия сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, выработка у студентов практических навыков работы по эффективному, рациональному и целесообразному использованию финансовых ресурсов предприятий и государственных средств.

**Задачами** изучения дисциплины «Основы финансового менеджмента» являются:

- формирование современного представления об управлении активами и пассивами предприятия;
- формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике;
- овладение современными методиками оценки эффективности принимаемых финансовых решений;
- овладение основами оценки финансовых и предпринимательских рисков;
- освоение существующих методик анализа стоимости и структуры капитала;
- овладение методологическими приемами планирования и прогнозирования денежных потоков.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: *ПКОС-17.1, ПКОС-18.1, ПКОС-22.1*.

### 2.1 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата сформированы на основе профессионального стандарта, соответствующего профессиональной деятельности выпускников, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями.

В связи с отсутствием примерной основной образовательной программы, включенной в реестр ПООП, Академией в образовательную программу не включены обязательные профессиональные компетенции выпускников (ПКО) и (или) рекомендуемые профессиональные компетенции.

### 2.1.1 Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников

<b>Область профессиональной деятельности:</b> 13 Сельское хозяйство (в сфере разработок, направленных на решение комплексных задач по организации производства, хранения и первичной переработке продукции растениеводства)	
13.017	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. № 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709)

## 2.1.2 Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (под-уровень) квалификации
В	Организация производства продукции растениеводства	6	Разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства	В/01.6	6
			Организация испытаний селекционных достижений	В/02.6	6

## 2.1.3 Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ПКОС-17	Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	<b>ПКОС-17.1.</b> <b>Организовывает работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства</b>		
		- принципы и подходы к формированию эффективного производства сельскохозяйственного предприятия	-разрабатывать стратегии управления финансовыми ресурсами организации	- методами организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства
ПКОС-18	Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	<b>ПКОС-18.1.</b> <b>Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях</b>		
		- основные подходы к выбору организационно-управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	- применять подходы к выбору организационно-управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях; - анализировать и оценивать организационно-управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	- методами и навыками находить организационно-управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях; - процедуры принятия организационно-управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях

ПКОС-22	Способен осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка	<b>ПКОС-22.1. Осуществляет планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка</b>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, цели, функции и задачи финансового менеджмента</li> <li>- особенности планирования современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка, в частности, планирования производства растениеводческой продукции;</li> <li>- особенности государственного регулирования аграрного производства.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и управлять финансовыми активами организаций</li> <li>- разрабатывать стратегии управления финансовыми ресурсами организаций</li> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и навыками планирования современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка</li> <li>- методами прогнозирования возможного банкротства организаций</li> </ul>

### 3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Основы финансового менеджмента» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата.

### 4 Структура дисциплины и распределение её трудоёмкости (на одного обучающегося)

Вид учебной работы	Всего	За 8 семестр
	часов	часов
<b>1. Контактная работа при проведении учебных занятий, всего (Лек + Лаб + Пр + КСР)*</b>	<b>36,9</b>	<b>36,9</b>
в том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)		
Практические занятия (Пр)	18	18
Проведение консультаций по учебной дисциплине (КСР)	0,9	0,9
<b>2. Самостоятельная работа, всего (СР + контроль)*</b>	<b>67,8</b>	<b>67,8</b>
в том числе:		
Самостоятельная работа при подготовке к устному опросу	28	28
Самостоятельная работа при подготовке к тестированию	-	-
Самостоятельная работа при подготовке к экзамену	23,7	23,7
Самостоятельная работа при подготовке к зачету	-	-
Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к лекциям, практическим занятиям)	16,1	16,1
<b>3. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации, всего</b>	<b>3,3</b>	<b>3,3</b>
Групповые консультации перед экзаменом и сдача экзамена по дисциплине (Кэ)*	3,3	3,3
Сдача зачета по дисциплине (К)*	-	-
Защита курсовой работы (проекта) (К)*	-	-
<b>Общая трудоёмкость дисциплины в часах:</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах:</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

\* Лек, Лаб, Пр, КСР, К, СР, Кэ, контроль – условные обозначения видов учебной работы в соответствии с учебным планом

## 5 Содержание учебной дисциплины

### 5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование и содержание раздела дисциплины (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Формируемые компетенции	Виды учебной работы и их трудоемкость, часы						
			Контактная работа при проведении учебных занятий				Самостоятельная работа		Всего часов
			Л	ЛР	Пр	КСР	СР	Контроль	
1.	Сущность, цели, функции и задачи финансового менеджмента	ПКОС-17, ПКОС-22	2	-	2	0,1	4,9	2,7	11,7
	ДЕ-1. Сущность финансового менеджмента и его задачи. Основные функции финансового менеджмента. Финансовый менеджмент как система управления.								
2.	Анализ и управление финансовыми активами организаций	ПКОС-22	2	-	2	0,1	4,9	3	12
	ДЕ-2. Классификация финансовых активов. Краткая характеристика облигаций. Краткая характеристика акций. Краткая характеристика векселя. Основные теории оценки финансовых активов. Оценка облигаций. Оценка акций.								
3.	Анализ и управление ценой капитала организации	ПКОС-22	2	-	2	0,1	4,9	2	11
	ДЕ-3. Цена капитала – базисная концепция. Цена основных источников капитала. Управление средневзвешенной ценой капитала организации								
4.	Управление денежными средствами и денежным оборотом организации	ПКОС-18, ПКОС-22	2	-	2	0,1	4,9	2	11
	ДЕ-4. Управление денежным оборотом. Учет временной ценности денег в финансовом управлении. Основы бухгалтерского учета движения денежных средств. Управление соотношением операционного и финансового циклов организации								
5.	Управление налоговой нагрузкой организации	ПКОС-17, ПКОС-22	2	-	2	0,1	4,9	3	12
	ДЕ-5. Классификация и виды налогов. Основные налоги РФ и специальные налоговые режимы.								
6.	Управление эффективностью инвестиционных проектов	ПКОС-18, ПКОС-22	2	-	2	0,1	4,9	2	11
	ДЕ-6. Основное назначение и содержание бизнес-планов. Основные методы оценки эффективности инвестиционных проектов.								
7.	Управление финансовым состоянием организации	ПКОС-18,	2	-	2	0,1	4,9	3	12



	ДЕ-7. Сущность понятия «финансовое состояние организации». Бухгалтерский баланс- основной источник информации о финансовом состоянии организации. Методика анализа финансового состояния, основанная на применении расчетных финансовых коэффициентов. Методика анализа и оценки финансового состояния организаций, основанная на применении абсолютных показателей бухгалтерского баланса.	ПКОС-22							
8.	Прогнозирование возможного банкротства организаций по данным бухгалтерской отчетности	ПКОС-18, ПКОС-22	2	-	2	0,1	4,9	3	12
	ДЕ-8. Сущность финансового прогнозирования. Двухфакторная экономико-математическая модель прогнозирования возможного банкротства. Пятифакторная экономико-математическая модель прогнозирования возможного банкротства. Российская восьмифакторная экономико-математическая модель прогнозирования возможного банкротства.								
9.	Основы финансового планирования (бюджетирования)	ПКОС-17, ПКОС-18, ПКОС-22	2	-	2	0,1	4,9	3	12
	Планирование деятельности организаций и проблемы, связанные с ним. Основной бюджет организации и его содержание.								
<b>Промежуточная аттестация: (экзамен)</b>									<b>3,3</b>
<b>Итого по дисциплине:</b>			<b>18</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>0,9</b>	<b>44,1</b>	<b>23,7</b>	<b>108</b>

### 5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды учебных занятий (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			Лек	Лаб	Пр	
1	8	Сущность, цели, функции и задачи финансового менеджмента	2	-	2	Д,О,РПЗ
2	8	Анализ и управление финансовыми активами организаций	2	-	2	О, РПЗ
3	8	Анализ и управление ценой капитала организации	2	-	2	Д, РПЗ, О
4	8	Управление денежными средствами и денежным оборотом организации	2	-	2	Д, РПЗ, О

5	8	Управление налоговой нагрузкой организации	2	-	2	РПЗ, О
6	8	Управление эффективностью инвестиционных проектов	2	-	2	Д, РПЗ, О
7	8	Управление финансовым состоянием организации	2	-	2	О, РПЗ
8	8	Прогнозирование возможного банкротства организаций по данным бухгалтерской отчетности	2	-	2	О, РПЗ
9	8	Основы финансового планирования (бюджетирования)	2	-	2	О, РПЗ
<b>ИТОГО:</b>			<b>18</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	

\*\*О – опрос, РПЗ – выполнение и защита практических работ, Д- доклад

### 5.3 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	8	Сущность, цели, функции и задачи финансового менеджмента	Семинар на тему: «Сущность, цели, функции и задачи финансового менеджмента». Решение задач.	2
2	8	Анализ и управление финансовыми активами организаций	Семинар на тему: «Анализ и управление финансовыми активами организаций». Решение задач.	2
3	8	Анализ и управление ценой капитала организации	Семинар на тему: «Анализ и управление ценой капитала организации». Решение задач.	2
4	8	Управление денежными средствами и денежным оборотом организации	Семинар на тему: «Управление денежными средствами и денежным оборотом организации». Решение задач	2
5	8	Управление налоговой нагрузкой организации	Семинар на тему: «Управление налоговой нагрузкой организации». Решение задач	2
6	8	Управление эффективностью инвестиционных проектов	Семинар на тему: «Управление эффективностью инвестиционных проектов». Решение ситуационной задачи «Оценка инвестиционного проекта».	2
7	8	Управление финансовым состоянием организации	Семинар на тему: «Управление финансовым состоянием организации». Практическая работа по оценке финансового состояния организации	2
8	8	Прогнозирование возможного банкротства организаций по данным бухгалтерской отчетности	Семинар на тему: «Прогнозирование возможного банкротства организаций по данным бухгалтерской отчетности». Практическая работа по отработке методики прогнозирования возможного банкротства организаций по данным бухгалтерской отчетности	2
9	8	Основы финансового планирования (бюджетирования)	Практическая работа на тему «Основы финансового планирования (бюджетирования)» Решение задач	2
<b>ИТОГО:</b>				<b>18</b>

#### 5.4 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены учебным планом.

### 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### 6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)<sup>1</sup>

К видам самостоятельной работы обучающихся относятся:

- проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы;
- подготовка к опросу по определенной проблеме (теме), выступление с докладами;
- подготовка к выполнению практических, расчетных работ и решению задач.

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	8	Сущность, цели, функции и задачи финансового менеджмента	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	2
			Подготовка доклада	2
			Подготовка к выполнению расчетной работы	0,9
2	8	Анализ и управление финансовыми активами организаций	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	4
			Подготовка к решению задач	0,9
3	8	Анализ и управление ценой капитала организации	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы при подготовке доклада, подготовка к опросу	4
			Подготовка к решению задач	0,9
4	8	Управление денежными средствами и денежным оборотом организации	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	2
			Подготовка доклада	2
			Подготовка к решению задач	0,9
5	8	Управление налоговой нагрузкой организации	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	4
			Подготовка к решению задач	0,9
6	8	Управление эффективностью инвестиционных проектов	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	2
			Подготовка доклада	2

<sup>1</sup> Указываются виды самостоятельной работы, направленные на проведение текущего контроля успеваемости, без учета часов самостоятельной работы обучающихся в период проведения промежуточной аттестации.

			Подготовка к выполнению практической работе и её защите	0,9
7	8	Управление финансовым состоянием организации	Подготовка по основным направлениям изученной темы. Изучение теоретического лекционного и учебно-методического материала.	2
			Подготовка доклада	2
			Подготовка к выполнению практической работе и её защите	0,9
8	8	Прогнозирование возможного банкротства организаций по данным бухгалтерской отчетности	Работа с лекционный материалом, основной и дополнительной литературой, подготовка к опросу	4
			Подготовка к выполнению практической работы и её защите	0,9
9	8	Основы финансового планирования (бюджетирования)	Работа с лекционный материалом, основной и дополнительной литературой, подготовка к опросу	4
			Подготовка к выполнению практической работы и её защите	0,9
<b>Итого часов</b>				<b>44,1</b>

## 6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Для изучения дисциплины при разработке замысла проекта и подготовке документов по проекту рекомендуется использовать:

1. Суровцев М.Е. Основы финансового менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обуч. по укрупн. группам напр. подг. 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство». / М.Е. Суровцев - Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. - 98 с. Режим доступа: <https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>, требуется авторизация
2. Суровцев, М.Е. Практикум по финансовому менеджменту. [Электронный ресурс] / М.Е. Суровцев, Л.В. Воронова - Ярославль, ресурс Ярославская ГСХА, 2008, - 93 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: <https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>, требуется авторизация

## 7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы финансового менеджмента» – комплект методических и контрольно - измерительных материалов, предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций (*ПКОС-17.1, ПКОС-18.1, ПКОС-22.1*) на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по завершению периода обучения.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде оценки участия обучающихся в опросах, подготовке докладов, выполнения расчетных заданий и т.п.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения (*5 курс, 8 семестр*) и проводится в форме экзамена.

## 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

№ семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
<i>ПКОС-17. Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства</i>	
4	Аграрная экономика
7	Бизнес планирование в агропромышленном комплексе
7	Методы принятия управленческих решений
<b>8</b>	<b>Основы финансового менеджмента</b>
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<i>ПКОС -18. Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях</i>	
7	Бизнес планирование в агропромышленном комплексе
7	Методы принятия управленческих решений
<b>8</b>	<b>Основы финансового менеджмента</b>
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<i>ПКОС -22. Способен осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка</i>	
4	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
4	Аграрная экономика
6	Налоги и налогообложение
7	Бизнес-планирование в агропромышленном комплексе
7	Методы принятия управленческих решений
<b>8</b>	<b>Основы финансового менеджмента</b>
8	Сельскохозяйственные рынки
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания							
Код	Формулировка				высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	низкий (пороговый уровень не достигнут)	Шкалы оценивания			
									отлично/ зачтено	хорошо/ зачтено	удовл./ зачтено	неудовл. / не зачтено
1	2	3	4	5	6	7	8					
ПК ОС- 17	Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного	<b>ПКОС-17.1. Организует работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по про-</b>	ЛЗ,ПЗ,СР	Э	<b>Знает:</b> и понимать на высоком уровне: - принципы и подходы к формированию эффективного производства	<b>Знает:</b> на хорошем уровне: - принципы и подходы к формированию эффективного производства продукции	<b>Знает:</b> имеет представление о: - принципах и подходах к формированию эффективного производства продукции	<b>Не знает:</b> - принципы и подходы к формированию эффективного производства продукции рас-				

	предприятия по производству продукции растениеводства	<p><b>изводству продукции растениеводства</b></p> <p><b>Знать:</b> - принципы и подходы к формированию эффективного производства сельскохозяйственного предприятия</p> <p><b>Уметь:</b> -разрабатывать стратегии управления финансовыми ресурсами организации</p> <p><b>Владеть:</b> - методами организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства;</p>			<p>продукции растениеводства сельскохозяйственного предприятия</p> <p><b>Умеет:</b> -разрабатывать стратегии управления финансовыми ресурсами организации</p> <p><b>Владеет:</b> - методами организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства;</p> <p><b>Способен:</b> Самостоятельно организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства</p>	<p>растениеводства сельскохозяйственного предприятия</p> <p><b>Умеет:</b> -разрабатывать стратегии управления финансовыми ресурсами организации</p> <p><b>Владеет:</b> -методами организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства;</p> <p><b>Понимает:</b> Важность правильной организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства</p>	<p>растениеводства сельскохозяйственного предприятия</p> <p><b>Умеет:</b> -разрабатывать стратегии управления финансовыми ресурсами организации</p> <p><b>Владеет:</b> - методами организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства;</p>	<p>растениеводства сельскохозяйственного предприятия</p> <p><b>Не умеет:</b> -разрабатывать стратегии управления финансовыми ресурсами организации</p> <p><b>Не владеет:</b> - методами организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства;</p>
ПК ОС-18	Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	<p><b>ПКОС-18.1. Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях</b></p> <p><b>Знать:</b> - основные подходы к выбору организационно-управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных</p>	ЛЗ,ПЗ,СР	Э	<p><b>Знает:</b> и понимать на высоком уровне: - основные подходы к выбору организационно-управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях</p> <p><b>Умеет:</b> на высоком уровне применять: - подходы к выбору организа-</p>	<p><b>Знает:</b> на хорошем уровне: -основные подходы к выбору организационно-управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях</p> <p><b>Умеет:</b> На хорошем уровне: применять к</p>	<p><b>Знает:</b> - подходы к выбору организационно-управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях</p> <p><b>Умеет:</b> - удовлетворительно применять подходы к выбору организационно-управленческих решений</p>	<p><b>Не знает:</b> - основные подходы к выбору организационно-управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях</p> <p><b>Не умеет:</b> - находить подходы к выбору ор-</p>



					ческие реше- ния по реализа- ции техноло- гий возделыва- ния сельскохо- зяйственных культур в раз- личных эконо- мических и по- годных усло- виях	культур в различных экономиче- ских и погод- ных условиях <b>Понимает:</b> важность принятия управленче- ских решений по реализации технологий возделывания сельскохозяй- ственных культур в раз- личных эконо- мических и погодных условиях		
ПК ОС- 22	Способен осуществ- лять плани- рование со- временного агробиз- неса в из- меняю- щихся условиях рынка	<b>ПКОС-22.1.</b> <b>Осуществляет</b> <b>планирование</b> <b>современного</b> <b>агробизнеса в</b> <b>изменяющихся</b> <b>условиях рынка</b> <b>Знать:</b> - сущность, цели, функции и за- дачи финансо- вого менедж- мента -особенности планирования современного аг- робизнеса в из- меняющихся условиях рынка, -особенности государствен- ного регулирова- ния аграрного производства. <b>Уметь:</b> - анализировать и управлять фи- нансовыми акти- вами организа- ций - разрабатывать стратегии управ- ления финансо- выми ресурсами организаций <b>Владеть:</b> -методами и навыками плани- рования совре- менного агробиз- неса в изменяю- щихся условиях рынка - методами про- гнозирования	ЛЗ,ПЗ,СР	Э	<b>Знает:</b> - и понимает на высоком уровне сущ- ность, цели, функции и за- дачи финансо- вого менедж- мента -особенности планирования современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка, -особенности государствен- ного регулиро- вания аграр- ного производ- ства. <b>Умеет:</b> - на высоком уровне анали- зировать и об- ладать навы- ками управле- ния финансо- выми активами организаций; - разрабатывать стратегии управления фи- нансовыми ре- сурсами орга- низаций <b>Владеет:</b> на высоком уровне: -методами и навыками пла- нирования со- временного аг-	<b>Знает:</b> На хорошем уровне сущ- ность, цели, функции и за- дачи финан- сового ме- неджмента -особенности планирова- ния совре- менного агро- бизнеса в из- меняющихся условиях рынка, -особенности государ- ственного ре- гулирования аграрного производ- ства. <b>Умеет:</b> -на хорошем уровне анали- зировать фи- нансовые ак- тивы органи- заций - разрабаты- вать страте- гии управле- ния финансо- выми ресур- сами органи- заций <b>Владеет:</b> на хорошем уровне: - методами и навыками планирова- ния совре-	<b>Знает:</b> - основные - сущность, - цели, функ- ции и задачи финансового менеджмента -особенности планирования современного агробизнеса в изменяю- щихся усло- виях рынка, -особенности государствен- ного регули- рования аг- рарного про- изводства. <b>Умеет:</b> анализиро- вать финансо- вые активы организаций - разрабаты- вать страте- гии управле- ния финансо- выми ресур- сами органи- заций <b>Владеет:</b> -методами и навыками планирования современного агробизнеса в изменяю- щихся усло- виях рынка - методами прогнозиро- вания воз- можного	<b>Не знает:</b> -сущность, цели, функ- ции и за- дачи финан- сового ме- неджмента -особенно- сти плани- рования со- временного агробизнеса в изменяю- щихся усло- виях рынка, -особенно- сти госу- дарствен- ного регу- лирования аграрного производ- ства. <b>Не умеет:</b> анализиро- вать финан- совые ак- тивы орга- низаций - разрабаты- вать страте- гии управ- ления фи- нансовыми ресурсами организа- ций <b>Не вла- деет:</b> -методами и навыками планирова- ния совре- менного аг- робизнеса в



		возможного банкротства организаций			робизнеса в изменяющихся условиях рынка - методами прогнозирования возможного банкротства организаций; <b>Способен:</b> самостоятельно осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка	менного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка - методами прогнозирования возможного банкротства организаций; <b>Понимает:</b> важность планирования современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка	банкротства организаций	изменяющихся условиях рынка - методами прогнозирования возможного банкротства организаций
--	--	------------------------------------	--	--	--	---	-------------------------	--

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования

**Примеры вопросов к семинарскому занятию**  
на тему «Управление налоговой нагрузкой организации».  
**(Формируемая компетенция – ПКОС -17)**

1. Господдержка сельскохозяйственных товаропроизводителей. Формы господдержки.
2. Выбор системы налогообложения для сельскохозяйственного предприятия.
3. Виды малых форм предпринимательства в аграрной сфере, порядок их регистрации и выбор режимов налогообложения.

**Примеры вопросов к семинарскому занятию**  
на тему: «Управление эффективностью инвестиционных проектов».  
**(Формируемая компетенция – ПКОС -18)**

1. Примеры инвестиционных проектов, реализуемых в аграрной сфере.
2. Основные методы оценки эффективности инвестиционных проектов в аграрной сфере.
3. Инструменты финансового инвестирования в аграрной сфере.

**Примеры вопросов к семинарскому занятию**  
на тему: «Сущность, цели, функции и задачи финансового менеджмента».  
**(Формируемая компетенция – ПКОС -22)**

1. Сущность финансового менеджмента и его задачи.
2. Основные функции финансового менеджмента.
3. Финансовый менеджмент как система управления.

**Пример практической работы по теме:**  
**«Управление финансовым состоянием организации»**  
**(Формируемая компетенция – ПКОС-22)**

**Цель работы:** закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков выполнения финансового анализа (по данным, предоставленным преподавателем).

**Содержание работы:**

1. Выполнить анализ финансовой устойчивости
2. Выполнить анализ текущей платежеспособности (ликвидности)

3. Выполнить анализ деловой активности
4. Выполнить анализ и оценку эффективности (рентабельности) работы предприятия (подразделения предприятия).

#### **Темы докладов по теме**

«Управление денежными средствами и денежным оборотом организации»  
(**Формируемая компетенция – ПКОС -22**)

1. Понятие денежного потока.
2. Анализ денежных потоков.
3. Прямой и косвенный методы расчета денежных потоков.
4. Оптимизация денежных потоков. Расчет денежного потока при принятии инвестиционных решений.
5. Классификация денежных потоков.
6. Чистый оборотный капитал и его роль в финансовом анализе.
7. Задачи краткосрочной финансовой политики предприятия.
8. Связь понятий «управление ликвидностью» и «максимизация благосостояния акционеров», их различия.

#### **7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (экзамена)**

**Компетенция: ПКОС-17** Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства

##### **Вопросы к экзамену:**

1. Организационно-правовые формы предпринимательства в аграрной сфере, порядок их регистрации и источники финансирования.
2. Виды малых форм предпринимательства в аграрной сфере, источники их финансирования.
3. Факторы, влияющие на выбор режимов налогообложения на предприятии АПК.
4. Источники финансирования в агробизнесе.
5. Организационные формы финансирования предприятий АПК
6. Системы финансового обеспечения деятельности предприятия АПК
7. Организация процесса управления затратами в подразделении агропредприятия.
8. Принципы «самофинансирования» при организации работы подразделения сельскохозяйственного предприятия.

**Компетенция: ПКОС-22** Способен осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка.

##### **Вопросы к экзамену:**

1. Сущность финансового менеджмента и его задачи.
2. Основные функции финансового менеджмента.
3. Финансовый менеджмент как система управления.
4. Классификация финансовых активов.
5. Краткая характеристика облигаций.
6. Краткая характеристика акций.
7. Краткая характеристика векселя.
8. Основные теории оценки финансовых активов.
9. Оценка облигаций.
10. Оценка акций.
11. Цена капитала – базисная концепция.
12. Цена основных источников капитала.
13. Управление средневзвешенной ценой капитала организации
14. Управление денежным оборотом
15. Учет временной ценности денег в финансовом управлении.

16. Основы бухгалтерского учета движения денежных средств.
17. Управление соотношением операционного и финансового циклов организации.
18. Классификация и виды налогов.
19. Основные налоги РФ и специальные налоговые режимы.
20. Основное назначение и содержание бизнес-планов.
21. Основные методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
22. Сущность понятия «финансовое состояние организации».
23. Бухгалтерский баланс- основной источник информации о финансовом состоянии организации.
24. Методика анализа финансового состояния, основанная на применении расчетных финансовых коэффициентов.
25. Методика анализа и оценки финансового состояния организаций, основанная на применении абсолютных показателей бухгалтерского баланса.
26. Сущность финансового прогнозирования.
27. Двухфакторная экономико-математическая модель прогнозирования возможного банкротства.
28. Пятифакторная экономико-математическая модель прогнозирования возможного банкротства.
29. Российская восьмифакторная экономико-математическая модель прогнозирования возможного банкротства.
30. Планирование деятельности организаций и проблемы, связанные с ним.

### **Примеры практических заданий для проведения экзамена**

**Компетенция: ПКОС-18** *Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях*

#### **Практические задания:**

1. Рассчитать экономическую эффективность производства пшеницы на различных вариантах систем земледелия. Статьи и размер затрат по выращиванию пшеницы на различных вариантах систем земледелия в расчете на 100 га, руб. представлены преподавателем.
2. Рассчитать экономическую эффективность производства клеверо – тимофеечной смеси на зеленую массу на различных вариантах систем земледелия. Статьи и размер затрат по выращиванию клеверо – тимофеечной смеси на зеленую массу на различных вариантах систем земледелия в расчете на 100 га, руб. представлены преподавателем.
3. Рассчитать экономическую эффективность производства озимой ржи на различных вариантах систем земледелия. Статьи и размер затрат по выращиванию озимой ржи на различных вариантах систем земледелия в расчете на 100 га, руб. представлены преподавателем.

**Компетенция: ПКОС-22** *Способен осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка.*

1. Используя данные бухгалтерского баланса одного из вариантов, приведенных в таблице (выдается преподавателем), проанализировать соответствие запасов предприятия источникам их формирования, установить на этой основе тип финансовой устойчивости, дать характеристику сложившейся финансовой ситуации, сделать выводы и дать соответствующие предположения по укреплению финансового положения анализируемого предприятия.

2. Используя данные одного из вариантов бухгалтерского баланса (выдается преподавателем), рассчитать соответствующие коэффициенты двухфакторной модели оценки вероятности банкротства предприятия на начало и конец года, сравнить результаты, охарактеризовать изменения показателя Сб на начало и конец периода, определить степень вероятности банкротства и ее

изменения, охарактеризовать тенденцию изменения, оценить возможности предприятия по повышению его финансовой устойчивости, сформулировать выводы.

3. Используя ранее приведенные данные бухгалтерской отчетности на начало и конец года (выдается преподавателем) и методику расчета усовершенствованной модели Альтмана, рассчитать по одному из вариантов баланса критерий вероятности банкротства  $Z$  – счет, оценить степень риска банкротства на начало и конец года, сравнить результаты расчета, дать характеристику изменениям в показателях, определить возможные меры по укреплению финансового положения предприятия, сделать соответствующие выводы.

4. Определить показатели обеспеченности запасов источниками их формирования (по данным, выданным преподавателем), установить тип финансовой устойчивости, охарактеризовать сложившуюся финансовую ситуацию предприятия на предмет его финансовой состоятельности (или несостоятельности), сделать соответствующие выводы.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на экзамене производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

**Теоретический опрос** – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или модуля дисциплины, организованное в виде устного (письменного) опроса обучающегося или в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

##### ***Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.***

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«хорошо»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

##### **Практическое задание**

##### ***Критерии оценки знаний обучающегося при написании практического задания.***

Оценка **«отлично»** – выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов практического контрольного задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** – выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на практическое контрольное задание тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка *«неудовлетворительно»* – выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на практическое контрольное задание вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

### **Выполнение расчетных задач**

#### ***Критерии оценивания выполнения расчетных задач:***

Оценка *«отлично»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % заданий;

Оценка *«хорошо»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % заданий;

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % заданий;

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % заданий.

### **Доклад**

#### ***Критерии оценки доклада***

Оценка *«отлично»* – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка *«хорошо»* – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка *«удовлетворительно»* – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка *«неудовлетворительно»* – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки

в авторском тексте; доклад не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой не переработанный текст другого автора.

### Экзамен

#### Критерии оценивания экзамена

Оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов экзаменационного билета и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимыми на экзамен, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на экзамен вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

## 8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 8.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Се-мestr	Количество экземпляров в библиотеке
1	Суровцев М.Е. Основы финансового менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обуч. по укрупн. группам напр. подг. 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство». / М.Е. Суровцев - Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. - 98 с. Режим доступа: <a href="https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог/">https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог/</a> , требуется авторизация	Все разделы	8	электронный ресурс
2	Ковалев, В.В. Введение в финансовый менеджмент [Текст] / В.В. Ковалев - М., Финансы и статистика, 2007. 768 с.(и предыдущие издания)	Все разделы	8	45
3	Суровцев, М.Е. Финансовый менеджмент: Практикум [Текст] / М.Е. Суровцев, Л.В. Воронова - М.: "Эксмо", 2009. - 144 с.	Все разделы	8	196

### 8.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Се-мestr	Количество экземпляров в библиотеке
1	Суровцев, М.Е. Практикум по финансовому менеджменту [Текст] / М.Е. Суровцев, Л.В. Воронова - Ярославль, Ярославская ГСХА, 2008, - 93 с.	Все разделы	8	45
2	Суровцев, М.Е. Практикум по финансовому менеджменту. [Текст] / М.Е. Суровцев, Л.В. Воронова - Ярославль, ресурс Ярославская ГСХА, 2008, - 93 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа:	Все разделы	8	электронный ресурс

	<a href="https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог/">https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог/</a> , требуется авторизация			
3	Финансовый менеджмент: теория и практика: учебное пособие для вузов (под ред. Е.С. Стояновой - М.: Перспектива, 2004. – 656с.	Все разделы	8	24

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (<https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог/>).

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### 9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	<a href="#">Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»</a>	Универсальная	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2.	<a href="#">Электронно-библиотечная система «Рукопт»</a>	Универсальная	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>
3.	<a href="#">Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»</a>	Универсальная	<a href="http://ibooks.ru/">http://ibooks.ru/</a>
4.	<a href="#">Электронно-библиотечная система «AgriLib»</a>	Специализированная	<a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>
5.	<a href="#">Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU</a>	Универсальная	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

### 9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcx.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/akdil/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.library.ru](http://www.library.ru), свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	<p>Лекция является для студента отправной точкой в изучении конкретной темы или вопроса. Студенты на лекциях получают самые актуальные и необходимые данные по конкретным темам изучаемой дисциплины, во многом дополняющие учебники и учебные пособия, а иногда даже их заменяющие.</p> <p>Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина.</p> <p>Слушание и запись лекций - сложные виды вузовской работы. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию.</p> <p>Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особо важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях.</p> <p>Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная, кропотливая работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать компетенции.</p> <p>Необходимо учитывать, что структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части. Материал лекции определяется ее темой. Однако на лекциях дается только основная информация, которая может быть усвоена аудиторией в отведенное время. Поэтому лекционный материал базовый, с которого необходимо начать освоение соответствующей темы. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть целостности материалы не представляется возможным, это специально обосновывается лектором ссылками на предыдущее или последующее изложение и (или) на литературные и другие источники.</p>
Практические занятия	<p>Целями практических занятий являются: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого практического занятия предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе.</p> <p>Для успешного освоения материала дисциплины обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На практических занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо проработать конспект лекций, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку.</p>
Опрос	<p>Опрос проводится в устном виде с целью проверки базовых знаний, обучающихся по изученным темам. Обучающимся предлагается ответить на ряд вопросов, касающихся основных терминов и понятий, концепций и фактов по материалу изученных тем. Ответы должны быть достаточно полными и содержательными.</p> <p>В процессе подготовки к опросу необходимо систематически изучать обязательную литературу по темам дисциплины, повторять изученный материал, опираясь на конспекты лекций.</p>
Доклад	<p>Доклад - это результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собою публичное выступление, в ходе которого автор раскрывает содержание темы, суть проблемы, которой посвящен доклад, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Выбор темы доклада осуществляется обучающимся не менее чем за неделю до планируемого выступления. Тематика докладов доводится до сведения обучающихся ведущим</p>



	<p>преподавателем. При выборе темы доклада важно учитывать ее актуальность, соответствие содержанию изучаемой темы дисциплины, научную разработанность, возможность обращения к необходимым источникам для изучения темы доклада, личный интерес к данной теме.</p> <p>Примерные этапы работы над докладом таковы: формулирование темы, подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление. При подготовке доклада необходимо использовать не только обязательную литературу, но и дополнительные источники. Доклад может сопровождаться слайд-презентацией.</p> <p>Выступающему, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме выступления.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к экзамену по дисциплине – это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в экзаменационных билетах. В ходе самостоятельной подготовки к экзамену можно рекомендовать обучающимся письменно отвечать на вопросы. Это позволит лучше систематизировать материал. Если при подготовке к экзамену обучающийся сталкивается с затруднениями по некоторым вопросам, он имеет возможность получить разъяснений преподавателя на групповой консультации перед экзаменом, четко обозначив суть затруднений. Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины. Для успешной сдачи экзамена по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные вопросы, указанные в перечне вопросов к экзамену, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить. Указанные в рабочей программе и формируемые в результате освоения дисциплины компоненты компетенций должны быть продемонстрированы обучающимся.</p>

## 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет», в т.ч. с использованием электронной информационно-образовательной среды академии; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### 11.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса

№	Наименование	Тематика
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

### 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Универсальная	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a> Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.

3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	<a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a> Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Реферативная и наукометрическая база данных Web of Science	Универсальная	<a href="http://webofscience.com">http://webofscience.com</a> Доступ с IP-адреса академии.
5.	Реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных Scopus	Универсальная	<a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a> Доступ с IP-адреса академии.
6.	Базы данных издательства SpringerNature	Универсальная	<a href="https://www.springernature.com/">https://www.springernature.com/</a> Доступ с IP-адреса академии.
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	<a href="https://нэб.рф/">https://нэб.рф/</a> К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
8.	База данных AGRIS	Специализированная	<a href="http://agris.fao.org/agris-search/index.do">http://agris.fao.org/agris-search/index.do</a> Доступ свободный
9.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	<a href="http://www.cnsnb.ru/AKDiL/">http://www.cnsnb.ru/AKDiL/</a> Доступ свободный.

### 11.3 Доступ к сети интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.

### 12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Основы финансового менеджмента» используются помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду академии.

#### 12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> Помещение № 240. Количество посадочных мест: 120. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70	специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - микрофон Shurec 606, компьютер E6300/2Gb/160Gb/AOC, проектор - BenQ SP920P, акустика - Microlab H 600, экран с электроприводом ClassicLyra 366*274; программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office
<b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> Помещение № 213. Количество посадочных мест: 32. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70	специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - ноутбук, мультимедиа-проектор, акустическая система, экран настенный; программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b> Помещение № 109. Количество посадочных мест: 12. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.</p>	<p>специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b> Помещение № 318. Количество посадочных мест: 12. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.</p>	<p>специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b> Помещение № 341. Количество посадочных мест: 6. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.</p>	<p>специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины</p>
<p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b> Помещения № 210, № 328. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, Е. Колесовой, 70.</p>	<p>специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования</p>

### 13 Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Основы финансового менеджмента» лиц относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, при необходимости – услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**Б1.В.01.05 «Основы финансового менеджмента»**

<b>Код и направление подготовки</b>	<u>35.03.04 Агрономия</u>
<b>Направленность (профиль)</b>	<u>Агробизнес</u>
<b>Квалификация</b>	<u>бакалавр</u>
<b>Форма обучения</b>	<u>очная</u>
<b>Год начала подготовки</b>	<u>2020</u>
<b>Факультет</b>	<u>Агробизнеса</u>
<b>Выпускающая кафедра</b>	<u>Агрономия</u>
<b>Кафедра-разработчик</b>	<u>Экономика и менеджмент</u>
<b>Объем дисциплины, ч. / з.е.</b>	<u>108/3</u>
<b>Форма контроля (промежуточная аттестация)</b>	<u>Экзамен</u>

Лекции - 18 ч.

Практические занятия - 18 ч.

Лабораторные занятия - не предусмотрены.

Самостоятельная работа - 44,1 ч.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Основы финансового менеджмента» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата.

**Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

**- профессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ПКОС-17	Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	<b>ПКОС-17.1.</b> <b>Организовывает работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства</b>		
		- принципы и подходы к формированию эффективного производства сельскохозяйственного предприятия	- разрабатывать стратегии управления финансовыми ресурсами организации	- методами организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства; - навыками планирования и осуществления мероприятий по производству продукции растениеводства
ПКОС-18	Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	<b>ПКОС-18.1.</b> <b>Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях</b>		
		- основные подходы к выбору организационно-управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	- применять подходы к выбору организационно-управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях; - анализировать и оценивать организационно-управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	- методами и навыками находить организационно-управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях; - процедуры принятия организационно-управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях

ПКОС-22	Способен осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка	<p><b>ПКОС-22.1.</b>  <b>Осуществляет планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, цели, функции и задачи финансового менеджмента</li> <li>- особенности планирования современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка, в частности, планирования производства растениеводческой продукции;</li> <li>- особенности государственного регулирования аграрного производства.</li> </ul>
---------	---	--

### **Краткое содержание дисциплины:**

При изучении дисциплины «Основы финансового менеджмента» студент знакомится с основами финансового менеджмента в организации, изучает инструменты финансового анализа активов предприятия, учиться оценивать налоговую нагрузку на предприятия и организации различных организационно-правовых форм в сельскохозяйственном производстве, владеть методами прогнозирования и планирования финансового состояния организаций, оценкой эффективности их деятельности.