

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Махаева Наталья Юрьевна  
Должность: Проректор по учебной и воспитательной работе, молодежной политике ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»  
Дата подписания: 02.02.2024 11:01:58  
Уникальный программный ключ:  
fa349ae3f25a45643d89cfb67187284ea10f48e8

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
проректор по учебной и воспитательной  
работе, молодежной политике  
ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»,  
Махаева Н.Ю.  
30 июня 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

***Б1.В.ДВ.04.02 «Инновационный менеджмент»***

*Индекс дисциплины «Наименование дисциплины»*


<b>Код и направление подготовки</b>	<i>35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции</i>
<b>Направленность (профиль)</b>	<i>Технология хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</i>
<b>Квалификация</b>	<i>бакалавр</i>
<b>Форма обучения</b>	<i>очная</i>
<b>Год начала подготовки</b>	<i>2023</i>
<b>Факультет</b>	<i>агротехнологический</i>
<b>Выпускающая кафедра</b>	<i>Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции</i>
<b>Кафедра-разработчик</b>	<i>Экономика и менеджмент</i>
<b>Объем дисциплины, ч. / з.е.</b>	<i>108 / 3</i>
<b>Форма контроля (промежуточная аттестация)</b>	<i>зачет</i>

Ярославль, 2023 г.




**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной  
программы

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (ученая степень, звание) д.б.н., доцент Чугреев М.К.



Заведующий  
выпускающей кафедрой

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (ученая степень, звание) д.б.н., доцент Чугреев М.К.

Отдел комплектования  
библиотеки

 \_\_\_\_\_   
(подпись) (Фамилия И.О.)

Декан агротехнологического  
факультета

 \_\_\_\_\_   
(подпись) (ученая степень, звание) к.с.-х.н. Иванова М.Ю.

## СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Цель и задачи освоения дисциплины	6
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
2.1	Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	6
2.2	Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	7
2.2.1	Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников	8
2.2.2	Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник	8
2.2.3	Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения	8
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы	10
4	Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)	10
5	Содержание дисциплины	10
5.1	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	10
5.2	Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля	11
5.3	Практические занятия	11
5.4	Контактная работа при проведении учебных занятий в форме практической подготовки	11
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
6.1	Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)	12
6.2	Методические указания (для самостоятельной работы)	12
7	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	13
7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
7.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	19
7.3.1	Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования	19

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
7.3.2	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета)	20
7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	22
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	23
8.1	Основная учебная литература	23
8.2	Дополнительная учебная литература	24
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	24
9.1	Перечень электронно-библиотечных систем	24
9.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	24
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	25
11.1	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса	25
11.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	25
11.3	Доступ к сети Интернет	26
12	Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	26
12.1	Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности	26
13	Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	28
	Приложения	29
	Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины	29

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование теоретических знаний в области инновационного менеджмента, приобретение практических навыков выполнения основных функций менеджмента, овладение методами менеджмента, ознакомление с механизмом принятия решений и оценкой их эффективности.

### **Задачи:**

- изучение понятия, закономерностей, принципов, основных категорий менеджмента и эволюции его теории и практики, изучение особенностей российского менеджмента;
- разработка и совершенствование стратегического управления организацией, ее формальных и неформальных групп, основных функций (планирования, организации, мотивации, контроля);
- приобретение навыков принятия решений, управления конфликтами, стрессами, изменениями и оценки эффективности управления.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (*УК-2*) и профессиональных (*ПКОС-13, ПКОС-14, ПКОС-15*) компетенций:

### **2.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения**

Категория (группа) универсальных компетенций	Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
			знать	уметь	владеть
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.		
			Результаты деятельности и особенности планирования последовательности шагов для достижения данного результата	Анализировать результаты деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	Навыками видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
			УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.		
			Методы управления проектом, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Формулировать задачи проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Навыками разработки концепции проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
			УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.		
			Возможные пути решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Анализировать и выбирать возможные пути внедрения результатов проекта	Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта заявленного качества и за установленное время
			УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.		
Способы публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Представлять публично результаты проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Навыками публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях			

## 2.2 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата сформированы университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

## 2.2.1 Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников

<b>Область профессиональной деятельности:</b> 13 Сельское хозяйство (в сфере производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства)	
<b>Код профессионального стандарта</b>	<b>Наименование профессионального стандарта</b>
13.017	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021 № 644н
13.013	Профессиональный стандарт «Специалист по зоотехнии», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2020 г. № 423н
22.002	Профессиональный стандарт «Специалист по технологии продуктов питания животного происхождения», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2019 г. № 602н
22.003	Профессиональный стандарт «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2019 г. № 694н

## 2.2.2 Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
<i>Профессиональный стандарт «Агроном»</i>					
В	Организация производства продукции растениеводства	6	Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства	V/01.6	6
			Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства	V/02.6	6
<i>Профессиональный стандарт «Специалист по технологии продуктов питания животного происхождения»</i>					
D	Оперативное управление производством продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях	6	Организация ведения технологического процесса в рамках принятой в организации технологии производства продуктов питания животного происхождения	D/01.6	6
			Управление качеством, безопасностью и прослеживаемостью производства продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях	D/02.6	6
<i>Профессиональный стандарт «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья»</i>					
D	Оперативное управление производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях	6	Организация ведения технологического процесса в рамках принятой в организации технологии производства продуктов питания из растительного сырья	D/01.6	6
			Управление качеством, безопасностью и прослеживаемостью производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях	D/02.6	6



			Разработка системы мероприятий по повышению эффективности технологических процессов производства высококачественных безопасных продуктов питания из растительного сырья	D/03.6	6
<i>Профессиональный стандарт «Специалист по зоотехнии»</i>					
В	Оперативное управление технологическими процессами по производству продукции животноводства	6	Управление технологическими процессами производства, первичной переработки, хранения продукции животноводства	B/04.6	6

### 2.2.3 Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ПКОС-13	Способен произвести расчёт нормативов материальных затрат (нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья	ПКОС-13.3 Применяет способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях		
		Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления	Организовать работу трудового коллектива	Навыками организации работы трудового коллектива
ПКОС-14	Способен организовать работы по применению передовых технологий для повышения эффективности технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья	ПКОС-14.1 Применяет способы организации производства на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях		
		Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления	Организовать работу трудового коллектива	Навыками организации работы трудового коллектива
		ПКОС-14.2 Применяет способы эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях		
		Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления	Организовать работу трудового коллектива	Навыками организации работы трудового коллектива
		ПКОС-14.3 Применяет способы организации технологического процесса производства на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях		
		Функции управле-	Организовать ра-	Навыками органи-

		ния: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления	боту трудового коллектива	защиты работы трудового коллектива
ПКОС-15	Способен проводить расчёт нормативов материальных затрат (нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продуктов питания животного происхождения	ПКОС-15.3 Применяет способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях		
		Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления	Организовать работу трудового коллектива	Навыками организации работы трудового коллектива

### 3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата.

### 4 Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)

Вид учебной работы	Всего	За 4 семестр
	часов	часов
<b>1. Контактная работа при проведении учебных занятий, всего (Лек + Лаб + Пр + КСР) в том числе:</b>	<b>51,85</b>	<b>51,85</b>
Лекционные занятия (Лек)	17	17
-Лабораторные занятия (Лаб)	-	-
Практические занятия (Пр)	34	34
Проведение консультаций по учебной дисциплине (КСР)	0,85	0,85
<b>2. Самостоятельная работа, всего (СР + контроль) в том числе:</b>	<b>55,95</b>	<b>55,95</b>
Самостоятельная работа при выполнении расчетно-графической работы, типового расчета, реферата, контрольной работы, эссе и др.	-	-
Самостоятельная работа при выполнении курсовой работы (проекта)	-	-
Самостоятельная работа при подготовке к экзамену	-	-
Самостоятельная работа при подготовке к зачету	-	-
Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к лекциям, лабораторным, практическим занятиям)	55,95	55,95
<b>3. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации, всего</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>
Групповые консультации перед экзаменом и сдача экзамена по дисциплине (Кэ)	-	-
Сдача зачета по дисциплине (К)	0,2	0,2
Защита курсовой работы (проекта) (К)	-	-
<b>Общая трудоёмкость дисциплины в часах:</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
в том числе в форме практической подготовки	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>Общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах:</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 5 Содержание дисциплины

### 5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование и содержание раздела дисциплины (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Формируемые компетенции	Виды учебной работы и их трудоемкость, часы							
			Контактная работа при проведении учебных занятий					Самостоятельная работа		Всего часов
			Лек	Лаб	ПЗ	в т.ч. в форме практич. подгот.	КСР	СР	Контроль	
1.1	Основные понятия инноваций, инновационного менеджмента	УК-2 ПКОС-13 ПКОС-14 ПКОС-15	6	-	12	-	0,3	17	-	35,3
1.2	Инновационный проект и управление им	УК-2 ПКОС-13 ПКОС-14 ПКОС-15	6	-	12	4	0,3	21,95	-	40,25
1.3	Оценка эффективности инноваций	УК-2 ПКОС-13 ПКОС-14 ПКОС-15	5	-	10	4	0,25	17	-	32,25
<b>Курсовая работа (проект)</b>		-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Промежуточная аттестация (зачет):</b>		УК-2 ПКОС-13 ПКОС-14 ПКОС-15	-	-	-	-	-	-	-	0,2
<b>Итого по дисциплине:</b>			<b>17</b>	<b>-</b>	<b>34</b>	<b>8</b>	<b>0,85</b>	<b>55,95</b>	<b>-</b>	<b>108</b>

### 5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебных занятий (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости <sup>1</sup>
			Л	ЛР	ПЗ	
1	4	Основные понятия инноваций, инновационного менеджмента	6	-	12	Т
2	4	Инновационный проект и управление им	6	-	12	Т, РПЗ
3	4	Оценка эффективности инноваций	5	-	10	Т, РПЗ
<b>Итого за семестр:</b>			<b>17</b>	<b>-</b>	<b>34</b>	<b>-</b>
<b>ИТОГО:</b>			<b>17</b>	<b>-</b>	<b>34</b>	<b>-</b>

Т – тестирование, РПЗ – решение практических задач

### 5.3 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	4	Основные понятия инноваций, инновационного менеджмента	Понятие и сущность инноваций, инновационных процессов	4
			Цели и основные направления, научно-методические основы инновационного менеджмента	4

			Организационные формы инновационного процесса	4
2	4	Инновационный проект и управление им	Понятие инновационного проекта	4
			Принципы и общие положения оценки инновационных проектов	4
			Управление рисками в инновационной деятельности	4
3	4	Оценка эффективности инноваций	Методы оценки эффективности инновационной деятельности	4
			Особенности и проблемы управления инновационной деятельностью	6
<b>Итого за 4 семестр:</b>				<b>34</b>
<b>Итого:</b>				<b>34</b>

#### 5.4 Контактная работа при проведении учебных занятий в форме практической подготовки

Практические занятия:

Элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Трудоемкость, час.
Инновационный проект и управление им	4
Оценка эффективности инноваций	4
<b>Итого</b>	<b>8</b>

### 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### 6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	4	Основные понятия инноваций, инновационного менеджмента	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы	10
			Подготовка к тестированию	7
2	4	Инновационный проект и управление им	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы	10
			Подготовка к тестированию	11,95
3	4	Оценка эффективности инноваций	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы	10
			Подготовка к тестированию	7
<b>Итого часов в семестре</b>				<b>55,95</b>

#### 6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Для самостоятельного изучения материалов по дисциплине «Инновационный менеджмент» обучающиеся могут воспользоваться следующими авторскими методическими указаниями:

1. Менеджмент и маркетинг [Текст]: учебно-методическое пособие для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство / Н.В. Быкова. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2023. – 160 с // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославский ГАУ. – Режим доступа <https://biblioyaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>

2. Шинакова Н.Ю., Иванихин А.А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 36.00.00 Ветеринария и зоотехния / Н.Ю. Шинакова, А.А. Иванихин. – Электрон. дан. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 110 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославский ГАУ.– Режим доступа <https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>

## 7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «*Инновационный менеджмент*» – комплект методических и контрольно-измерительных материалов, предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций УК-2, ПКОС-13, ПКОС-14, ПКОС-15 на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по завершению периода обучения.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде компьютерного или бланчного тестирования, письменных контрольных работ, докладов.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения (*4 семестр*) и проводится в форме зачета.

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

№ семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
<b><i>УК-2- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i></b>	
<b><i>УК-2.1 - Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</i></b>	
5	Правоведение
3	Кормление сельскохозяйственных животных и технологии кормов
2	Основы ветеринарии и ветеринарно-санитарной экспертизы
7	Технология производства продукции животноводства
8	Основы проектирования предприятий перерабатывающих отраслей
4	Менеджмент и маркетинг
4	<b>Инновационный менеджмент</b>
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b><i>УК-2.2 - Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</i></b>	
5	Правоведение
2	Основы ветеринарии и ветеринарно-санитарной экспертизы
8	Стандартизация и подтверждение соответствия сельскохозяйственной продукции
8	Основы проектирования предприятий перерабатывающих отраслей
4	Менеджмент и маркетинг
4	<b>Инновационный менеджмент</b>
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b><i>УК- 2.3 - Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</i></b>	
2	Основы ветеринарии и ветеринарно-санитарной экспертизы
8	Основы проектирования предприятий перерабатывающих отраслей
4	Менеджмент и маркетинг
4	<b>Инновационный менеджмент</b>
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b><i>УК-2.4 - Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</i></b>	

2	Основы ветеринарии и ветеринарно-санитарной экспертизы
4	Менеджмент и маркетинг
4	<b>Инновационный менеджмент</b>
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПКОС-13 - Способен произвести расчёт нормативов материальных затрат (нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья</b>	
<b>ПКОС – 13.3 - Применяет способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</b>	
8	Производственный учет и отчетность на сельскохозяйственных предприятиях
4	Менеджмент и маркетинг
4	<b>Инновационный менеджмент</b>
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПКОС- 14 - Способен организовать работы по применению передовых технологий для повышения эффективности технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья</b>	
<b>ПКОС-14.1 - Применяет способы организации производства на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</b>	
7	Основы биотехнологии переработки сельскохозяйственной продукции
6	Санитарная гигиена на перерабатывающих предприятиях
4	Менеджмент и маркетинг
4	<b>Инновационный менеджмент</b>
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	Технология органических продуктов растительного и животного происхождения
<b>ПКОС-14.2 - Применяет способы эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</b>	
7	Основы биотехнологии переработки сельскохозяйственной продукции
6	Санитарная гигиена на перерабатывающих предприятиях
4	Менеджмент и маркетинг
4	<b>Инновационный менеджмент</b>
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	Технология органических продуктов растительного и животного происхождения
<b>ПКОС-14.3 - Применяет способы организации технологического процесса производства на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</b>	
7	Основы биотехнологии переработки сельскохозяйственной продукции
6	Санитарная гигиена на перерабатывающих предприятиях
4	Менеджмент и маркетинг
4	<b>Инновационный менеджмент</b>
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	Технология органических продуктов растительного и животного происхождения
<b>ПКОС-15 - Способен проводить расчёт нормативов материальных затрат (нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продуктов питания животного происхождения</b>	
<b>ПКОС-15.3 - Применять способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях</b>	
7	Экономика и организация производства сельскохозяйственных и пищевых предприятий
4	Менеджмент и маркетинг
4	<b>Инновационный менеджмент</b>
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции		Индикатор достижения компетенции (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Уровень сформированности компетенции			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовлетворительно/зачтено	неудовлетворительно/незачтено
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Результаты деятельности и особенности планирования последовательности шагов для достижения данного результата</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать результаты деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата</li> </ul>	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)	Тестовые задания, вопросы к зачету	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Результаты деятельности и особенности планирования последовательности шагов для достижения данного результата</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать результаты деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы управления проектом, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать результаты деятельности</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками разработки концепции проекта</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Возможные пути решения конкретных задач проекта</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать результаты деятельности с незначительными ошибками</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта</li> </ul>	<p><b>Не знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Возможные пути решения конкретных задач проекта</li> </ul> <p><b>Не умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать результаты деятельности</li> </ul> <p><b>Не владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта</li> </ul>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся	<p>УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы управления проектом, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формулировать задачи проекта, исходя</li> </ul>	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)	Тестовые задания, вопросы к зачету	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы управления проектом, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формулировать задачи проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками разработки концепции</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы управления проектом, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формулировать задачи проекта</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта</li> </ul>	<p><b>Не знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы управления проектом</li> </ul> <p><b>Не умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формулировать задачи проекта</li> </ul> <p><b>Не владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками разработки концепции проекта</li> </ul>	

	ся ресур- сов и ог- раничений	из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>Владеть:</b> - Навыками разработ- ки концепции проек- та, исходя из дейст- вующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограниче- ний			проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ре- сурсов и ограни- чений			
У К- 2	Способен опреде- лять круг задач в рамках постав- ленной цели и выбирать оптималь- ные спо- собы их решения, исходя из дейст- вующих правовых норм, имеющих- ся ресур- сов и ог- раничений	УК-2.3 Решает кон- кретные задачи про- екта заявленного качества и за уста- новленное время. <b>Знать:</b> - Возможные пути решения конкретных задач проекта заяв- ленного качества и за установленное время <b>Уметь:</b> - Анализировать и выбирать возможные пути внедрения ре- зультатов проекта <b>Владеть:</b> - Навыками разработ- ки мероприятий для решения задач проек- та заявленного каче- ства и за установ- ленное время	Лекция- визуали- зация, проблем- ная лек- ция, лек- ция- дискус- сия, тех- нология анализа конкрет- ной си- туации (метод кейса)	Тесто- вые зада- ния, вопро- сы к зачету	<i>Знает:</i> - Возможные пути решения конкрет- ных задач проекта заявленного каче- ства и за установ- ленное время <i>Умеет:</i> - Анализировать и выбирать возмож- ные пути внедре- ния результатов проекта <i>Владеет:</i> - Навыками разра- ботки мероприя- тий для решения задач проекта за- явленного качества и за установ- ленное время <i>Способен:</i> определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные спо- собы их решения, исходя из дейст- вующих правовых норм, имеющихся ресурсов и огра- ничений	<i>Знает:</i> - Возможные пути решения конкретных задач проекта <i>Умеет:</i> - Анализировать возможные пути внедрения резу- льтатов проек- та <i>Владеет:</i> - Навыками раз- работки меро- приятий для решения задач проекта за уста- новленное вре- мя <i>Понимает:</i> Необходимо- сть определения круга задач в рамках постав- ленной цели и выбора опти- мальных спосо- бов их решения, исходя из дей- ствующих пра- вовых норм, имеющихся ресурсов и ог- раничений	<i>Знает:</i> - Некоторые пути решения конкретных задач проекта <i>Умеет:</i> - Анализиро- вать и выби- рать возмож- ные пути вне- дрения резу- льтатов проекта с по- мощью пре- подавателя <i>Владеет:</i> - Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта	<i>Не знает:</i> - Возмож- ные пути решения конкрет- ных задач проекта <i>Не умеет:</i> - Анализиро- вать и выбирать возможные пути вне- дрения ре- зультатов проекта <i>Не владе- ет:</i> - Навыками разработки мероприя- тий для решения задач про- екта
У К- 2	Способен опреде- лять круг задач в рамках постав- ленной цели и выбирать оптималь- ные спо- собы их решения, исходя из дейст- вующих правовых норм, имеющих-	УК-2.4 Публично представляет резуль- таты решения кон- кретной задачи про- екта <b>Знать:</b> Способы публично представления ре- зультатов проекта в форме отчетов, ста- тей, выступлений на научно-практических семинарах и конфе- ренциях <b>Уметь:</b> - Представлять пуб- лично результаты проекта в форме от- четов, статей, высту-	Лекция- визуали- зация, проблем- ная лек- ция, лек- ция- дискус- сия, тех- нология анализа конкрет- ной си- туации (метод кейса)	Тесто- вые зада- ния, вопро- сы к зачету	<i>Знает:</i> - Способы пуб- лично пред- ставления резуль- татов проекта в форме отчетов, выступле- ний на научно- практических се- минарах и конфе- ренциях <i>Умеет:</i> - Представлять публично резуль- таты проекта в форме отчетов, статей, выступле- ний на научно- практических се-	<i>Знает:</i> - Некоторые способы пуб- лично пред- ставления ре- зультатов про- екта в форме отчетов, статей, выступлений на научно- практических конференциях <i>Умеет:</i> - Представлять публично ре- зультаты проек- та в форме ста- тей, выступле- ний на научно-	<i>Знает:</i> - Некоторые способы пуб- лично пред- ставления резуль- татов проекта в форме, вы- ступлений на научно- практических конференци- ях <i>Умеет:</i> - Представ- лять публично результаты проекта в форме вы-	<i>Не знает:</i> - Способы публично- го пред- ставления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступле- ний на на- учно- практиче- ских кон- ференциях <i>Не умеет:</i> - Представ- лять пуб-



	ся ресурсов и ограничений	плений на научно-практических семинарах и конференциях <b>Владеть:</b> - Навыками публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях			минарах и конференциях <i>Владеет:</i> - Навыками публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях <i>Способен:</i> определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	практических конференциях <i>Владеет:</i> - Навыками публичного представления результатов проекта в форме выступлений на научно-практических семинарах и конференциях <i>Понимает:</i> Необходимость определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ступлений на семинарах <i>Владеет:</i> - Навыками публичного представления результатов проекта в форме выступлений на семинарах	лично результаты проекта в форме выступлений на научно-практических семинарах и конференциях <i>Не владеет:</i> - Навыками публичного представления результатов проекта в форме выступлений на научно-практических конференциях
ПКОС-13	Способен произвести расчёт нормативов материальных затрат (нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья	ПКОС-13.1 - Применяет способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях <b>Знать:</b> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления <b>Уметь:</b> Организовать работу трудового коллектива <b>Владеть:</b> Навыками организации работы трудового коллектива	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)	Тестовые задания, вопросы к зачету	<i>Знает:</i> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления <i>Умеет:</i> Организовать работу трудового коллектива <i>Владеет:</i> Навыками организации работы трудового коллектива <i>Способен:</i> Применить способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях	<i>Знает:</i> Основные функции управления; современные методы управления <i>Умеет:</i> Организовать работу небольшого трудового коллектива <i>Владеет:</i> Навыками организации работы небольшого трудового коллектива <i>Понимает:</i> Необходимость применения способов организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания	<i>Знает:</i> Отдельные функции управления <i>Умеет:</i> Выявлять проблемы при анализе факторов внутренней среды организации с помощью преподавателя <i>Владеет:</i> Некоторыми навыками организации работы небольшого трудового коллектива	<i>Не знает:</i> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления <i>Не умеет:</i> Организовать работу трудового коллектива <i>Не владеет:</i> Навыками организации работы трудового коллектива
ПКОС-14	Способен организовать работы по применению пере-	ПКОС-14.1 - Применяет способы организации производства на основе современных методов управления произ-	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лек-	Тестовые задания, вопросы к зачету	<i>Знает:</i> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современ-	<i>Знает:</i> Основные функции управления; современные методы управления	<i>Знает:</i> Отдельные функции управления <i>Умеет:</i> Выявлять	<i>Не знает:</i> Функции управления: планирование, организа-

	<p>довых технологий для повышения эффективности технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья</p>	<p>водством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</p> <p><b>Знать:</b> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления</p> <p><b>Уметь:</b> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками организации работы трудового коллектива</p>	<p>ция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)</p>		<p>ные методы управления</p> <p><i>Умеет:</i> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками организации работы трудового коллектива</p> <p><i>Способен:</i> Применить способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</p>	<p><i>Умеет:</i> Организовать работу небольшого трудового коллектива</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками организации работы небольшого трудового коллектива</p> <p><i>Понимает:</i> Необходимость применения способов организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания</p>	<p>проблемы при анализе факторов внутренней среды организации с помощью преподавателя</p> <p><i>Владеет:</i> Некоторыми навыками организации работы небольшого трудового коллектива</p>	<p>ция, мотивация, контроль; современные методы управления</p> <p><i>Не умеет:</i> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><i>Не владеет:</i> Навыками организации работы трудового коллектива</p>
		<p>ПКОС-14.2 - Применяет способы эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</p> <p><b>Знать:</b> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления</p> <p><b>Уметь:</b> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками организации работы трудового коллектива</p>	<p>Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)</p>	<p>Тестовые задания, вопросы к зачету</p>	<p><i>Знает:</i> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления</p> <p><i>Умеет:</i> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками организации работы трудового коллектива</p> <p><i>Способен:</i> Применить способы эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</p>	<p><i>Знает:</i> Основные функции управления; современные методы управления</p> <p><i>Умеет:</i> Организовать работу небольшого трудового коллектива</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками организации работы небольшого трудового коллектива</p> <p><i>Понимает:</i> Необходимость применения способов эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</p>	<p><i>Знает:</i> Отдельные функции управления</p> <p><i>Умеет:</i> Выявлять проблемы при анализе факторов внутренней среды организации с помощью преподавателя</p> <p><i>Владеет:</i> Некоторыми навыками организации работы небольшого трудового коллектива</p>	<p><i>Не знает:</i> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления</p> <p><i>Не умеет:</i> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><i>Не владеет:</i> Навыками организации работы трудового коллектива</p>
		<p>ПКОС-14.3 - Применяет способы организации технологического процесса</p>	<p>Лекция-визуализация, проблем-</p>	<p>Тестовые задания,</p>	<p><i>Знает:</i> Функции управления: планирование, организация,</p>	<p><i>Знает:</i> Основные функции управ-</p>	<p><i>Знает:</i> Отдельные функции управления</p>	<p><i>Не знает:</i> Функции управле-</p>

	<p>производства на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</p> <p><b>Знать:</b> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления</p> <p><b>Уметь:</b> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками организации работы трудового коллектива</p>	<p>ная лекция, лекция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)</p>	<p>вопросы к зачету</p>	<p>мотивация, контроль; современные методы управления</p> <p><i>Умеет:</i> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками организации работы трудового коллектива</p> <p><i>Способен:</i> Применить способы организации технологического процесса производства на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</p>	<p>менные методы управления</p> <p><i>Умеет:</i> Организовать работу небольшого трудового коллектива</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками организации работы небольшого трудового коллектива</p> <p><i>Понимает:</i> Необходимость применения способов организации технологического процесса производства на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</p>	<p><i>Умеет:</i> Выявлять проблемы при анализе факторов внутренней среды организации с помощью преподавателя</p> <p><i>Владеет:</i> Некоторыми навыками организации работы небольшого трудового коллектива</p>	<p>нирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления</p> <p><i>Не умеет:</i> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><i>Не владеет:</i> Навыками организации работы трудового коллектива</p>
<p>ПКОС-15</p>	<p>Способен проводит расчёт нормативов материальных затрат (нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продуктов питания животного происхождения</p> <p>ПКОС-15.3 - Применять способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях</p> <p><b>Знать:</b> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления</p> <p><b>Уметь:</b> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками организации работы трудового коллектива</p>	<p>Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)</p>	<p>Тестовые задания, вопросы к зачету</p>	<p><i>Знает:</i> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления</p> <p><i>Умеет:</i> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками организации работы трудового коллектива</p> <p><i>Способен:</i> Применить способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях</p>	<p><i>Знает:</i> Основные функции управления; современные методы управления</p> <p><i>Умеет:</i> Организовать работу небольшого трудового коллектива</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками организации работы небольшого трудового коллектива</p> <p><i>Понимает:</i> Необходимость применения способов организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания</p>	<p><i>Знает:</i> Отдельные функции управления</p> <p><i>Умеет:</i> Выявлять проблемы при анализе факторов внутренней среды организации с помощью преподавателя</p> <p><i>Владеет:</i> Некоторыми навыками организации работы небольшого трудового коллектива</p>	<p><i>Не знает:</i> Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления</p> <p><i>Не умеет:</i> Организовать работу трудового коллектива</p> <p><i>Не владеет:</i> Навыками организации работы трудового коллектива</p>

## **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования**

#### ***Примеры тестовых заданий для проведения текущего контроля и рубежного тестирования:***

##### ***Задание 1 Инновационный менеджмент – это процесс:***

- А) организации и руководства деятельностью всего персонала для достижения поставленных целей
- Б) определяющий последовательность действий организации по разработке и реализации стратегий
- В) управления кардинальными изменениями в продуктах труда, средствах производства, сфере услуг и другой деятельности
- Г) разработки стратегии и тактики хозяйственной деятельности фирмы

##### ***Задание 2. Интеллектуальный продукт – это:***

- А) совокупность научных, теоретических знаний
- Б) потенциал научных знаний по результатам фундаментальных исследований и поисковых НИР, не имеющий рыночной стоимости
- В) результат интеллектуальной деятельности человека
- Г) услуга, приносящая прибыль

##### ***Задание 3. Подход, на котором строится методика оценки инновационного потенциала:***

- А) ситуационный                      Б) системный                      В) целевой                      Г) комплексный

##### ***Задание 4. Схема оценки инновационного потенциала организации:***

- А) цель – ресурс – результат
- Б) ресурс – функция – проект
- В) цель – процесс – результат
- Г) функция – проект – процесс

##### ***Задание 5. Поисковые НИР завершаются:***

- А) выпуском новой продукции
- Б) выдвижением гипотез
- В) экспериментальной проверкой новых методов
- Г) разработкой полезной модели

### **7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета)**

#### **Компетенции:**

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПКОС-13 - Способен произвести расчёт нормативов материальных затрат (нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья

ПКОС-14 - Способен организовать работы по применению передовых технологий для повышения эффективности технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья

ПКОС-15 - Способен проводит расчёт нормативов материальных затрат (нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продуктов питания животного происхождения

### **Вопросы к зачету:**

1. Понятие и свойства инноваций
2. Функции и источники инноваций
3. Классификация инноваций
4. Понятие и фазы инновационного процесса
5. Этапы инновационных процессов
6. Понятие и цели инновационного менеджмента
7. Функции и задачи инновационного менеджмента
8. Формы организации инновационного процесса
9. Понятие и элементы инновационного проекта
10. Внешние и внутренние участники инновационной деятельности предприятия
11. Виды инновационных проектов
12. Сущность и принципы оценки инновационных проектов
13. Общие положения оценки инновационных проектов
14. Этапы реализации инновационных проектов
15. Сущность и особенности управления рисками в инновационной деятельности
16. Методы управления инновационными рисками
17. Система комплексного анализа инноваций
18. Методы оценки эффективности инновационной деятельности
19. Показатели эффективности инновационной деятельности
20. Анализ материально-технического обеспечения и производства и логистики распределения инновационного проекта
21. Анализ рынка реализации инновационного проекта
22. Анализ обслуживания и анализ вспомогательных видов деятельности инновационного проекта
23. Сущность, цели и задачи управления инновационной деятельностью
24. Проблемы управления инновационной деятельностью

### **Практические задания для проведения зачета**

#### ***Кейс-задача 1.***

В процессе реализации проектов в ОАО «Сатурн» постоянно возникала проблема с модельным цехом. Организация работ здесь была традиционной, «как у всех». Модельщик все делал сам: изготавливал чертежи, готовил из досок клееный материал, делал стержневые ящики и, наконец, делал модели.

В последнее время таких универсальных специалистов становилось все меньше и меньше. Заказ проектировщиков на модели выполнялся три-четыре месяца, что совершенно не устраивало руководство, так как дорог был каждый день. Обращение к внешним организациям позволило выполнить заказ за месяц, что также было очень долго и дорого. В последние годы связи с внешними организациями нарушились, и положение стало безвыходным. Встала задача радикально преобразовать модельный цех и довести срок выполнения заказов до 10-12 дней, сократив цикл в 10 раз.

Задание к ситуации: Обсудить решение задачи реинжиниринга в «Сатурне».

#### ***Кейс-задача 2.***

Филиал IBMcredit занимается весьма доходным бизнесом: кредитованием клиентов, которым IBM продает компьютеры, программы и предоставляет услуги. Проблема IBM Credit состояла

в том, что при существующем технологическом цикле решение вопроса о кредитовании клиента занимало в среднем 6 дней (144 часа), а в 11 сложных случаях — до двух недель. Чрезмерная длительность принятия решения приводила к потере клиента, так как он за это время находил другой источник финансирования. Кроме того, компания при существующем технологическом цикле не могла ответить на вопрос клиента, на каком шаге обработки находится его запрос и когда будет дан ответ?

Большая длительность была вызвана тем, что обработка запроса осуществлялась в пять шагов, выполняемых последовательно в пяти различных подразделениях компании.

Два старших менеджера компании решили сами пройти с несколькими запросами клиентов все пять шагов. Эксперимент показал, что собственно на обработку запроса затрачивается всего 90 минут, а остальное время расходуется на передачу запроса из одного подразделения в другое.

Задание к ситуации: Обсудить шаги решения данной проблемы и возможное перепроектирование процесса обработки.

### ***Кейс-задача 3.***

Группа специалистов (6 человек) оборонной организации еще до объявления конверсионных программ решила использовать принцип двойных технологий и разработала для гражданской промышленности уникальное фильтровое устройство, заменяющее подобное импортное устройство стоимостью несколько десятков тысяч долларов. Причем разработанное устройство намного превосходило импортное по техническим характеристикам и обещало быть существенно дешевле и как более экономичное.

Многим химическим и промышленным предприятиям такое устройство было не обходимо в десятках экземпляров, так что проблем с рынком не предвиделось. Однако оборонное предприятие было совершенно не заинтересовано в продвижении продукта, поскольку само оказалось в чрезвычайно трудном положении из-за отсутствия заказов. Группа специалистов организовалось в самостоятельное малое предприятие (примерно 10 человек) и сразу стало искать стратегического партнера по продвижению товара.

Чтобы добыть средства на существование, организация занималась торговлей компьютерами с их предпродажной подготовкой, ремонтам электронных приборов и химических установок, консультациями в рамках прежней тематики. Широко практиковала привлечение трудовых ресурсов своего бывшего предприятия и настоящего арендодателя.

Задания к ситуации:

1. Группа занимается продуктовой и технологической инновацией. Представьте жизненный цикл изделия.
2. Представьте жизненный цикл товара.
3. Представьте жизненный цикл технологии и ее виды.
4. По матрице Ансоффа «старые/новые товары и старые/новые рынки» опишите ситуацию (риски, ноу – хау) при новом товаре и новом рынке.
5. Группе предстоит заниматься инновационной стратегией. В чем особенности инновационной стратегии?

### ***Кейс-задача 4.***

Возможность поиска стратегического партнера реализуется через обращение к фирмам-коммутантам. Фирма «Атлас» представляет собой небольшое предприятие. Она занимается подражательством в выпуске ряда химических изделий типа фильтрующих устройств. Поэтому фирма «Атлас» может быть интересна для инновационной фирмы.

Задания к ситуации:

1. Каковы основные черты фирм-коммутантов и их разновидность?
2. Какова роль коммутантов в экономике и инновационном процессе?
3. Опишите инновационный путь развития коммутантов.
4. Каков план переговоров с этой фирмой (распределение ролей, распределение прибыли)?

## **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

### **Тестовые задания**

#### ***Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования***

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % тестовых заданий;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

### **Зачет**

#### ***Критерии оценки на зачете***

Оценки **«зачтено»** и **«не зачтено»** выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка **«зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а **«не зачтено»** - параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала программы дисциплины, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, показавшему полное знание материала программы дисциплины, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала программы дисциплины в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на зачете или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает основной части материала программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

## 8.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Се-местр	Количество экземпляров в библиотеке
1	Инновационный менеджмент на предприятии : учебник / И. П. Беликова, Д. В. Запорожец, Н. Б. Чернобай, В. А. Ивашина ; под редакцией И. П. Беликовой. — Ставрополь : СтГАУ, 2020. — 248 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/169719">https://e.lanbook.com/book/169719</a> (дата обращения: 20.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	1-3	4	Электронный ресурс
2	Менеджмент и маркетинг [Текст]: учебно-методическое пособие для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство / Н.В. Быкова. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2023. – 160 с // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославский ГАУ. – Режим доступа <a href="https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог">https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог</a>	1-3	4	Электронный ресурс
3	Шинакова Н.Ю., Иванихин А.А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 36.00.00 Ветеринария и зоотехния / Н.Ю. Шинакова, А.А. Иванихин. – Электрон. дан. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 110 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославский ГАУ.– Режим доступа <a href="https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог">https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог</a>	1-3	4	Электронный ресурс

## 8.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Се-местр	Количество экземпляров в библиотеке
1	Менеджмент в АПК [Текст]: Учебное пособие / Зелинский Ю.И., Борисова Л.А., Быкова Н.В. [и др.]-Ярославль, ИД «Канцлер», 2011 –192 с	1-3	4	45
2	Менеджмент в АПК [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Зелинский Ю.И., Борисова Л.А., Быкова Н.В. [и др.]– Электрон. дан. -Ярославль, ИД «Канцлер», 2011 –192 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославский ГАУ. – Режим доступа: <a href="https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог">https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог</a> , требуется авторизация	1-3	4	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта по логину и паролю (<https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>).

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

### 9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
-------	--------------	----------	---------------



1.	<a href="https://e.lanbook.com/">Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»</a>	Универсальная	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2.	<a href="http://iBooks.ru/">Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»</a>	Универсальная	<a href="http://iBooks.ru/">http://iBooks.ru/</a>
3.	<a href="http://elibrary.ru/">Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU</a>	Универсальная	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

## 9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcx.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/akdil/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.library.ru](http://www.library.ru), свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практическое занятие	Выполняется групповое или индивидуальное задание по разработке инновационного проекта и оценке эффективности инноваций
Подготовка к зачету	Работа с конспектами лекций, основной и дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет. Проработка решенных на практических занятиях производственных задач.

## 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхрон-

ное взаимодействие посредством сети Интернет, в том числе с использованием электронной информационно-образовательной среды университета; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### 11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса

№	Наименование	Тематика
1.	Microsoft Windows	Операционная система
2.	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3.	Calculate Linux	Операционная система

### 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Универсальная	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки ЯрГАУ.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a> Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки ЯрГАУ.
3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	<a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a> Локальная сеть ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	<a href="https://нэб.рф/">https://нэб.рф/</a> К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки ЯрГАУ.
5.	База данных AGRIS	Специализированная	<a href="http://agris.fao.org/agris-search/index.do">http://agris.fao.org/agris-search/index.do</a> Доступ свободный
6.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	<a href="http://www.cnshb.ru/AKDIL/">http://www.cnshb.ru/AKDIL/</a> Доступ свободный.
7.	База данных Springer Nature eBook Collections	Специализированная	<a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a>

### 11.3 Доступ к сети Интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославский ГАУ.

## 12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Менеджмент и маркетинг» используются помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

### 12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b>  Помещение № <u>240</u>.  Количество посадочных мест: <u>120</u>.  Адрес (местоположение) помещения:  150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель;  технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - микрофон Shurec 606, компьютер E6300/2Gb/160Gb/AOC, проектор - BenQ SP920P, акустика - Microlab H 600, экран с электроприводом ClassicLyra 366*274;  программное обеспечение - MicrosoftWindows, MicrosoftOffice</p>
<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b>  Помещение № <u>213</u>.  Количество посадочных мест: <u>32</u>.  Адрес (местоположение) помещения:  150042, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель;  технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - ноутбук, мультимедиа-проектор, акустическая система, экран настенный;  программное обеспечение - MicrosoftWindows, MicrosoftOffice</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b>  Помещение № <u>109</u>.  Количество посадочных мест: <u>12</u>.  Адрес (местоположение) помещения:  150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель;  технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославский ГАУ, к базам данных и информационно-справочным системам; кондиционер – 1 шт.;  программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b>  Помещение № <u>318</u>.  Количество посадочных мест: <u>12</u>.  Адрес (местоположение) помещения:  150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель;  технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославский ГАУ, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондицио-</p>

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
	нер – 1 шт.; программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины
<p><b>Помещение для самостоятельной работы</b> Помещение № <u>341</u>. Количество посадочных мест: 6. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославский ГАУ, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины</p>
<p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b> Помещения № <u>210</u>, № <u>328</u>. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.</p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования Программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office, Calculate Linux.</p>

### **13 Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославский государственный аграрный университет»  
Агротехнологический факультет



УТВЕРЖДАЮ

проректор по учебной и воспитательной  
работе, молодежной политике

ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»,

Махаева Н.Ю.

30 июня 2023 г.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.04.02 «Инновационный менеджмент»**


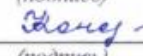

*Индекс дисциплины «Наименование дисциплины»*

Код и направление подготовки	<u>35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции</u>
Направленность (профиль)	<u>Технология хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</u>
Квалификация	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2023</u>
Факультет	<u>агротехнологический</u>
Выпускающая кафедра	<u>Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции</u>
Кафедра-разработчик	<u>Экономика и менеджмент</u>
Объем дисциплины, ч. / з.е.	<u>108 / 3</u>
Форма контроля (промежуточная аттестация)	<u>зачет</u>

Декан факультета

Председатель УМК

Заведующий выпускающей  
кафедрой

  
(подпись)  
  
(подпись)  
  
(подпись)

к.с.-х.н. Иванова М.Ю.

(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Кононова Ю.Д.

(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

д.б.н., доцент Чугреев М.К.

(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Ярославль, 2023 г.

Лекции – 17 ч.

Лабораторные занятия – - ч.

Практические занятия – 34 ч.

Самостоятельная работа – 55,95 ч.

### Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата.

### Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

#### - универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
			знать	уметь	владеть
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.		
			Результаты деятельности и особенности планирования последовательности шагов для достижения данного результата	Анализировать результаты деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	Навыками видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
			УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.		
			Методы управления проектом, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Формулировать задачи проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Навыками разработки концепции проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
			УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.		
			Возможные пути решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Анализировать и выбирать возможные пути внедрения результатов проекта	Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта заявленного качества и за установленное время
			УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.		
			Способы публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Представлять публично результаты проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Навыками публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

**- профессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ПКОС-13	Способен произвести расчёт нормативов материальных затрат (нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья	ПКОС-13.3 Применяет способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях		
		Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления	Организовать работу трудового коллектива	Навыками организации работы трудового коллектива
ПКОС-14	Способен организовать работы по применению передовых технологий для повышения эффективности технологических процессов производства продуктов питания из растительного сырья	ПКОС-14.1 Применяет способы организации производства на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях		
		Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления	Организовать работу трудового коллектива	Навыками организации работы трудового коллектива
		ПКОС-14.2 Применяет способы эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях		
		Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления	Организовать работу трудового коллектива	Навыками организации работы трудового коллектива
ПКОС-15	Способен проводить расчёт нормативов материальных затрат (нормы расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продуктов питания животного происхождения	ПКОС-15.3 Применяет способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продуктов питания животного происхождения на автоматизированных технологических линиях		
		Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль; современные методы управления	Организовать работу трудового коллектива	Навыками организации работы трудового коллектива

**Краткое содержание дисциплины:**

При изучении дисциплины «Инновационный менеджмент» изучаются основные понятия инноваций, инновационного менеджмента, инновационный проект и управление им, оценка эффективности инноваций.