

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Махаева Наталья Юрьевна  
Должность: Проректор по учебной и воспитательной работе, молодежной политике ФГБОУ ВО "Ярославский ГАУ"  
Дата подписания: 02.02.2024 11:01:58  
Уникальный программный ключ:  
fa349ae3f25a45643d89cfb67187284ea10f48e8

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
проректор по учебной и воспитательной  
работе, молодежной политике  
ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»,  
Махаева Н.Ю.  
«30» июня 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.06 Управление цепями поставок**

*Индекс дисциплины «Наименование дисциплины»*

|   |   |
|---|---|
| Код и направление подготовки              | 35.03.06 Агроинженерия                                  |
| Направленность (профиль)                  | «Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК» |
| Квалификация                              | бакалавр  |
| Форма обучения                            | заочная   |
| Год начала подготовки                     | 2023  |
| Факультет                                 | инженерный  |
| Выпускающая кафедра                       | «Технический сервис»                                    |
| Кафедра-разработчик                       | «Технический сервис»                                    |
| Объем дисциплины, ч. / з.е.               | 144 / 4   |
| Форма контроля (промежуточная аттестация) | Зачет с оценкой   |

Ярославль, 2023 г.

При разработке рабочей программы дисциплины (далее – РПД) «Управление цепями поставок» в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, утвержденным приказом Минобрнауки от 23 августа 2017 г. № 813, с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки от 26 ноября 2020 г. № 1456, от 8 февраля 2021 г. № 83, от 19 июля 2022 г. № 662, от 27 февраля 2023 г. № 208;

2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 №83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;

3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

4. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 555н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный № 60002) «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34134) «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»;

5. Учебный план по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) «Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК», одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» «07» марта 2023 г. протокол № 3. Период обучения: 2023 – 2028 гг. с изменениями от «11» апреля 2023 г. протокол №4, от «02» мая 2023 г. протокол №5.

**Преподаватель-разработчик:**


  
(подпись)

доцент кафедры «Технический сервис», к.т.н. Франтова Е.Ю.

(занимаемая должность, ученая степень, звание, Фамилия И.О.)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Технический сервис» 14 июня 2023 г. Протокол № 10.

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

к.т.н., доцент Соцкая И.М.

(ученая степень, звание, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного факультета 26 июня 2023 г. Протокол № 10.

Председатель учебно-методической комиссии факультета

  
(подпись)

к.п.н. Ананьин Г.Е.

(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

**СОГЛАСОВАНО:**

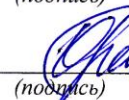
Руководитель образовательной программы

  
(подпись)

к.т.н., доцент Соцкая И.М.

(ученая степень, звание, Фамилия И.О.)

Отдел комплектования библиотеки

  
(подпись)

Орскова Е.К.  
(Фамилия И.О.)

Декан инженерного факультета

  
(подпись)

к.т.н., доцент Шешунова Е.В.

(ученая степень, звание, Фамилия И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

| №     | Наименование раздела (подраздела)  | Стр. |
|-------|--|------|
| 1     | Цель и задачи освоения дисциплины  | 5    |
| 2     | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы   | 5    |
| 2.1   | Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения  | 5    |
| 2.1.1 | Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников  | 5    |
| 2.1.2 | Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник   | 6    |
| 2.1.3 | Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения   | 6    |
| 3     | Место дисциплины в структуре образовательной программы   | 7    |
| 4     | Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)  | 7    |
| 5     | Содержание дисциплины  | 8    |
| 5.1   | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий   | 8    |
| 5.2   | Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля  | 8    |
| 5.3   | Практические занятия   | 10   |
| 5.5   | Контактная работа при проведении учебных занятий в форме практической подготовки   | 11   |
| 6     | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине   | 11   |
| 6.1   | Виды самостоятельной работы обучающихся  | 11   |
| 6.2   | Методические указания (для самостоятельной работы)   | 13   |
| 7     | Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине   | 13   |
| 7.1   | Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО  | 13   |
| 7.2   | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания  | 15   |
| 7.3   | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 19   |
| 7.3.1 | Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования  | 19   |
| 7.3.2 | Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета с оценкой)   | 23   |

| №    | Наименование раздела (подраздела)  | Стр. |
|------|--|------|
| 7.4  | Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций  | 26   |
| 8    | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины   | 30   |
| 8.1  | Основная учебная литература  | 30   |
| 8.2  | Дополнительная учебная литература  | 30   |
| 9    | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»   | 31   |
| 9.1  | Перечень электронно-библиотечных систем  | 31   |
| 9.2  | Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине   | 31   |
| 10   | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины   | 32   |
| 11   | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 32   |
| 11.1 | Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса   | 32   |
| 11.2 | Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем  | 32   |
| 11.3 | Доступ к сети интернет   | 32   |
| 12   | Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине   | 33   |
| 12.1 | Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности   | 33   |
| 13   | Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья   | 34   |
|      | Приложения   |      |
|      | Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины   | 35   |

## 1 Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** изучения дисциплины «Управление цепями поставок» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков о методах организации системы управления цепями поставок.

### **Задачи:**

- ознакомление с понятиями о логистической системе и управлении цепями поставок;
- изучение планирования деятельности цепи поставок;
- изучение способов проектирования цепей поставок;
- изучение технологии информационной системы мониторинга цепей поставок.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций ПКОС-8.1, ПКОС-8.2, ПКОС-8.3, ПКОС-10.1, ПКОС-10.2, ПКОС-10.3.

### 2.1 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата «Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК», сформированы университетом самостоятельно на основе профессионального стандарта, соответствующего профессиональной деятельности выпускников.

#### 2.1.1 Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников

| <b>Область профессиональной деятельности:</b><br>01 Образование и наука<br>(в сфере научных исследований и разработки технических средств для технологической модернизации сельскохозяйственного производства)<br>13 Сельское хозяйство (в сфере использования, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, средств электрификации и автоматизации технологических процессов при производстве, хранении и переработке продукции растениеводства и животноводства). |   |
|--|---|
| <b>Код профессионального стандарта</b>   | <b>Наименование профессионального стандарта</b>   |
| 13.001   | Профессиональный стандарт «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 555н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный № 60002) |
| 40.049   | Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34134)                |

## 2.1.2 Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник

| Обобщенные трудовые функции |  |                      | Трудовые функции  |        |                                   |
|-----------------------------|--|----------------------|---|--------|-----------------------------------|
| Код                         | Наименование   | Уровень квалификации | Наименование  | Код    | Уровень (подуровень) квалификации |
| D                           | Организация обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники | 6                    | Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации                          | D/01.6 | 6                                 |
|                             |  |                      | Организация эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации   | D/02.6 | 6                                 |
|                             |  |                      | Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники | D/03.6 | 6                                 |
| B                           | Организация процесса перевозки груза в цепи поставок                 |                      | Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок  | B/01.6 | 6                                 |

## 2.1.3 Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения

| Код компетенции | Содержание компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |   |   |
|-----------------|--|---|---|---|
|                 |  | знать   | уметь   | владеть   |
| ПКОС-8          | способен поставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок | ПКОС-8.1 ИД-1. Ставит цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок |   |   |
|                 |  | Методику постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок   | Ставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок | Навыками постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок |
|                 |  | ПКОС-8.2 ИД-2. Применяет основы логистики и управления цепями поставок  |   |   |
|                 |  | Методику применения основ логистики и управления цепями поставок  | Применять основы логистики и управления цепями поставок   | Навыками применения основ логистики и управления цепями поставок  |
|                 |  | ПКОС-8.3 ИД-3. Знает цели компании и распределяет обязанности в подразделении                                       |   |   |
|                 |  | Цели компании и распределение обязанностей в подразделении  | Распределять обязанности в подразделении для достижения целей компании                                | Навыками распределения обязанностей в подразделении для достижения целей компании                                 |

| Код компетенции | Содержание компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |   |  |
|-----------------|--|---|---|--|
|                 |  | знать   | уметь   | владеть  |
| ПКОС-10         | Способен систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза | ПКОС-10.1 ИД-1. Систематизирует документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза |   |  |
|                 |  | Методику систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза        | Систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза | Навыками систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза |
|                 |  | ПКОС-10.2 ИД-2. Способен работать на персональном компьютере с применением необходимых программ                               |   |  |
|                 |  | Методику работы на персональном компьютере с применением необходимых программ   | Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ  | Навыками работы на персональном компьютере с применением необходимых программ  |
|                 |  | ПКОС-10.3 ИД-3. Применяет внутрикорпоративные информационные системы  |   |  |
|                 |  | Методику применения внутрикорпоративных информационных систем   | Применять внутрикорпоративные информационные системы  | Навыками применения внутрикорпоративных информационных систем  |

### 3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление цепями поставок» относится к Блоку1 «Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений» программы бакалавриата.

### 4 Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)

| Вид учебной работы  | Всего         | За 3 курс  |
|---|---------------|------------|
|   | часов         | часов      |
| <b>1. Контактная работа при проведении учебных занятий, всего</b><br>(Лек + Лаб + Пр + КСР) *<br>в том числе:                 | <b>15,15</b>  | 15,15      |
| Лекционные занятия (Лек)  | <b>6</b>      | 6          |
| Лабораторные занятия (Лаб)  | -             | -          |
| Практические занятия (Пр)   | <b>8</b>      | 8          |
| Проведение консультаций по учебной дисциплине (КСР)   | <b>0,9</b>    | 0,9        |
| <b>2. Самостоятельная работа, всего</b> (СР + контроль)<br>в том числе:   | <b>128,85</b> | 128,85     |
| Самостоятельная работа при выполнении расчетно-графической работы, типового расчета, реферата, контрольной работы, эссе и др. | -             | -          |
| Самостоятельная работа при выполнении курсовой работы (проекта)   | -             | -          |
| Самостоятельная работа при подготовке к экзамену  | -             | -          |
| Самостоятельная работа при подготовке к зачету  | <b>3,75</b>   | 3,75       |
| Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к лекциям, лабораторным, практическим занятиям)                                | <b>125,1</b>  | 125,1      |
| <b>3. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации, всего</b>  | <b>0,25</b>   | 0,25       |
| Групповые консультации перед экзаменом и сдача экзамена по дисциплине (Кэ) *  | -             | -          |
| Сдача зачета с оценкой по дисциплине (К) *  | <b>0,25</b>   | 0,25       |
| Защита курсовой работы (проекта) (К) *  | -             | -          |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины в часах:</b>   | <b>144</b>    | <b>144</b> |
| В том числе в форме практической подготовки   | <b>4</b>      | 4          |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах:</b>   | <b>4</b>      | <b>4</b>   |

\* Лек, Лаб, Пр, КСР, К, СР, Кэ, контроль – условные обозначения видов учебной работы в соответствии с учебным планом



## 5 Содержание дисциплины

### 5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

| № раздела | Наименование и содержание раздела дисциплины (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов) | Формируемые компетенции  | Виды учебной работы и их трудоемкость, часы      |          |          |  |            |                        |             | Всего часов |
|-----------|--|--|--|----------|----------|--|------------|------------------------|-------------|-------------|
|           |  |  | Контактная работа при проведении учебных занятий |          |          |  |            | Самостоятельная работа |             |             |
|           |  |  | Лек  | Лаб      | Пр       | в т.ч. в форме практической подготовки | КСР        | СР                     | Контроль    |             |
| 1         | Понятие о логистической системе и управлении цепями поставок (УЦП)   | ПКОС- 8.1,<br>ПКОС- 8.2,<br>ПКОС- 8.3,<br>ПКОС- 10.1,<br>ПКОС- 10.2,<br>ПКОС- 10.3 | 1  | -        | -        | -                                      | 0,1        | 15                     | 0,3         | 16,4        |
| 2         | Сущность и современные тенденции развития цепей поставок   | ПКОС- 8.1,<br>ПКОС- 8.2,<br>ПКОС- 8.3,<br>ПКОС- 10.1,<br>ПКОС- 10.2,<br>ПКОС- 10.3 | -  | -        | 1        | -                                      | 0,1        | 10                     | 0,3         | 11,4        |
| 3         | Интеграция в управлении цепями поставок  | ПКОС- 8.1,<br>ПКОС- 8.2,<br>ПКОС- 8.3,<br>ПКОС- 10.1,<br>ПКОС- 10.2,<br>ПКОС- 10.3 | 1  | -        | 1        | -                                      | 0,1        | 15                     | 0,3         | 17,4        |
| 4         | Стратегическое планирование и способы проектирования цепей поставок.   | ПКОС- 8.1,<br>ПКОС- 8.2,<br>ПКОС- 8.3,<br>ПКОС- 10.1,<br>ПКОС- 10.2,<br>ПКОС- 10.3 | -  | -        | 1        | -                                      | 0,1        | 15                     | 0,3         | 16,4        |
| 5         | Управленческая концепция и организационная стратегия   | ПКОС- 8.1,<br>ПКОС- 8.2,<br>ПКОС- 8.3,<br>ПКОС- 10.1,<br>ПКОС- 10.2,<br>ПКОС- 10.3 | 1  | -        | 1        | 2                                      | 0,1        | 10                     | 0,3         | 12,4        |
| 6         | Цепь поставок как процесс  | ПКОС- 8.1,<br>ПКОС- 8.2,<br>ПКОС- 8.3,<br>ПКОС- 10.1,<br>ПКОС- 10.2,<br>ПКОС- 10.3 | -  | -        | 1        | 2                                      | 0,1        | 10                     | 0,3         | 11,4        |
| 7         | Система управления цепями поставок   | ПКОС- 8.1,<br>ПКОС- 8.2,<br>ПКОС- 8.3,<br>ПКОС- 10.1,<br>ПКОС- 10.2,<br>ПКОС- 10.3 | 1  | -        | 1        | -                                      | 0,1        | 10                     | 0,3         | 12,4        |
| 8         | Логистический аудит цепей поставок   | ПКОС- 8.1,<br>ПКОС- 8.2,<br>ПКОС- 8.3,<br>ПКОС- 10.1,<br>ПКОС- 10.2,<br>ПКОС- 10.3 | 1  | -        | 1        | -                                      | 0,1        | 15                     | 0,3         | 17,4        |
| 9         | Информационная интеграция процессов в управлении цепями поставок   | ПКОС- 8.1,<br>ПКОС- 8.2,<br>ПКОС- 8.3,<br>ПКОС- 10.1,<br>ПКОС- 10.2,<br>ПКОС- 10.3 | 1  | -        | 1        | -                                      | 0,1        | 25,1                   | 1,35        | 28,55       |
|           | <b>Курсовая работа</b>   |  |  |          |          |  |            |                        |             |             |
|           | <b>Промежуточная аттестация: зачет с оценкой</b>   |  | -  | -        | -        |  | -          | -                      | -           | <b>0,25</b> |
|           | <b>Итого по дисциплине:</b>  |  | <b>6</b>   | <b>-</b> | <b>8</b> | <b>4</b>                               | <b>0,9</b> | <b>125,1</b>           | <b>3,75</b> | <b>144</b>  |

## 5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

| № п/п | № курса | Наименование раздела дисциплины                                      | Виды учебных занятий (в часах) |          |          | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|---------|--|--------------------------------|----------|----------|--------------------------------------|
|       |         |  | Л                              | ЛР       | ПЗ       |                                      |
| 1     | 3       | Понятие о логистической системе и управлении цепями поставок (УЦП)   | 1                              | -        | -        | Тестирование<br>Коллоквиум           |
| 2     | 3       | Сущность и современные тенденции развития цепей поставок             | -                              | -        | 1        | Тестирование<br>Коллоквиум           |
| 3     | 3       | Интеграция в управлении цепями поставок                              | 1                              | -        | 1        | Тестирование<br>Коллоквиум           |
| 4     | 3       | Стратегическое планирование и способы проектирования цепей поставок. | -                              | -        | 1        | Тестирование<br>Коллоквиум           |
| 5     | 3       | Управленческая концепция и организационная стратегия                 | 1                              | -        | 1        | Коллоквиум<br>Тестирование           |
| 6     | 3       | Цепь поставок как процесс  |                                | -        | 1        | Тестирование<br>Коллоквиум           |
| 7     | 3       | Система управления цепями поставок                                   | 1                              | -        | 1        | Коллоквиум<br>Тестирование           |
| 8     | 3       | Логистический аудит цепей поставок                                   | 1                              | -        | 1        | Тестирование<br>Коллоквиум           |
| 9     | 3       | Информационная интеграция процессов в управлении цепями поставок     | 1                              | -        | 1        | Коллоквиум<br>Тестирование           |
|       |         | <b>Итого за 3 курс</b>   | <b>6</b>                       | <b>-</b> | <b>8</b> |                                      |

### 5.3 Практические занятия

| № п/п                | № курса | Наименование раздела дисциплины                                      | Наименование практических занятий   | Всего часов |
|----------------------|---------|--|---|-------------|
| 1                    | 3       | Сущность и современные тенденции развития цепей поставок             | П.3.1. Классификация цепей поставок (жесткие, виртуальные, адаптивные, гибкие).   | 1           |
| 2                    | 3       | Интеграция в управлении цепями поставок                              | П.3.2. Виды интеграции, горизонтальная и вертикальная интеграция. Интеграция «вперед» и «назад».  | 1           |
| 3                    | 3       | Стратегическое планирование и способы проектирования цепей поставок. | П.3.3. Управление изменениями на предприятии.   | 1           |
| 4                    | 3       | Управленческая концепция и организационная стратегия                 | П.3.4. Интегрированный подход к планированию и управлению всем потоком информации о сырье, материалах, продуктах, услугах, возникающих и преобразующихся в логистических и производственных процессах предприятия.  | 1           |
| 5                    | 3       | Цепь поставок как процесс  | П.3.5 Управление цепями поставок как систематическая деятельность по оптимизации цепей поставок.  | 1           |
| 6                    | 3       | Система управления цепями поставок                                   | П.3.6 Типичные компоненты SCM-систем: прогноз продаж, управление запасами, управление пополнениями, построение краткосрочного и долгосрочного прогноза, построение отчета о необходимых закупках в ручном и автоматическом режимах с учетом внешних ограничений, визуализация данных продаж, учет произвольных факторов, возможность группировать товары, расчет оптимального запаса.                                   | 1           |
| 7                    | 3       | Логистический аудит цепей поставок                                   | П.3.7. Внешний и внутренний логистический аудит. Количественный этап аудита.  | 1           |
| 8                    | 3       | Информационная интеграция процессов в управлении цепями поставок     | П.3.8 Технология электронного документооборота (EDI) в цепях поставок. Использование штрих-кодовых технологий в управлении цепями поставок. Радиочастотная идентификация (RFID) упаковок и грузов в сетевой структуре цепей поставок. Основные программные продукты, используемые в цепях поставок промышленных и торговых компаний. Проблемы выбора КИС для поддержки логистических бизнес-процессов в цепях поставок. | 1           |
| <b>Итого 3 курс:</b> |         |  |   | <b>8</b>    |

## 5.4 Контактная работа при проведении учебных занятий в форме практической подготовки

### Практические занятия

| Элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью  | Трудоемкость, час. |
|---|--------------------|
| Интегрированный подход к планированию и управлению всем потоком информации о сырье, материалах, продуктах, услугах, возникающих и преобразующихся в логистических и производственных процессах предприятия. | 2                  |
| Управление цепями поставок как систематическая деятельность по оптимизации цепей поставок.  | 2                  |
| <b>Итого</b>  | <b>4</b>           |

## 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)

| № п/п | № курса | Наименование раздела дисциплины                                      | Виды СР   | Всего часов |
|-------|---------|--|---|-------------|
| 1     | 3       | Понятие о логистической системе и управлении цепями поставок (УЦП)   | Подготовка к коллоквиуму<br>Подготовка к тестированию | 15          |
| 2     | 3       | Сущность и современные тенденции развития цепей поставок             | Подготовка к коллоквиуму<br>Подготовка к тестированию | 10          |
| 3     | 3       | Интеграция в управлении цепями поставок                              | Подготовка к коллоквиуму<br>Подготовка к тестированию | 15          |
| 4     | 3       | Стратегическое планирование и способы проектирования цепей поставок. | Подготовка к коллоквиуму<br>Подготовка к тестированию | 15          |
| 5     | 3       | Управленческая концепция и организационная стратегия                 | Подготовка к коллоквиуму<br>Подготовка к тестированию | 10          |
| 6     | 3       | Цепь поставок как процесс  | Подготовка к коллоквиуму<br>Подготовка к тестированию | 10          |

| № п/п   | № курса | Наименование раздела дисциплины                                  | Виды СР   | Всего часов   |
|---|---------|--|---|---------------|
| 7   | 3       | Система управления цепями поставок                               | Подготовка к коллоквиуму<br>Подготовка к тестированию | 10            |
| 8   | 3       | Логистический аудит цепей поставок                               | Подготовка к коллоквиуму<br>Подготовка к тестированию | 15            |
| 9   | 3       | Информационная интеграция процессов в управлении цепями поставок | Подготовка к коллоквиуму<br>Подготовка к тестированию | 25,1          |
| <b>Самостоятельная работа при подготовке к зачету</b> |         |  |   | <b>3,75</b>   |
| <b>ИТОГО:</b>   |         |  |   | <b>128,85</b> |

## 6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Для самостоятельного изучения материалов по дисциплине «Управление цепями поставок» обучающиеся могут воспользоваться следующим учебно-методическим пособием:

Соцкая, И.М. Управление цепями поставок [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся направления подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» (профиль) «Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК» / сост. И.М.Соцкая. – Электрон. дан. – Ярославль, ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 64 с. // Электронная библиотека ЯГСХА. – Режим доступа: <https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/>, требуется авторизация

Соцкая, И.М. Управление цепями поставок: практикум для обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия (профиль «Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК») / И.М. Соцкая. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2022. – 76 с.

## 7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «Управление цепями поставок» – комплект методических и контрольно измерительных материалов, предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций (ПКОС-8.1, ПКОС-8.2, ПКОС-8.3, ПКОС-10.1, ПКОС-10.2, ПКОС-10.3) на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по завершению периода обучения.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде компьютерного или бланчного тестирования.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения (3 курс) и проводится в форме зачета с оценкой.

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

| № курса   | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО |
|---|---|
| <b><i>ПКОС-8.1 - Ставит цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок</i></b>           |   |
| 2   | Основы транспортных перевозок   |
| 3   | <b>Управление цепями поставок</b>   |
| 5   | Преддипломная практика  |
| 5   | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы   |
| <b><i>ПКОС-8.2 - Применяет основы логистики и управления цепями поставок</i></b>  |   |
| 2   | Основы транспортных перевозок   |
| 3   | <b>Управление цепями поставок</b>   |
| 5   | Преддипломная практика  |
| 5   | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы   |
| <b><i>ПКОС-8.3 - Знает цели компании и распределяет обязанности в подразделении</i></b>   |   |
| 2   | Основы транспортных перевозок   |
| 3   | <b>Управление цепями поставок</b>   |
| 5   | Преддипломная практика  |
| 5   | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы   |
| <b><i>ПКОС-10.1 - Систематизирует документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза</i></b> |   |
| 3   | <b>Управление цепями поставок</b>   |
| 3   | Производственная эксплуатационная практика  |
| 5   | Преддипломная практика  |
| 5   | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы   |
| <b><i>ПКОС-10.2 - Способен работать на персональном компьютере с применением необходимых программ</i></b>                               |   |
| 3   | <b>Управление цепями поставок</b>   |
| 3   | Производственная эксплуатационная практика  |
| 5   | Преддипломная практика  |
| 5   | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы   |

**ПКОС-10.3 - Применяет внутрикорпоративные информационные системы**

|   |   |
|---|---|
| 3 | Управление цепями поставок                            |
| 3 | Производственная эксплуатационная практика            |
| 5 | Преддипломная практика                                |
| 5 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

**7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

| Компетенции |  | Индикатор достижения компетенции (планируемые результаты обучения)  | Образовательные технологии формирования компетенции                 | Форма оценочного средства                 | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания  |   |   |   |
|-------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
|             |  |   |   |   | высокий   | средний   | ниже среднего (пороговый)   | низкий (пороговый уровень не достигнут)   |
| Код         | формулировка   |   |   |   | Шкалы оценивания  |   |   |   |
|             |  |   |   |   | отлично/зачтено   | хорошо/зачтено  | удовл./зачтено  | неудовл./ не зачтено  |
| 1           | 2  | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   |
| ПКОС-8      | Способен поставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок | <p>ПКОС-8.1 ИД-1. Ставит цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок</p> <p><b>Знать:</b> Методику постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок</p> <p><b>Уметь:</b> Ставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок</p> | лекция, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа | коллоквиум, тестирование, зачет с оценкой | <p><b>Знает:</b> Методику постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок в полном объеме</p> <p><b>Умеет:</b> Грамотно ставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок</p> <p><b>Владеет:</b> Навыками постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в полном объеме</p> <p><b>Способен:</b> грамотно поставить цели, задачи работникам подразделений,</p> | <p><b>Знает:</b> Методику постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок, но с недочетами</p> <p><b>Умеет:</b> Самостоятельно ставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок, но с недочетами</p> <p><b>Владеет:</b> Навыками постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок, но с недочетами</p> <p><b>Понимает:</b> значимость планирования процесса</p> | <p><b>Знает:</b> Методику постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок, но с ошибками</p> <p><b>Умеет:</b> Ставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок, но с грубыми ошибками</p> <p><b>Владеет:</b> Базовыми навыками постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок</p> | <p><b>Не знает:</b> Методику постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок</p> <p><b>Не умеет:</b> Ставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в цепи поставок</p> <p><b>Не владеет:</b> Базовыми навыками постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок</p> |

| Компетенции |  | Индикатор достижения компетенции (планируемые результаты обучения)  | Образовательные технологии формирования компетенции                 | Форма оценочного средства                 | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания  |   |  |   |
|-------------|--|---|---|---|---|---|--|---|
|             |  |   |   |   | высокий   | средний   | ниже среднего (пороговый)  | низкий (пороговый уровень не достигнут)   |
| Код         | формулировка   |   |   |   | Шкалы оценивания  |   |  |   |
|             |  |   |   |   | отлично/зачтено   | хорошо/зачтено  | удовл./зачтено   | неудовл./ не зачтено  |
| 1           | 2  | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8  | 9   |
|             |  |   |   |   | участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок  | перевозки груза в цепи поставок   |  |   |
| ПК ОС-8     | Способен поставить цели, задачи работникам подразделения, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок | ПКОС-8.2 ИД-2. Применяет основы логистики и управления цепями поставок<br><b>Знать:</b> Методику применения основ логистики и управления цепями поставок<br><b>Уметь:</b> Применять основы логистики и управления цепями поставок<br><b>Владеть:</b> Навыками применения основ логистики и управления цепями поставок | лекция, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа | коллоквиум, тестирование, зачет с оценкой | <b>Знает:</b> Методику применения основ логистики и управления цепями поставок<br><b>Умеет:</b> Грамотно применять основы логистики и управления цепями поставок<br><b>Владеет:</b> Навыками применения основ логистики и управления цепями поставок в полном объеме<br><b>Способен:</b> грамотно применять основы логистики и управления цепями поставок | <b>Знает:</b> Методику применения основ логистики и управления цепями поставок<br><b>Умеет:</b> Самостоятельно применять основы логистики и управления цепями поставок<br><b>Владеет:</b> Навыками применения основ логистики и управления цепями поставок с недочетами<br><b>Понимает:</b> значимость управления цепями поставок | <b>Знает:</b> Методику применения основ логистики и управления цепями поставок, но с ошибками<br><b>Умеет:</b> применять основы логистики и управления цепями поставок, но с грубыми ошибками<br><b>Владеет:</b> Базовыми навыками применения основ логистики и управления цепями поставок | <b>Не знает:</b> Методику применения основ логистики и управления цепями поставок<br><b>Не умеет:</b> применять основы логистики и управления цепями поставок<br><b>Не владеет:</b> Базовыми навыками применения основ логистики и управления цепями поставок   |
| ПК ОС-8     | Способен поставить цели, задачи работникам подразделения, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок | ПКОС-8.3 ИД-3. Знает цели компании и распределяет обязанности в подразделении и <b>Знать:</b> Цели компании и распределение обязанностей в подразделении и <b>Уметь:</b> распределять   | лекция, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа | коллоквиум, тестирование, зачет с оценкой | <b>Знает:</b> Методику постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок в полном объеме<br><b>Умеет:</b> Грамотно ставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок<br><b>Владеет:</b>  | <b>Знает:</b> Методику постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок, но с недочетами<br><b>Умеет:</b> Самостоятельно ставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок, но с недочетами                           | <b>Знает:</b> Методику постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок, но с ошибками<br><b>Умеет:</b> Ставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок, но с грубыми        | <b>Не знает:</b> Методику постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок<br><b>Не умеет:</b> Ставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок<br><b>Не владеет:</b> Базовыми навыками постановки |



| Компетенции |  | Индикатор достижения компетенции (планируемые результаты обучения)  | Образовательные технологии формирования компетенции                 | Форма оценочного средства                 | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания   |  |  |   |
|-------------|--|---|---|---|--|--|--|---|
|             |  |   |   |   | высокий  | средний  | ниже среднего (пороговый)  | низкий (пороговый уровень не достигнут)   |
| Код         | формулировка   |   |   |   | Шкалы оценивания   |  |  |   |
|             |  |   |   |   | отлично/зачтено  | хорошо/зачтено   | удовл./зачтено   | неудовл./ не зачтено  |
| 1           | 2  | 3   | 4   | 5   | 6  | 7  | 8  | 9   |
|             |  | обязанности для достижения цели<br><b>Владеть:</b> навыками распределения обязанностей в подразделениях и для достижения целей компании   |   |   | Навыками постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок в полном объеме<br><b>Способен:</b> грамотно поставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок   | <b>Владеет:</b> Навыками постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок, но с недочетами<br><b>Понимает:</b> значимость планирования процесса перевозки груза в цепи поставок  | ошибками<br><br><b>Владеет:</b> Базовыми навыками постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок   | целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок   |
| ПК ОС-10    | Способен систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза | ПКОС-10.1 ИД-1. Систематизирует документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза<br><b>Знать:</b> Методику систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза<br><b>Уметь:</b> Систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза<br><b>Владеть:</b> Навыками систематизации документов, | лекция, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа | коллоквиум, тестирование, зачет с оценкой | <b>Знает:</b> Методику систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза в полном объеме<br><b>Умеет:</b> Грамотно систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза<br><b>Владеет:</b> Навыками систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза в полном объеме | <b>Знает:</b> Методику систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, но с недочетами<br><b>Умеет:</b> Самостоятельно систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, но с недочетами<br><b>Владеет:</b> Навыками систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса | <b>Знает:</b> Методику систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, но ошибками<br><b>Умеет:</b> Систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, но с грубыми ошибками<br><b>Владеет:</b> Базовыми навыками систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса | <b>Не знает:</b> Методику систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза<br><br><b>Не умеет:</b> Систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза<br><br><b>Не владеет:</b> Базовыми навыками систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса |

| Компетенции |  | Индикатор достижения компетенции (планируемые результаты обучения)   | Образовательные технологии формирования компетенции                 | Форма оценочного средства                 | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания   |   |  |  |
|-------------|--|--|---|---|--|---|--|--|
|             |  |  |   |   | высокий  | средний   | ниже среднего (пороговый)  | низкий (пороговый уровень не достигнут)  |
| Код         | формулировка   |  |   |   | Шкалы оценивания   |   |  |  |
|             |  |  |   |   | отлично/зачтено  | хорошо/зачтено  | удовл./зачтено   | неудовл./ не зачтено   |
| 1           | 2  | 3  | 4   | 5   | 6  | 7   | 8  | 9  |
|             |  | регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза   |   |   | <b>Способен:</b> грамотно провести систематизацию документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза   | перевозки груза, но с недочетами<br><b>Понимает:</b> важность проводимых работ по систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза   | взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза  | перевозки груза  |
| ПК ОС-10    | Способен систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза | ПКОС-10.2 ИД-2 Способен работать на персональном компьютере с применением необходимых программ<br><b>Знать:</b> Методику работы на персональном компьютере с применением необходимых программ<br><b>Уметь:</b> Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ<br><b>Владеть:</b> Навыками работы на персональном компьютере с применением необходимых программ | лекция, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа | коллоквиум, тестирование, зачет с оценкой | <b>Знает:</b> Методику работы на персональном компьютере с применением необходимых программ, но в полном объеме<br><b>Умеет:</b> Грамотно работать на персональном компьютере с применением необходимых программ<br><b>Владеет:</b> Навыками работы на персональном компьютере с применением необходимых программ<br><b>Способен:</b> работать на персональном компьютере с применением необходимых программ | <b>Знает:</b> Методику работы на персональном компьютере с применением необходимых программ, но с недочетами<br><b>Умеет:</b> Самостоятельно работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, но с недочетами<br><b>Владеет:</b> Навыками работы на персональном компьютере с применением необходимых программ<br><b>Понимает:</b> важность проводимых работ на персональном компьютере с применением необходимых программ | <b>Знает:</b> Методику работы на персональном компьютере с применением необходимых программ, но с ошибками<br><b>Умеет:</b> Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, но с недочетами, но с грубыми ошибками<br><b>Владеет:</b> Базовыми навыками работы на персональном компьютере с применением необходимых программ | <b>Не знает:</b> Методику работы на персональном компьютере с применением необходимых программ<br><b>Не умеет:</b> Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ<br><b>Не владеет:</b> Базовыми навыками работы на персональном компьютере с применением необходимых программ |
| ПК ОС-      | Способен систематизировать   | ПКОС-10.3 ИД-3   | лекция, практические  | коллоквиум, тестирование, зачет с оценкой | <b>Знает:</b> Методику   | <b>Знает:</b> Методику  | <b>Знает:</b> Методику   | <b>Не знает:</b> Методику  |

| Компетенции |   | Индикатор достижения компетенции (планируемые результаты обучения)   | Образовательные технологии формирования компетенции | Форма оценочного средства | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания  |  |  |  |
|-------------|---|--|---|---------------------------|---|--|--|--|
|             |   |  |   |                           | высокий   | средний  | ниже среднего (пороговый)  | низкий (пороговый уровень не достигнут)  |
| Код         | формулировка  |  |   |                           | Шкалы оценивания  |  |  |  |
|             |   |  |   |                           | отлично/зачтено   | хорошо/зачтено   | удовл./зачтено   | неудовл./ не зачтено   |
| 1           | 2   | 3  | 4   | 5                         | 6   | 7  | 8  | 9  |
| 10          | ать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза | Применяет внутрикорпоративные информационные системы<br><b>Знать:</b> Методику применения внутрикорпоративных информационных систем<br><b>Уметь:</b> Применять внутрикорпоративные информационные системы<br><b>Владеть:</b> Навыками применения внутрикорпоративных информационных систем | и лабораторные занятия, самостоятельная работа      |                           | применения внутрикорпоративных информационных систем<br><b>Умеет:</b> Грамотно применять внутрикорпоративные информационные системы<br><b>Владеет:</b> Навыками применения внутрикорпоративных информационных систем<br><b>Способен:</b> применять внутрикорпоративные информационные системы | применения внутрикорпоративных информационных систем, но с недочетами<br><b>Умеет:</b> Самостоятельно применять внутрикорпоративные информационные системы, но с недочетами<br><b>Владеет:</b> Навыками применения внутрикорпоративных информационных систем<br><b>Понимает:</b> важность применения внутрикорпоративных информационных систем | применения внутрикорпоративных информационных систем, но ошибками<br><b>Умеет:</b> применять внутрикорпоративные информационные системы, но с грубыми ошибками<br><b>Владеет:</b> Базовыми навыками применения внутрикорпоративных информационных систем | применения внутрикорпоративных информационных систем<br><b>Не умеет:</b> применять внутрикорпоративные информационные системы<br><b>Не владеет:</b> Базовыми навыками применения внутрикорпоративных информационных систем |

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования

##### *Примеры контрольных вопросов для защиты практических занятий:*

1. Что такое логистическая система.
2. Назовите взаимосвязи между субъектами и объектами логистической системы.
3. Опишите структуру и классификацию цепей поставок (жесткие, виртуальные, адаптивные, гибкие).
4. Опишите координацию логистического процесса предприятия.

5. Назовите виды интеграции, горизонтальная и вертикальная интеграция.
6. Назовите подходы к разработке и реализации логистической стратегии.
7. Что такое интегрированный подход к планированию и управлению всем потоком информации о сырье, материалах, продуктах, услугах.
8. Опишите цепь поставок как совокупность потоков.
9. Назовите ключевые показатели логистического аудита. Внешний и внутренний логистический аудит. Количественный этап аудита.
10. Назовите задачи и технологии информационной системы мониторинга цепей поставок.
11. Дайте понятие об оптимизация цепей поставок.
12. Что такое моделирование различных ситуаций, анализ уровня выполнения операций
13. Опишите показатели логистического аудита.

### ***Вопросы для коллоквиума (теоретического опроса)***

1. Понятие логистической системы, субъекты и объекты логистической системы, взаимосвязи между субъектами и объектами.
2. Понятие цепочки поставок, логистическое звено, логистическая цепь, логистический канал, логистическая сеть, логистическая функция, логистическая операция, логистический процесс, логистический цикл.
3. Место логистики на предприятии. Логистический подход в УЦП – управление сквозным материальным потоком.
4. Сущность, значение и эффективность управления цепями поставок (УЦП). История развития УЦП, роль УЦП на предприятии.
5. Факторы, стимулирующие совершенствование управления цепями поставок. Цели и стратегические элементы УЦП.
6. Структура и классификация цепей поставок (жесткие, виртуальные, адаптивные, гибкие). Современные тенденции развития цепей поставок.
7. Интеграция в цепях поставок. Типы сотрудничества в цепях поставок. Неформальные соглашения предприятий.
8. Стратегический союз или партнерство. Концепция УЦП-интегрированного управления функциональными областями логистики и координации логистического процесса предприятия.
9. Виды интеграции, горизонтальная и вертикальная интеграция. Интеграция «вперед» и «назад».
10. Определение и основные типы логистической стратегии. Области решений и подходы к разработке и реализации логистической стратегии.
11. Основные драйверы и препятствия в цепи поставок. Обратная логистическая функция.

12. Управление изменениями на предприятии. Планирование деятельности цепи поставок.
13. Управленческая концепция и организационная стратегия. Интегрированный подход к планированию и управлению всем потоком информации о сырье, материалах, продуктах, услугах, возникающих и преобразующихся в логистических и производственных процессах предприятия.
14. Снижение издержек и удовлетворение спроса на конечную продукцию.
15. Системы управления цепями поставок.
16. Цепь поставок как совокупность потоков и соответствующих им кооперационных и координационных процессов между различными участниками цепи создания стоимости для удовлетворения требований потребителей в товарах и услугах.
17. Цепь поставок как совокупность организаций (предприятий-изготовителей, складов, дистрибьютеров, 3PL – и 4PL-провайдеров, экспедиторов, оптовой и розничной торговли).
18. Взаимодействие предприятий в материальных, финансовых и информационных потоках, а также в потоках услуг от источников исходного сырья до конечного потребителя.
19. Управление цепями поставок как систематическая деятельность по оптимизации цепей поставок. Процессы межорганизационного взаимодействия в вопросах перемещения ресурсов.
20. Система управления цепями поставок (SCM-система) как прикладное программное обеспечение.
21. Автоматизация и управление всеми этапами снабжения предприятия и контроль всего товародвижения: закупка сырья и материалов, производство, распространение продукции.
22. Планирование цепей поставок.
23. Формирование календарных графиков, решений для совместной разработки прогнозов.
24. Проектирование сетей поставок.
25. Моделирование различных ситуаций, анализ уровня выполнения операций.
26. Исполнение цепей поставок.
27. Отслеживание и контроль выполнения логистических операций.
28. Типичные компоненты SCM-систем: прогноз продаж, управление запасами, управление пополнениями, построение краткосрочного и долгосрочного прогноза, построение отчета о необходимых закупках в ручном и автоматическом режимах с учетом внешних ограничений, визуализация данных продаж, учет произвольных факторов, возможность группировать товары, расчет оптимального запаса.
29. Логистический аудит. Цели и задачи логистического аудита. Кто проводит логистический аудит.

30. Ключевой принцип логистического аудита.
31. Ключевые показатели логистического аудита.
32. Внешний и внутренний логистический аудит.
33. Количественный этап аудита.
34. Типичные проблемы, выявленные в ходе аудита и способы их решения.
35. Результаты логистического аудита.
36. Роль, перспективы и эффективность применения информационных систем и технологий в управлении цепями поставок.
37. Технология электронного документооборота (EDI) в цепях поставок.
38. Проблема создания единого информационного пространства контрагентов цепи поставок.
39. Автоматическая идентификация параметров товарно-транспортных потоков цепей поставок.
40. Использование штрих-кодовых технологий в управлении цепями поставок.
41. Радиочастотная идентификация (RFID) упаковок и грузов в сетевой структуре цепей поставок.
42. Основные задачи и технологии информационной системы мониторинга цепей поставок.
43. Информационные системы слежения, связи и диспетчеризации транспорта.
44. Спутниковые системы связи и навигации. Геоинформационные системы. Возможности использования Internet в управлении цепями поставок. Виртуальные логистические центры/операторы в цепях поставок.
45. Информационная интеграция в управлении цепями поставок.
46. Основные программные продукты, используемые в цепях поставок промышленных и торговых компаний.

### *Тестовые задания:*

1. Основные задачи интегрированного планирования цепей поставок:
  - а) разработка инфраструктуры ЦП;
  - б) разработка управляющих воздействий с целью разрешения проблемных ситуаций;
  - в) формирование организационно-функциональной структуры ЦП;
  - г) интеграция стратегического и тактического планирования.
2. Политика коммуникации с поставщиком не предполагает:
  - а) Заключение договора поставки.
  - б) Отказ от оплаты поставки.
  - в) Возврат и замену некондиционной продукции.

- г) Взыскание штрафов за задержку поставки.
- д) Анализ показателей сервиса поставки.

3. Цикл обработки заказа включает процедуры:

- а) Определение источника выполнения заказа, передача заказа по каналам связи
- б) Мониторинг заказа.
- в) Планирование заказа.
- г) Контроль выполнения заказа.
- д) Планирование и мониторинг заказа

4. Система транспортировки, работающая под руководством одного экспедитора из единого диспетчерского пункта по одному транспортному документу и единому тарифу:

- а) Униmodalьная.
- б) Смешанная.
- в) Комбинированная.
- г) Интерmodalьная.
- д) Мультиmodalьная.

5. Метод Парето 20/80, используемый для управления размещением грузов на складе, позволяет:

- а) Максимизировать прибыль склада в краткосрочном периоде.
- б) Оптимизировать пробег транспортного оборудования, минимизировать число перемещений груза на складе
- в) Минимизировать все затраты, связанные с хранением груза на складе
- г) Снизить уровень инвестиций в складское оборудование.
- д) Повысить эффективность функционирования складской системы.

**7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета с оценкой)**

***Компетенции:***

ПКОС-8.1 – Ставит цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок;

ПКОС-10.1 – Систематизирует документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза;

ПКОС-10.2 – Способен работать на персональном компьютере с применением необходимых программ;

ПКОС-10.3 – Применяет внутрикорпоративные информационные системы.

**Вопросы к зачету:**

|   |
|---|
| 1. Дайте определение логистической системе  |
| 2. Дайте определение УЦП (управление цепями поставок)   |
| 3. В чем заключается взаимосвязь логистики и управления цепями поставок.  |
| 4. Дайте определение элементов логистической системы в УЦП: логистическое звено, логистическая цепь, логистический канал, логистическая сеть, логистическая функция, логистическая операция, логистический процесс, логистический цикл. |
| 5. Определите место логистики на предприятии.   |
| 6. В чем заключается применение логистического подхода в УЦП.   |
| 7. Сущность и значение управления цепями поставок.  |
| 8. Как давно существует управление цепями поставок.   |
| 9. Какую роль УЦП играет на предприятии.  |
| 10. Какова эффективность управления цепями поставок.  |
| 11. Кто использует управление цепями поставок.  |
| 12. Каковы перспективы управления цепями поставок.  |
| 13. Структура и классификация цепей поставок (жесткие, виртуальные, адаптивные, гибкие).  |
| 14. Современные тенденции развития цепей поставок.  |
| 15. Определение интеграции. Значение интеграции в управлении цепями поставок.   |
| 16. Виды интеграции: внешняя и внутренняя.  |
| 17. Выгоды внешней интеграции. Проблемы внешней интеграции.   |
| 18. Типы сотрудничества в цепях поставок. Виды интеграции: горизонтальная и вертикальная интеграция.  |
| 19. Типы вертикальной интеграции: интеграция «вперед» и «назад».  |
| 20. Определение логистической стратегии.  |
| 21. Типы стратегических решений.  |
| 22. Основные типы логистических стратегий.  |
| 23. Сравнительная характеристика тощей и динамической логистических стратегий.  |
| 24. Области решений и подходы к разработке логистической стратегии в цепях поставок   |
| 25. Способы реализации логистической стратегии в цепях поставок.  |
| 26. Основные драйверы и препятствия в цепи поставок.  |
| 27. Управление изменениями в организации.   |
| 28. Задача контроллинга деятельности в цепи поставок.   |
| 29. Измерители и основные показатели (KPI) эффективности функционирования цепи поставок.  |
| 30. Принцип функционирования KPI.   |



|     |   |
|-----|---|
| 31. | Методы расчета основных КРІ оценивающих эффективность цепи поставок.  |
| 32. | Основные отчетные формы оценки результатов операций в цепях поставок.   |
| 33. | Преимущества применения сбалансированной системы показателей в управлении цепями поставок.  |
| 34. | Количественные и качественные показатели работы логистической цепи. Согласование (балансировка) показателей.  |
| 35. | Особенности учета издержек в логистике. Сравнение показателей логистической деятельности.   |
| 36. | Анализ экономической эффективности цепи поставок.   |
| 37. | Что такое логистический аудит. Цели и задачи логистического аудита.   |
| 38. | Кто проводит логистический аудит.   |
| 39. | Ключевой принцип логистического аудита.   |
| 40. | Ключевые показатели логистического аудита.  |
| 41. | Внешний и внутренний логистический аудит.   |
| 42. | Количественный этап аудита.   |
| 43. | Типичные проблемы, выявленные в ходе аудита и способы их решения.   |
| 44. | Результаты логистического аудита.   |
| 45. | Ошибки и недостатки существующих цепей поставок.  |
| 46. | Стратегическое и тактическое управление цепями, ориентированными на спрос.  |
| 47. | Роль, перспективы и эффективность применения информационных систем и технологий в управлении цепями поставок.   |
| 48. | Технология электронного документооборота (EDI) в цепях поставок.  |
| 49. | Проблема создания единого информационного пространства контрагентов цепи поставок.  |
| 50. | Автоматическая идентификация параметров товарно-транспортных потоков цепей поставок. Использование штрих-кодовых технологий в управлении цепями поставок. |
| 51. | Радиочастотная идентификация (RFID) упаковок и грузов в сетевой структуре цепей поставок.   |
| 52. | Основные задачи и технологии информационной системы мониторинга цепей поставок.   |
| 53. | Информационные системы слежения, связи и диспетчеризации транспорта. Спутниковые системы связи и навигации. Геоинформационные системы.                    |
| 54. | Возможности использования Internet в управлении цепями поставок. Виртуальные логистические центры/операторы в цепях поставок.                             |
| 55. | Информационная интеграция в управлении цепями поставок. Основные программные продукты, используемые в цепях поставок промышленных и торговых компаний.    |

## **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на экзамене производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

**Коллоквиум (теоретический опрос)** – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела дисциплины, организованное в виде устного (письменного) опроса обучающегося или в виде собеседования преподавателя с обучающимися.  
***Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.***

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«хорошо»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

### **Тестовые задания**

***Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования:***

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % тестовых заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

## **Зачет**

### ***Критерии оценки на зачете:***

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала программы дисциплины, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, показавшему полное знание материала программы дисциплины, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала программы дисциплины в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на зачете или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала программы дисциплины, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

## 8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 8.1 Основная учебная литература

| № п/п | Наименование, автор(ы), год и место издания  | Используется при изучении разделов | курс | Количество экземпляров в библиотеке |
|-------|--|------------------------------------|------|-------------------------------------|
| 1     | Пилипчук, С.Ф. Логистика предприятия. Складирование: учебное пособие / С.Ф. Пилипчук. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 300 с. –Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/200486">https://e.lanbook.com/book/200486</a> ограниченный по логину и паролю (дата обращения: 19.06.2023)   | Все разделы                        | 3    | Электронный ресурс                  |
| 2     | Ворожейкина, Т.М. Логистика в АПК: учебник / Т.М.Ворожейкина. – М.: КолосС, 2005. – 184 с. – Текст: непосредственный.  | Все разделы                        | 3    | 50                                  |
| 3     | Медведев, С. О. Логистика и управление цепями поставок: курс лекций для студентов : учебное пособие / С. О. Медведев, Ю. А. Безруких. — Красноярск : СибГТУ, 2015. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/72932">https://e.lanbook.com/book/72932</a> (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Все разделы                        | 3    | Электронный ресурс                  |

### 8.2 Дополнительная учебная литература

| № п/п | Наименование, автор(ы), год и место издания  | Используется при изучении разделов | курс | Количество экземпляров в библиотеке |
|-------|--|------------------------------------|------|-------------------------------------|
| 1     | Соцкая, И.М. Управление цепями поставок: учебно-методическое пособие для обучающихся направления подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» профиль) «Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК» / сост. И.М.Соцкая. – Ярославль, ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 64 с. – Текст: электронный // Электронная библиотека ЯрГАУ. – URL: <a href="https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/">https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/</a> (дата обращения 19.06.2023). – Режим доступа для авториз. пользователей | Все разделы                        | 3    | Электронный ресурс                  |

| № п/п | Наименование, автор(ы), год и место издания   | Используется при изучении разделов | курс | Количество экземпляров в библиотеке |
|-------|---|------------------------------------|------|-------------------------------------|
| 2     | Соцкая, И.М. Управление цепями поставок: практикум для обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия (профиль «Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК») / И.М. Соцкая. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2022. – 76 с. // Электронная библиотека ЯГСХА. – Режим доступа:<br><a href="https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/">https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/</a> , требуется авторизация   | Все разделы                        | 3    | Электронный ресурс                  |
| 3     | Аникин, Б.А. Логистика: учебное пособие / Б.А.Аникин. – М.: «ИНФРА-М», 2008. – 327 с. – Текст: непосредственный   | Все разделы                        | 3    | 30                                  |
| 4     | Бродецкий Г.Л. Системный анализ в логистике: выбор в условиях неопределенности: учебное пособие / Г.Л.Бродецкий. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 336 с. – Текст: непосредственный  | Все разделы                        | 3    | 10                                  |
| 5     | Соцкая, Е.В. Основы транспортных перевозок: учебно-методическое пособие для очной и заочной форм обучения направления подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» (направленность (профиль) «Технический сервис в АПК») / Е.В.Соцкая, И.М.Соцкая. – Ярославль, ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2017. – 80 с. – Текст: электронный // Электронная библиотека ЯрГАУ. – URL:<br><a href="https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/">https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/</a> (дата обращения 19.06.2023). – Режим доступа для авториз. пользователей | Все разделы                        | 3    | Электронный ресурс                  |

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта по логину и паролю (<https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог/>).

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

### 9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

| № п/п | Наименование  | Тематика      | Режим доступа   |
|-------|---|---------------|---|
| 1.    | Электронно-библиотечная система издательства «Лань» | Универсальная | <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> |
| 2.    | Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»         | Универсальная | <a href="http://ibooks.ru/">http://ibooks.ru/</a>           |
| 3.    | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU          | Универсальная | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>       |

## 9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный. – Загл. С экрана. – Яз. рус.
2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. С экрана. – Яз. рус.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. С экрана. – Яз. рус.
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. С экрана. – Яз. рус.
5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcx.ru/>, свободный. – Загл. С экрана. – Яз. рус.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. С экрана. – Яз. рус.
7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.cnsnb.ru/akdil/>, свободный. – Загл. С экрана. – Яз. рус.
8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.cnsnb.ru/>, свободный. – Загл. С экрана. – Яз. рус.
9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – [www.library.ru](http://www.library.ru), свободный. – Загл. С экрана. – Яз. рус.

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий  | Организация деятельности обучающегося   |
|----------------------|---|
| Лекция               | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации. |
| Практическое занятие | Работа с конспектом лекций. Анализ решения типовых задач на предмет поиска оптимальных решений произвольно заданной задачи. Работа с дополнительной литературой.  |
| Подготовка к зачету  | Работа с конспектами лекций, основной и дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет.  |

## 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет», в т.ч. с использованием электронной информационно-образовательной среды университета; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### 11.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса

| №  | Наименование  | Тематика                 |
|----|---|--------------------------|
| 1. | Microsoft Windows                                   | Операционная система     |
| 2. | Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) | Пакет офисных приложений |
| 3. | Calculate Linux                                     | Операционная система     |

### 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № п/п | Наименование                                 | Тематика      | Электронный адрес  |
|-------|--|---------------|--|
| 1.    | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» | Универсальная | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a><br>Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки ЯрГАУ.   |
| 2.    | Информационно-правовой портал «Гарант»       | Универсальная | <a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a><br>Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки ЯрГАУ.   |
| 3.    | База данных Polpred.com<br>Обзор СМИ         | Универсальная | <a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a><br>Локальная сеть ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю. |
| 4.    | Национальная электронная                     | Универсальная | <a href="https://нэб.рф/">https://нэб.рф/</a>  |

|    |   |                    |  |
|----|---|--------------------|--|
|    | библиотека (НЭБ)  |                    | К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный.<br>К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки ЯрГАУ. |
| 5. | База данных AGRIS   | Специализированная | <a href="http://agris.fao.org/agris-search/index.do">http://agris.fao.org/agris-search/index.do</a><br>Доступ свободный  |
| 6. | Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ) | Специализированная | <a href="http://www.cnshb.ru/AKDIL/">http://www.cnshb.ru/AKDIL/</a><br>Доступ свободный.   |
| 7. | База данных Springer Nature eBook Collections   | Специализированная | <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a>  |

### 11.3 Доступ к сети Интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ».

## 12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Управление цепями поставок» используются помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

### 12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

| Наименование специальных помещений   | Оснащенность специальных помещений  |
|--|---|
| <b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b><br>Помещение № 251 (учебный корпус №1)<br>Количество посадочных мест: 30.<br>Адрес (местоположение) помещения:<br>150042, Ярославская обл., г. Ярославль,<br>Тугаевское шоссе, 58. | Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель.<br>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - компьютер, мультимедиа-проектор, акустическая система, проекционный экран, наушники, разрез трактора, разрезы узлов, механизмов и систем.<br>Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office. |
| <b>Учебная аудитория для проведения учебных</b>  | Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель.  |



| Наименование специальных помещений   | Оснащенность специальных помещений   |
|--|--|
| <p><b>занятий</b><br/> Помещение № <u>252</u> (учебный корпус №1)<br/> Количество посадочных мест: <u>20</u>.<br/> Адрес (местоположение) помещения:<br/> 150042, Ярославская обл., г. Ярославль,<br/> Тутаевское шоссе, 58.</p>                   | <p>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - ноутбук, мультимедиа-проектор, проекционный экран, разрезы узлов и механизмов трактора (мосты, рулевое управление), макеты и учебные плакаты узлов, механизмов и систем ВАЗ-2108, разрезы тракторов: МТЗ-80, МТЗ-100, МТЗ-102, Т-150, К-701, ДТ-75М.<br/> Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office.</p>  |
| <p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b><br/> Помещение № <u>109</u><br/> Количество посадочных мест <u>12</u><br/> Адрес (местоположение) помещения:<br/> 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Е. Колесовой, 70</p>       | <p>Специализированная мебель – учебная мебель.<br/> Технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ», к базам данных и информационно-справочным системам.<br/> Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>                       |
| <p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b><br/> Помещение № <u>318</u><br/> Количество посадочных мест <u>12</u><br/> Адрес (местоположение) помещения:<br/> 150042, Ярославская обл., г. Ярославль,<br/> Тутаевское шоссе, 58</p> | <p>Специализированная мебель – учебная мебель.<br/> Технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ», к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.<br/> Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p> |
| <p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b><br/> Помещение № <u>341</u><br/> Количество посадочных мест <u>6</u><br/> Адрес (местоположение) помещения:<br/> 150042, Ярославская обл., г. Ярославль,<br/> Тутаевское шоссе, 58</p>  | <p>Специализированная мебель – учебная мебель.<br/> Технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ», к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.<br/> Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>  |
| <p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b><br/> Помещения № <u>210</u>, № <u>328</u><br/> Адрес (местоположение) помещения:<br/> 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Е. Колесовой, 70</p>      | <p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде университета, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования.<br/> Программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office, Calculate Linux.</p>   |
| <p><b>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b></p>  | <p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной</p>   |

| Наименование специальных помещений  | Оснащенность специальных помещений  |
|---|---|
| Помещения № 236 № 312<br>Адрес (местоположение) помещения:<br>150042, Ярославская обл., г. Ярославль,<br>Тутаевское шоссе, 58 | информационно-образовательной среде университета, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования.<br>Программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office, Calculate Linux. |

### **13 Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославский государственный аграрный университет»  
Инженерный факультет

УТВЕРЖДАЮ  
проректор по учебной и воспитательной  
работе, молодежной политике  
ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»,  
Махаева Н.Ю.  
«30» июня 2023 г.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.06 Управление цепями поставок**

*Индекс дисциплины «Наименование дисциплины»*

|   |   |
|---|---|
| Код и направление подготовки              | <u>35.03.06 Агроинженерия</u>   |
| Направленность (профиль)                  | <u>«Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК»</u>  |
| Квалификация                              | <u>бакалавр</u>   |
| Форма обучения                            | <u>заочная</u>  |
| Год начала подготовки                     | <u>2023</u>   |
| Факультет                                 | <u>инженерный</u>   |
| Кафедра-разработчик                       | <u>«Технический сервис»</u>   |
| Объем дисциплины, ч. / з.е.               | <u>144 / 4</u>  |
| Форма контроля (промежуточная аттестация) | <u>Зачет с оценкой</u>  |
| Декан факультета                          | <u></u><br>(подпись) <u>к.т.н., доцент Шешунова Е.В.</u><br>(учёная степень, звание, Фамилия И.О.) |
| Председатель УМК                          | <u></u><br>(подпись) <u>к.п.н. Ананьин Г.Е.</u><br>(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)          |
| Заведующий выпускающей кафедрой           | <u></u><br>(подпись) <u>к.т.н., доцент Соцкая И.М.</u><br>(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)   |

Ярославль, 2023 г.

Лекции – 6 ч.

Практические занятия – 8 ч.

Самостоятельная работа – 125,1 ч.

### Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Управление цепями поставок» относится к Блоку1 «Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений» программы бакалавриата.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

– профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| Код компетенции | Содержание компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |   |  |
|-----------------|--|---|---|--|
|                 |  | знать   | уметь   | владеть  |
| ПКОС-8          | способен поставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок         | ПКОС-8.1 ИД-1. Ставит цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок           |   |  |
|                 |  | Методику постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок             | Ставить цели, задачи работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок           | Навыками постановки целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок      |
|                 |  | ПКОС-8.2 ИД-2. Применяет основы логистики и управления цепями поставок  |   |  |
|                 |  | Методику применения основ логистики и управления цепями поставок  | Применять основы логистики и управления цепями поставок   | Навыками применения основ логистики и управления цепями поставок   |
|                 |  | ПКОС-8.3 ИД-3. Знает цели компании и распределяет обязанности в подразделении   |   |  |
|                 |  | Цели компании и распределение обязанностей в подразделении  | Распределять обязанности в подразделении для достижения целей компании  | Навыками распределения обязанностей в подразделении для достижения целей компании                                      |
| ПКОС-10         | Способен систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза | ПКОС-10.1 ИД-1. Систематизирует документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза |   |  |
|                 |  | Методику систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза        | Систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза | Навыками систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза |
|                 |  | ПКОС-10.2 ИД-2. Способен работать на персональном компьютере с применением необходимых программ                               |   |  |

| Код компетенции | Содержание компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции                          |  |   |
|-----------------|------------------------|---|--|---|
|                 |                        | знать   | уметь  | владеть   |
|                 |                        | Методику работы на персональном компьютере с применением необходимых программ | Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ | Навыками работы на персональном компьютере с применением необходимых программ |
|                 |                        | ПКОС-10.3 ИД-3. Применяет внутрикорпоративные информационные системы          |  |   |
|                 |                        | Методику применения внутрикорпоративных информационных систем                 | Применять внутрикорпоративные информационные системы                   | Навыками применения внутрикорпоративных информационных систем                 |

**Краткое содержание дисциплины:** Понятие о логистической системе и управлении цепями поставок (УЦП). Структура и классификация цепей поставок (жесткие, виртуальные, адаптивные, гибкие). Современные тенденции развития цепей поставок. Интеграция в управлении цепями поставок. Стратегическое планирование и способы проектирования цепей поставок. Интегрированный подход к планированию и управлению всем потоком информации. Системы управления цепями поставок. Управление цепями поставок как систематическая деятельность по оптимизации цепей поставок. Система управления цепями поставок (SCM-система) как прикладное программное обеспечение. Планирование цепей поставок. Технология электронного документооборота (EDI) в цепях поставок. Проблема создания единого информационного пространства контрагентов цепи поставок. Автоматическая идентификация параметров товарно-транспортных потоков цепей поставок. Основные задачи и технологии информационной системы мониторинга цепей поставок. Информационная интеграция в управлении цепями поставок.