

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Махаева Наталья Юрьевна
Должность: Проректор по учебной и воспитательной работе, молодежной политике ФГБОУ ВО "Ярославский ГАУ"
Дата подписания: 02.02.2024 11:01:58
Уникальный программный ключ: fa349ae3f25a45643d89cfb67187284ea10f48e8

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ярославский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»)



УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной и воспитательной
работе, молодежной политике
ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»,
Махаева Н.Ю.
30 июня 2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01(П) Педагогическая практика

Код и направление подготовки	35.04.06 Агроинженерия
Направленность (профиль)	Технологии и средства механизации сельского хозяйства
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Год начала подготовки	2023 г.
Факультет	инженерный
Выпускающая кафедра	Механизация сельского хозяйства
Кафедра-разработчик	Гуманитарные дисциплины
Объем практики, ч. / з.е.	216/6
Форма контроля (промежуточная аттестация)	зачет с оценкой

Ярославль 2023 г.

При разработке программы практики (далее – ПП) **Педагогическая практика** в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратуры по направлению 35.04.06 **Агроинженерия**, утвержденным приказом Минобрнауки от 26 июля 2017 г. № 709, с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки от 26 ноября 2020 г. № 1456, от 8 февраля 2021 г. № 82;
2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 г. № 82 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – магистратура по направлениям подготовки»;
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
4. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020г. №555н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства»;
5. Учебный план по направлению подготовки 35.04.06 **Агроинженерия**, направленность (профиль) **Технологии и средства механизации сельского хозяйства**, одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» «07» марта 2023 г. протокол № 3. Период обучения: 2023 - 2025 гг.

Преподаватель-разработчик:


(подпись)

заведующий кафедрой «Гуманитарные дисциплины».
к.п.н., Морозова Т.А.
(занимаемая должность, ученая степень, звание, Фамилия И.О.)

ПП рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Гуманитарные дисциплины» «19» июня 2023 г.
Протокол № 10

Заведующий кафедрой


(подпись)

к.п.н., Морозова Т.А.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

ПП одобрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного факультета «26» июня 2023 г. Протокол № 10

Председатель учебно-методической комиссии факультета


(подпись)

к.п.н., Ананьин Г.Е.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы


(подпись)

к.т.н., доцент Шешунова Е.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой


(подпись)

к.т.н., доцент Шешунова Е.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Отдел комплектования библиотеки


(подпись)

П.А. Пonomareва
(Фамилия И.О.)

Декан инженерного факультета


(подпись)

к.т.н., доцент Шешунова Е.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

№ раздела	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения, цели и задачи практики	4
2	Перечень планируемых результатов при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3	Место практики в структуре образовательной программы	6
4	Место и время проведения практики	7
5	Объем практики	7
6	Содержание практики	8
7	Формы отчетности по практике	10
8	Методические указания для самостоятельной работы	11
9	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	12
9.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
9.2	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики	13
9.3	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
9.4	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
9.5	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	23
10	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	24
10.1	Основная учебная литература	24
10.2	Дополнительная учебная литература	27
11	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики	29
11.1	Перечень электронно-библиотечных систем	29
11.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов	29
12	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	29
12.1	Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса	30
12.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	30
13	Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения практики	31
14	Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	33
	Приложения	
	Приложение Аннотация программы практики	36

1 Вид (тип) практики, способ и формы (формы) ее проведения

Вид практики производственная практика.

Тип практики педагогическая практика.

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Формы (форма) практики дискретно (распределенная) по видам практик.

Целями проведения педагогической практики являются получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, навыков и компетенций педагогической деятельности.

Задачами педагогической практики являются:

1. Сформировать целостное представление о педагогической деятельности, педагогических системах и структурах высшей школы.

2. Ознакомиться с ФГОС ВО и учебным планом по направлениям подготовки бакалавров 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) «Машины и оборудование в агробизнесе», магистрантов по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия направленность (профиль) «Технологии и средства механизации сельского хозяйства», реализуемых в академии.

3. Изучить содержание УМК по дисциплине, тематику и содержание не менее двух видов учебных занятий, основную и дополнительную учебную литературу, методические указания и рекомендации, расписание занятий, материально-техническое обеспечение проведения занятий.

4. Владеть методикой подготовки и проведения занятий (лекций, лабораторных и практических), особенностями профессиональной риторики, приёмами активизации учебного процесса, способами повышения усвоения учебной информации, формами текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.

5. Уметь уверенно применить современные педагогические технологии, использовать приборы, оборудование и другие технические средства в учебном процессе; организовывать, стимулировать и контролировать самостоятельную работу обучающихся.

6. Приобрести практические навыки ведения рабочей документации, профессионального общения с обучающимися, организации и проведения разных форм воспитательной работы, освоить методику и этику поведения педагога.

7. Уметь самостоятельно подготовить планы и конспекты занятий, осуществить подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий, провести намеченные занятия и подать учебный материал на современном научно-методическом уровне.

8. Усвоить общественные нормы, ценности профессии, а также сформировать основы персональной деловой культуры и профессиональной этики педагога.

9. Сформировать умения и навыки оформления и изложения полученных результатов исследования и практической деятельности в виде отчетов, публикаций, докладов; формирование индивидуального стиля научно – исследовательской деятельности.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение педагогической практики направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций УК-1; УК-3; УК-4; ПКOC-8.; ПКOC-9.

Общий перечень профессионо-педагогических компетенций включает:

- способность планировать и проводить учебные занятия,
- способность осуществлять постановку новых и модернизацию отдельных лабораторных работ и практикумов,
- способность применять новые образовательные технологии, включая технологии дистанционного обучения,
- способность к учебно-методической работе,
- способность участвовать в разработке программ и методического обеспечения учебных дисциплин и др.

2.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
			знать	уметь	владеть
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.		
			- основные методы критического анализа; методологию системного подхода.	- выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления.	- навыками системного анализа.
			УК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.		
			- механизм решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации.	- определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации.	- различными технологиями решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.

			<p>УК-1.3. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.</p> <table border="1"> <tr> <td>- методику системного анализа.</td> <td>- выстраивать алгоритмы решения системных задач.</td> <td>- техникой решения многокритериальных задач.</td> </tr> </table>	- методику системного анализа.	- выстраивать алгоритмы решения системных задач.	- техникой решения многокритериальных задач.
- методику системного анализа.	- выстраивать алгоритмы решения системных задач.	- техникой решения многокритериальных задач.				
			<p>УК-1.4. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.</p> <table border="1"> <tr> <td>- структуру стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.</td> <td>- определять стратегические направления достижения поставленной цели.</td> <td>- инструментами планирования и прогнозирования своей деятельности.</td> </tr> </table>	- структуру стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	- определять стратегические направления достижения поставленной цели.	- инструментами планирования и прогнозирования своей деятельности.
- структуру стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	- определять стратегические направления достижения поставленной цели.	- инструментами планирования и прогнозирования своей деятельности.				
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <table border="1"> <tr> <td>- особенности организации работы коллектива.</td> <td>- организовать работу коллектива исполнителей.</td> <td>- технологиями разработки стратегий сотрудничества.</td> </tr> </table>	- особенности организации работы коллектива.	- организовать работу коллектива исполнителей.	- технологиями разработки стратегий сотрудничества.
			- особенности организации работы коллектива.	- организовать работу коллектива исполнителей.	- технологиями разработки стратегий сотрудничества.	
			<p>УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <table border="1"> <tr> <td>- основные приемы и нормы социального и профессионального взаимодействия.</td> <td>- применять основные методы и нормы социального и профессионального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</td> <td>- навыками корректировки своей социальной и профессиональной деятельности с учетом интересов, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</td> </tr> </table>	- основные приемы и нормы социального и профессионального взаимодействия.	- применять основные методы и нормы социального и профессионального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.	- навыками корректировки своей социальной и профессиональной деятельности с учетом интересов, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.
- основные приемы и нормы социального и профессионального взаимодействия.	- применять основные методы и нормы социального и профессионального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.	- навыками корректировки своей социальной и профессиональной деятельности с учетом интересов, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.				

			УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.		
			основы конфликтологии.	преодолевать возникающих в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон.	навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон, в том числе посредством корректировки своих действий.
			УК-3.4 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.		
			результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	навыками прогнозирования результатов (последствия) как личных, так и коллективных действий.
			УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.		
			- последовательно планировать командной работы, порядок распределения полномочий между членами команды.	- организовать обсуждение разных идей и мнений при планировании командной работы	- навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, организации обсуждения разных идей и мнений.
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).		
			- принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; -правила составления письменных сообщений,	- принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; -правила составления письменных сообщений,	- принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; -правила составления письменных сообщений, способствующих академическому и профессиональному

			способствующих академическому и профессиональному взаимодействию.	способствующих академическому и профессиональному взаимодействию.	взаимодействию.
			УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.		
			-различные формы речевого общения для выражения определенных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения.	-различные формы речевого общения для выражения определенных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения.	-различные формы речевого общения для выражения определенных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения.
			УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.		
			-правила и приемы ведения устной коммуникации, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	-правила и приемы ведения устной коммуникации, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	-правила и приемы ведения устной коммуникации, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.

2.2. Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ПКОС-8.1	Готов выполнять функции преподавателя в образовательных организациях	ПКОС-8.1. Выполняет функции преподавателя в образовательных организациях		
		- различные методики и технологии организации образовательной деятельности; различные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.	- применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности; применять современные методики и технологии диагностики и оценивания качества различных	- современными методиками и технологиями организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.

			образовательных программ; применять современные методики и технологии оценки качества образовательного процесса по различным образовательным программам.		
ПКОС-9.1	Способен провести повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве	ПКОС-9.1. Проводит повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве	-принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств сотрудников в ходе повышения квалификации и проведения тренингов; организационные и нормативны условия проведения повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве.	-разработать и реализовать программы повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве.	- эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышение своей квалификации и квалификации сотрудников реализовать в ходе реализации программ повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве.

3 Место практики / НИР в структуре образовательной программы

Педагогическая практика относится к обязательной части учебного плана образовательной программы **магистратуры**.

4 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована непосредственно в университете, а также в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), в том числе их структурных подразделениях, предназначенных для проведения практической подготовки, на

основании договоров, заключаемых между профильными организациями и университетом.

Место проведения Педагогической практики: в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы на основе договоров; научно-исследовательские проектные, изыскательские и конструкторские институты на основе договоров; а также структурные подразделения ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» (кафедра «Гуманитарные дисциплины»).

При организации практической подготовки при проведении практики профильные организации создают условия для реализации практики, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Базы практики обучающихся ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» <http://yaragrovuz.ru/sveden/contracts/>.

Производственная практика «Педагогическая практика» проводится на 2 курсе, в 4 семестре.

5 Объем практики (на одного обучающегося)

Вид учебной работы	Всего	За 4 семестр
	часов	часов
1. Контактные часы при проведении производственной практики, всего (включая инструктаж, проверку, рецензирование, защиту отчёта и прием зачета)	3	3
2. Самостоятельная работа, всего (СР)	213	213
в том числе:		
Самостоятельная работа при написании отчетной документации	42	42
Самостоятельное изучение материала	171	171
Общая трудоёмкость практики в часах:	216	216
В том числе в форме практической подготовки	216	216
Общая трудоёмкость практики в зачётных единицах:	6	6
Продолжительность практики (недель)	4	4
Форма контроля	Зачет с оценкой	

6 Содержание практики

№ раздела	Название раздела практики	Формируемые компетенции	Виды учебной работы и их трудоемкость, часы		
			Контактная работа при проведении производственной практики	Самостоятельная работа	Всего часов

1	Подготовительный этап	УК-1; УК-3; УК-4; ПКOC-8.; ПКOC-9.	1	1	2
2	Практический этап	УК-1; УК-3; УК-4; ПКOC-8.; ПКOC-9.	1	170	171
3	Аналитический этап; защита отчета по практике.	УК-1; УК-3; УК-4; ПКOC-8.; ПКOC-9.	1	42	43
	Промежуточная аттестация:	УК-1; УК-3; УК-4; ПКOC-8.; ПКOC-9.	зачет с оценкой		
	Итого по практике:		3	213	216

6.1 Содержание разделов практики и формы контроля

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики, с указанием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (на основе трудовых действий)	Содержание раздела в дидактических единицах	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего и промежуточного контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда и технике безопасности; получение обучающимися информации о целях, задачах и организации практики, а также перечня необходимых документов, которые необходимо предоставить после окончания практики	2	График (план) проведения
2	Практический этап	ДЕ-1. Анализ нормативной базы высшего образования и организация образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» - изучение нормативных документов, которые определяют деятельность образовательного учреждения по подготовке кадров для системы сельского хозяйства; - знакомство с документацией кафедры согласно номенклатуре; - изучение нормативных документов организации деятельности факультета, кафедры, преподавателя.	171	Вопросы для защиты отчета по результатам практики, отчет, дневник практики
		ДЕ-2. Освоение видов деятельности преподавателя - ознакомление со структурой и составление плана индивидуальной работы преподавателя на семестр, учебный год; - анализ структуры рабочих учебных планов, учебно-методических комплексов дисциплин факультета и кафедры;		

		<p>- посещение учебных занятий ведущих преподавателей, анализ занятий, посещение научно – методических семинаров, вебинаров.</p> <p>ДЕ-3. Получение практических навыков учебно-методической работы.</p> <p>- методическая деятельность (разработка рабочих программ, методических указаний и др. материалов);</p> <p>- знакомство с методикой оценки текущей успеваемости студентов, проведения семестровых аттестаций (рубежного контроля), зачетов и экзаменов;</p> <p>- знакомство с методикой оценки текущей успеваемости студентов, проведения семестровых аттестаций (рубежного контроля), зачетов и экзаменов;</p> <p>- знакомство с научно-исследовательской работой кафедры, деятельностью студенческих научных кружков;</p> <p>- знакомство с деятельностью куратора и воспитательными мероприятиями.</p> <p>ДЕ-4. Участие в организации научно-исследовательской работы обучающихся, подготовке докладов на заседания студенческих научных кружков, конференций, конкурсов.</p> <p>- подготовка и проведение психолого – педагогического исследования;</p> <p>- обобщение результатов и подготовка научной статьи.</p> <p>ДЕ-5. Подготовка и проведение открытых занятий</p> <p>- разработка дидактического материала по темам предстоящих занятий;</p> <p>- написание текстов лекций;</p> <p>- разработка планов семинарских, лабораторных занятий</p> <p>- самостоятельное проведение не менее 2 занятий с обучающимися (лекция, практическое или семинарское занятие, лабораторное занятие). Самоанализ проведенных занятий.</p> <p>- посещение и анализ занятий других магистрантов.</p> <p>ДЕ-6. Выполнение индивидуальных заданий руководителя педагогической практики.</p> <p>- разработка фонда оценочных средств по конкретной дисциплине.</p> <p>- профессионально-ориентированная работа (курирование студенческих групп).</p> <p>- подготовка и проведение воспитательного мероприятия.</p>		
3	Аналитический этап; защита отчета по практике.	Обработка и анализ полученной информации; подготовка отчетной документации в соответствии с установленными требованиями.	43	Отчет по практике
		Защита отчета по практике.		Зачет оценкой с
		Итого за 4 семестр:	216	Зачет с

				оценкой
			Итого:	216

7 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики от кафедры дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, в котором содержится информация, соответствующая программе практики и индивидуальному заданию руководителя практики на прохождение практики. Дневник практики и отчет о прохождении практики оформляются в соответствии с требованиями установленными программой практики. При заполнении дневника следует исходить из того, что полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчит составление письменного отчета по итогам практики. В отчете, как правило, должно быть отражено: содержание работы в период практики, степень выполнения индивидуального задания, выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков.

Общие требования и параметры отчета: формат А4, в текстовом редакторе Word; тип шрифта: Times New Roman, размер шрифта 14; межстрочный интервал: полуторный; - размеры полей: верхнее, нижнее — 20 мм, левое — 30 мм, правое — 15 мм. Все страницы должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, второй содержание и т.д. На первой странице номер не ставится.

В характеристике профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения практики (отзыве) должны быть отражены сведения о выполнении обучающимся программы практики, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике, а так же уровень сформированности компетенций.

Отчетность по результатам прохождения практики сдается на соответствующую кафедру, ответственную за проведение практики в срок, установленный графиком прохождения практики для регистрации и проверки.

На основе анализа представленных обучающимся документов (отчет по практике, индивидуальное задание, дневник практики, отзыв руководителя практики от профильной организации) руководителем практики от ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» составляется рецензия на отчет о прохождении практики. Защита отчета проводится в установленные сроки после устранения замечаний руководителя (если таковые имеются).

По итогам промежуточной аттестации выставляется зачет с оценкой.

Выполненные отчёты о практике после их защиты хранятся на кафедре проведения практики в соответствии с номенклатурой дел университета.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Обязательному самостоятельному рассмотрению в период прохождения практики подлежат ниже перечисленные вопросы:

- Изучение законодательной базы организации высшего образования в Российской Федерации.
- Подготовка индивидуального плана педагогической практики.
- Изучение организации учебно-методической работы на кафедре.
- Знакомство с информационно-методической базой практики.
- Изучение ФГОС ВО и учебных планов по одной из основных профессиональных образовательных программ.
- Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее пяти посещений).
- Изучение и анализ рабочей программы и фонда оценочных средств дисциплины.
- Изучение современных образовательных технологий высшей школы.
- Подготовка практических (семинарских) занятий (не менее двух), разработка методических материалов.
- Проведение практического (семинарского) занятия.
- Самоанализ проведенного практического (семинарского) занятия.
- Подготовка лекции, разработка методических материалов.
- Проведение лекции.
- Самоанализ проведенной лекции.
- Разработка фонда оценочных средств по конкретной дисциплине.
- Профессионально-ориентированная работа (курирование студенческих групп).
- Подготовка и проведение воспитательного мероприятия.

Вид учебных занятий	Методические рекомендации по подготовке
Лекция	<p>Подготовка лекции начинается с разработки преподавателем структуры рабочего лекционного курса по конкретной дисциплине. Руководством здесь должна служить рабочая программа дисциплины (далее -РПД), разработанная с учетом требований ФГОС ВО, учебного плана. Структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части. Количество лекций в той или иной части определяется с учетом общего количества часов, отведенных для лекционной работы согласно учебному плану. После определения структуры лекционного курса можно приступить к подготовке той или иной конкретной лекции.</p> <p>Методика работы над лекцией предполагает примерно следующие этапы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) отбор материала для лекции, составление плана лекции, списков основной и дополнительной литературы; 2) определение объема и содержания лекции; 3) выбор последовательности и логики изложения, написание конспекта; 4) подбор иллюстративного материала; 5) выработка манеры чтения лекции.
Практическое занятие	<p>Занятие – это видимая часть работы преподавателя. Ей предшествует серьезная подготовительная деятельность, связанная с конструированием,</p>

<p>организацией занятия, психологическим настроем на работу с обучающимися. Для студента-практиканта подготовка к проведению занятия занимает большое количество времени и требует особой ответственности и основательности. При подготовке и проведении занятий по следует помнить основные общедидактические принципы: научность, системность, доступность, последовательность, наглядность, связь с теорией и практикой, сознательность и активность, учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся. Начать подготовку к проведению занятий необходимо с тематического планирования, одновременно с согласованием с руководителем формы организации обучения (семинара, практического занятия), формы организации учебной деятельности учащихся (фронтальной, групповой, индивидуальной). Выбор метода обучения (объяснительно-иллюстративного, репродуктивного, частично-поискового, исследовательского, проблемного изложения) –еще один важный вопрос, требующий решения в ходе подготовки к занятию.</p> <p>В зависимости от цели занятия, его задач, формы и методов обучения, формы организации учебной деятельности учащихся на занятии по-разному будет строиться процесс взаимодействия практиканта с учащимися. Разной будет и структура занятия. Несмотря на различия организационных форм обучения для любой из них характерна следующая общая структура занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) организационно-вводная часть (начало занятия, настрой на учебную работу, мотивация учащихся, а также сообщение темы, цели, задач, плана изучения, литературы); 2) основная часть (определяется организационной формой, задачами, используемыми методами, может включать проверку подготовленности к занятию, объяснение и закрепление нового материала, самостоятельную работу учащихся, контроль усвоения знаний и т.п.) 3) заключительную часть (формулирование выводов, подведение итогов занятия, сообщение домашнего задания и его комментарии).
--

9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств по Педагогической практике – комплект методических и контрольно измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций (УК-1; УК-3; УК-4; ПКОС-8.; ПКОС-9.) на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой. Промежуточная аттестация по практике проводится с целью определения степени освоения обучающимся образовательной программы.

9.1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	
1,2	Организация предпринимательской деятельности и управления в АПК
1,2	Оценка эффективности инвестиционных проектов в агроинженерии
3	Бизнес-планирование
3	Управление персоналом на предприятиях АПК
4	Эксплуатационная практика
2	Педагогическая практика
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
1,2	Организация предпринимательской деятельности и управления в АПК
1	Эксплуатация современных технических средств АПК
1	Эксплуатация мобильных сельскохозяйственных агрегатов
2	Педагогическая практика
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
1	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций
2,3	Основы педагогической деятельности
2	Педагогическая практика
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПКОС-8.1. Готов выполнять функции преподавателя в образовательных организациях	
2	Педагогическая практика
4	Преддипломная практика
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПКОС- 9.1. Способен провести повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве	
2	Педагогическая практика
4	Преддипломная практика
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

**9.2 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ
В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

№ раздела (темы)	Наименование контролируемого раздела (подэтапа) дисциплины (этапа)	Код контролируемой компетенции	Форма оценочных средств
1	Подготовительный этап	УК-1; УК-3; УК-4; ПКOC-8.; ПКOC-9.	График (план) проведения
2	Практический этап	УК-1; УК-3; УК-4; ПКOC-8.; ПКOC-9.	Вопросы для защиты отчета по результатам практики, отчет, дневник практики
3	Обработка и анализ полученной информации	УК-1; УК-3; УК-4; ПКOC-8.; ПКOC-9.	Вопросы для защиты отчета по результатам практики, отчет, дневник практики

9.3 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Компетенции		Индикатор достижения компетенции (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Уровень сформированности компетенции			
					высокий	средний	ниже среднего	низкий
Код	Содержание				Шкалы оценивания			
					зачет с оценкой «отлично»	зачет с оценкой «хорошо»	зачет с оценкой «удовлетворительно»	зачет с оценкой «неудовлетворительно»
1	2	3	4	5	6	7	8	9
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>Знает основные методы критического анализа; методологию системного подхода.</p> <p>Умеет выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления.</p> <p>Владеет навыками системного анализа.</p>	Педагогическая практика	Зачет с оценкой	<p><i>Знает:</i> в совершенстве методы критического анализа; методологию системного подхода</p> <p><i>Умеет:</i> эффективно выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления.</p> <p><i>Владеет:</i> в совершенстве навыками системного анализа.</p> <p><i>Способен:</i> самостоятельно использовать в профессиональной деятельности методы анализа проблемных ситуаций как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p>	<p><i>Знает:</i> основные методы критического анализа; методологию системного подхода.</p> <p><i>Умеет:</i> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления.</p> <p><i>Владеет:</i> навыками системного анализа, с негрубыми ошибками.</p> <p><i>Понимает:</i> каким образом использовать в профессиональной деятельности инструменты анализа проблемных ситуаций</p>	<p><i>Знает:</i> некоторые основные методы критического анализа; методологию системного подхода.</p> <p><i>Умеет:</i> выявлять проблемные ситуации, используя только общеизвестные методы анализа, синтеза и абстрактного мышления.</p> <p><i>Владеет:</i> навыками системного анализа</p> <p><i>Допущено много негрубых ошибок, продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объёме.</i></p> <p><i>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.</i></p>	<p><i>Не знает:</i> основные методы критического анализа; методологию системного подхода.</p> <p><i>Не умеет:</i> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления.</p> <p><i>Не владеет:</i> навыками системного анализа</p> <p><i>Допущено много грубых ошибок.</i></p>
		<p>УК-1.2. Осуществляет</p>			Педагог	Зачет с	<p><i>Знает:</i> в</p>	<p><i>Знает:</i> механизм</p>

<p>поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Знает механизм решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Умеет определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации. Владеет различными технологиями решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.</p>	<p>ическая практика</p>	<p>оценкой</p>	<p>совершенстве механизм решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации. <i>Умеет:</i> эффективно определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации. <i>Владеет:</i> в совершенстве различными технологиями решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. <i>Способен:</i> самостоятельно осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.</p>	<p>решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации. <i>Умеет:</i> определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации. <i>Владеет:</i> различными технологиями решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, с негрубыми ошибками. <i>Понимает:</i> каким образом осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.</p>	<p>детали механизм решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации. <i>Умеет:</i> определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации. <i>Владеет:</i> некоторыми технологиями решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. <i>Допущено много негрубых ошибок, продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объёме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочётами.</i></p>	<p>решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации. <i>Не умеет:</i> определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации. <i>Не владеет:</i> технологиями решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. <i>Допущено много грубых ошибок.</i></p>
<p>УК-1.3. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения. Знает методику</p>	<p>Педагогическая практика</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p><i>Знает:</i> в совершенстве методику системного анализа. <i>Умеет:</i> эффективно выстраивать алгоритмы решения системных задач <i>Владеет:</i> в совершенстве техникой решения</p>	<p><i>Знает:</i> методику системного анализа. <i>Умеет:</i> выстраивать алгоритмы решения системных задач <i>Владеет:</i> навыками техники решения многокритериальных задач, с негрубыми ошибками. <i>Понимает:</i> каким</p>	<p><i>Знает:</i> некоторые основы методики системного анализа. <i>Умеет:</i> выстраивать алгоритмы решения системных задач <i>Владеет:</i> навыками решения многокритериальных задач.</p>	<p><i>Не знает:</i> методику системного анализа. <i>Не умеет:</i> выстраивать алгоритмы решения системных задач <i>Не владеет:</i> техникой решения многокритериальных задач.</p>

	<p>системного анализа. Умеет выстраивать алгоритмы решения системных задач. Владеет техникой решения многокритериальных задач.</p>		<p>многокритериальных задач. <i>Способен:</i> самостоятельно определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагать способы их решения.</p>	<p>образом определить в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке..</p>	<p><i>Допущено много негрубых ошибок, продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объёме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.</i></p>	<p><i>Допущено много грубых ошибок.</i></p>
	<p>УК-1.4. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. Знает структуру стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. Умеет определять стратегические направления достижения поставленной цели. Владеет</p>	<p>Педагогическая практика</p>	<p>Зачет с оценкой</p> <p><i>Знает:</i> в совершенстве структуру стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. <i>Умеет:</i> эффективно определять стратегические направления достижения поставленной цели. <i>Владеет:</i> в совершенстве инструментами планирования и прогнозирования своей деятельности. <i>Способен:</i> самостоятельно разработать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их</p>	<p><i>Знает:</i> структуру стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. <i>Умеет:</i> определить стратегические направления достижения поставленной цели. <i>Владеет:</i> инструментами планирования и прогнозирования своей деятельности, с негрубыми ошибками. <i>Понимает:</i> каким образом разработать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой</p>	<p><i>Знает:</i> некоторые элементы структуры стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. <i>Умеет:</i> определить стратегические направления достижения поставленной цели. <i>Владеет:</i> инструментами планирования и прогнозирования своей деятельности. <i>Допущено много негрубых ошибок, продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объёме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.</i></p>	<p><i>Не знает:</i> структуру стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. <i>Не умеет:</i> определить стратегические направления достижения поставленной цели. <i>Не владеет:</i> инструментами планирования и прогнозирования своей деятельности. <i>Допущено много грубых ошибок.</i></p>

		инструментами планирования и прогнозирования своей деятельности.			влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.	деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.		
УК-3. Командная работа и лидерство	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. Знает особенности организации работы коллектива. Умеет организовать работу коллектива исполнителей. Владеет технологиями разработки стратегий сотрудничества.	Педагогическая практика	Зачет с оценкой	<i>Знает:</i> в совершенстве особенности организации работы коллектива. <i>Умеет:</i> эффективно организовать работу коллектива исполнителей. <i>Владеет:</i> в совершенстве технологиями разработки стратегий сотрудничества. <i>Способен:</i> самостоятельно разрабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	<i>Знает:</i> особенности организации работы коллектива. <i>Умеет:</i> организовать работу коллектива исполнителей. <i>Владеет:</i> технологиями разработки стратегий сотрудничества, с негрубыми ошибками. <i>Понимает:</i> каким образом разрабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	<i>Знает:</i> некоторые особенности организации работы коллектива. <i>Умеет:</i> организовать работу коллектива исполнителей. <i>Владеет:</i> элементами разработки стратегий сотрудничества. <i>Допущено много негрубых ошибок, продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объёме.</i> <i>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.</i>	<i>Не знает:</i> особенности организации работы коллектива. <i>Не умеет:</i> использовать организовать работу коллектива исполнителей. <i>Не владеет:</i> технологиями разработки стратегий сотрудничества. <i>Допущено много грубых ошибок.</i>
		УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с			Педагогическая практика	Зачет с оценкой	<i>Знает:</i> в совершенстве основные приемы и нормы социального и профессионального взаимодействия. <i>Умеет:</i> эффективно применять основные методы и нормы социального и	<i>Знает:</i> основные приемы и нормы социального и профессионального взаимодействия. <i>Умеет:</i> применять основные методы и нормы социального и профессионального взаимодействия для

	<p>которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>Знает основные приемы и нормы социального и профессионального взаимодействия.</p> <p>Умеет применять основные методы и нормы социального и профессионального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>Владеет навыками корректировки своей социальной и профессиональной деятельности с учетом интересов, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p>		<p>профессионального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p><i>Владеет:</i> в совершенстве навыками корректировки своей социальной и профессиональной деятельности с учетом интересов, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p><i>Способен:</i> самостоятельно учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе</p>	<p>реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p><i>Владеет:</i> навыками корректировки своей социальной и профессиональной деятельности с учетом интересов, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий, с негрубыми ошибками.</p> <p><i>Понимает:</i> каким образом учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p>	<p>реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>решения задач с <i>Владеет:</i> навыками корректировки своей социальной и профессиональной деятельности с учетом интересов, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p><i>Допущено много негрубых ошибок, продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объеме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.</i></p>	<p>реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p><i>Не владеет:</i> навыками корректировки своей социальной и профессиональной деятельности с учетом интересов, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p><i>Допущено много грубых ошибок.</i></p>
--	--	--	--	---	--	--

				посредством корректировки своих действий.				
		УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. Знает основы конфликтологии. Умеет преодолевать возникающих в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон. Владеет навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон, в том числе посредством корректировки своих действий.	Педагогическая практика	Зачет с оценкой	<i>Знает:</i> в совершенстве основы конфликтологии. <i>Умеет:</i> эффективно преодолевать возникающих в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон. <i>Владеет:</i> в совершенстве навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон, в том числе посредством корректировки своих действий. <i>Способен:</i> самостоятельно преодолеть возникающие в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон.	<i>Знает:</i> основы конфликтологии. <i>Умеет:</i> преодолевать возникающих в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон. <i>Владеет:</i> навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон, в том числе посредством корректировки своих действий, с негрубыми ошибками. <i>Понимает:</i> каким образом преодолеть возникающие в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон.	<i>Знает:</i> некоторые элементы конфликтологии. <i>Умеет:</i> преодолевать возникающих в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон. <i>Владеет:</i> навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон, в том числе посредством корректировки своих действий. <i>Допущено много негрубых ошибок, продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объёме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.</i>	<i>Не знает:</i> основы конфликтологии. <i>Не умеет:</i> преодолевать возникающих в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон. <i>Не владеет:</i> навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон, в том числе посредством корректировки своих действий. <i>Допущено много грубых ошибок.</i>
		УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных	Педагогическая практика	Зачет с оценкой	<i>Знает:</i> в совершенстве результаты (последствия) как личных, так и	<i>Знает:</i> результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	<i>Знает:</i> некоторые результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	<i>Не знает:</i> результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.

		<p>действий.</p> <p>Знает результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>Умеет предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>Владеет навыками прогнозирования результатов (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p>			<p>коллективных действий.</p> <p><i>Умеет:</i> эффективно предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p><i>Владеет:</i> в совершенстве навыками прогнозирования результатов (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p><i>Способен:</i> Предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p>	<p><i>Умеет:</i> предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p><i>Владеет:</i> навыками прогнозирования результатов (последствия) как личных, так и коллективных действий, с негрубыми ошибками.</p> <p><i>Понимает:</i> каким образом использовать в профессиональной деятельности возможности предвидения результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий.</p>	<p><i>Умеет:</i> частично предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p><i>Владеет:</i> некоторыми навыками прогнозирования результатов (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p><i>Допущено много негрубых ошибок, продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объёме.</i></p> <p><i>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.</i></p>	<p><i>Не умеет:</i> предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p><i>Не владеет:</i> навыками прогнозирования результатов (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p><i>Допущено много грубых ошибок.</i></p>
		<p>УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p> <p>Знает последовательность планирования командной работы, порядок распределения</p>	Педагогическая практика	Зачет с оценкой	<p><i>Знает:</i> в совершенстве последовательность планирования командной работы, порядок распределения полномочий между членами команды.</p> <p><i>Умеет:</i> эффективно организовать обсуждение разных идей и мнений при планировании командной работы.</p> <p><i>Владеет:</i> в</p>	<p><i>Знает:</i> последовательность планирования командной работы, порядок распределения полномочий между членами команды.</p> <p><i>Умеет:</i> организовать обсуждение разных идей и мнений при планировании командной работы.</p> <p><i>Владеет:</i> навыками планирования командной работы,</p>	<p><i>Знает:</i> в неполном объеме последовательность планирования командной работы, порядок распределения полномочий между членами команды.</p> <p><i>Умеет:</i> по шаблону организовать обсуждение разных идей и мнений при планировании командной работы.</p> <p><i>Владеет:</i> навыками планирования</p>	<p><i>Не знает:</i> последовательность планирования командной работы, порядок распределения полномочий между членами команды.</p> <p><i>Не умеет:</i> организовать обсуждение разных идей и мнений при планировании командной работы.</p> <p><i>Не владеет:</i> навыками</p>

		полномочий между членами команды. Умеет организовать обсуждение разных идей и мнений при планировании командной работы. Владет навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, организации обсуждения разных идей и мнений.			совершенстве навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, организации обсуждения разных идей и мнений. <i>Способен:</i> самостоятельно планировать командную работу, распределять поручения и делегирование полномочий членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, организации обсуждения разных идей и мнений, с негрубыми ошибками. <i>Понимает:</i> каким образом планировать командную работу, распределить поручения и делегировать полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений	командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, организации обсуждения разных идей и мнений. <i>Допущено много негрубых ошибок, продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объёме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочётами.</i>	планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, организации обсуждения разных идей и мнений. <i>Допущено много грубых ошибок.</i>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). Знать: - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; -правила составления письменных сообщений, способствующих академическому и профессиональному взаимодействию; Умеет: - создавать и редактировать на русском и иностранном	Педагогическая практика	Зачет с оценкой	Знает: - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; -правила составления письменных сообщений, способствующих академическому и профессиональному взаимодействию; Умеет: - создавать и редактировать на русском и иностранном	Знает: – структурные особенности устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; -особенности различных жанров научной речи: презентации, статьи, реферата; Умеет: – создавать и редактировать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и	Знает: – некоторые структурные особенности устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; Умеет: – создавать и частично редактировать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам, допуская	Не знает: –структурные особенности устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; Не умеет: создавать и редактировать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам, допуская

		<p>письменных сообщений, способствующих академическому и профессиональному взаимодействию;</p> <p>Уметь: - создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; -разными формами письменной коммуникации (доклад, короткое сообщение, аннотация, реферат) для осуществления академического и профессионального взаимодействия. 		<p>языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; разными формами письменной коммуникации (доклад, короткое сообщение, аннотация, реферат) для осуществления академического и профессионального взаимодействия. <p>Способен:</p> <ul style="list-style-type: none"> выбирать приемлемый стиль делового общения, необходимый для написания и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). 	<p>официально-делового стиля по профессиональным вопросам, допуская некоторые недочеты.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовыми навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках. разными формами письменной коммуникации (доклад, короткое сообщение, аннотация, реферат) для осуществления академического и профессионального взаимодействия. <p>Понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -общий смысл научного текста, правила и приемы перевода и трансформации профессиональных текстов. 	<p>негрубые ошибки.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - минимальными навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - некоторыми навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках. 	<p>грубые ошибки.</p> <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - не владеет навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках.
--	--	--	--	---	--	--	---

		<p>УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p>Знать: различные формы речевого общения для выражения определенных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения.</p> <p>Уметь: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p>Владеть: навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке, необходимыми для представления результатов профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p>	Педагогическая практика	Зачет с оценкой	<p>Знает: -различные формы речевого общения для выражения определенных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; -принятую в международном научном сообществе терминологию, обеспечивающую раскрытие обсуждаемых тем.</p> <p>Умеет: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p>Владет: навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке, необходимыми для представления результатов профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p>	<p>Знает: особенности представления результатов научной теоретической деятельности в устной и письменной форме на иностранном языке при работе в международных исследовательских коллективах;</p> <p>Умеет: осуществлять библиографический поиск и описание литературных источников по теме исследования.</p> <p>Владет: навыками аннотирования, реферирования, полного и фрагментарного письменного перевода, необходимыми для представления результатов профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p>Понимает: правила коммуникативного поведения в ситуациях</p>	<p>Знает: некоторые формы речевого общения для выражения определенных коммуникативных намерений.</p> <p>Умеет: оформлять извлеченную из иностранных источников информацию в виде перевода, реферата, резюме, аннотации, допуская негрубые ошибки.</p> <p>Владет: навыками обработки иноязычной информации с целью подготовки реферата.</p>	<p>Не знает: базовые формы речевого общения для выражения определенных коммуникативных намерений.</p> <p>Не умеет: оформлять извлеченную из иностранных источников информацию в виде перевода, реферата, резюме, аннотации, допуская грубые ошибки.</p> <p>Не владеет: навыками обработки иноязычной информации с целью подготовки реферата и аннотации.</p>
--	--	--	-------------------------	-----------------	---	---	---	---

					Способен: представлять результаты научной деятельности в устной и письменной форме на иностранном языке.	межкультурного научного общения.		
		УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. Знать: правила и приемы ведения устной коммуникации, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. Уметь: сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме четко организованного и аргументированного монологического высказывания. Владеть: навыками ведения дискуссии и полемики, -навыками аргументированного изложения собственной	Педагогическая практика	Зачет с оценкой	Знает: правила и приемы ведения устной коммуникации, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. Умеет: сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме четко организованного и аргументированного монологического высказывания. Владет: навыками ведения дискуссии и полемики, -навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, необходимыми для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	Знает: принятую в международном научном сообществе терминологию, необходимую для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. Умеет: сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме четко организованного и аргументированного монологического высказывания, допуская недочеты. Владет: навыками ведения дискуссии и полемики, -навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, необходимыми для эффективного участия в	Знает: некоторые правила и приемы ведения устной коммуникации, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. Умеет: сообщать информацию на основе прочитанного и аргументированного монологического высказывания, допуская негрубые ошибки. Владет: некоторыми навыками ведения дискуссии и полемики, аргументированного изложения собственной точки зрения.	Не знает: некоторые правила и приемы ведения устной коммуникации, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. Не умеет: сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме четко организованного и аргументированного монологического высказывания, допуская грубые ошибки. Не владеет: некоторыми навыками ведения дискуссии и полемики, аргументированного изложения собственной точки зрения.

		точки зрения, необходимыми для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.			Способен: применять правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного научного общения.	академических и профессиональных дискуссиях. Понимает: правила коммуникативного поведения в академических и профессиональных дискуссиях.		
ПКОС-8.1	Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностика и оценивание качества образовательного процесса по различным образовательным программам.	ПКОС - 8.1 Выполняет функции преподавателя в образовательных организациях. Знает: современные ориентиры развития образования; различные методики и технологии организации образовательной деятельности; различные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам. Умеет: применять современные методики и технологии организации	Педагогическая практика	Зачет с оценкой	<i>Знает:</i> в совершенстве современные ориентиры развития образования; различные методики и технологии организации образовательной деятельности; различные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам. <i>Умеет:</i> эффективно применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности; применять современные методики и технологии диагностики и	<i>Знает:</i> современные ориентиры развития образования; различные методики и технологии организации образовательной деятельности; различные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам. <i>Умеет:</i> использовать методики и технологии организации образовательной деятельности; применять современные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного	<i>Знает:</i> некоторые современные ориентиры развития образования; различные методики и технологии организации образовательной деятельности; различные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам. <i>Умеет:</i> использовать методики и технологии организации образовательной деятельности; применять современные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного	<i>Не знает:</i> современные ориентиры развития образования; различные методики и технологии организации образовательной деятельности; различные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам. <i>Не умеет:</i> использовать современные методики и технологии организации образовательной деятельности; применять современные методики и технологии диагностики и оценивания качества

		<p>образовательной деятельности; применять современные методики и технологии диагностики и оценивания качества различных образовательных программ; применять современные методики и технологии оценки качества образовательного процесса по различным образовательным программам.</p> <p>Владеет: современными методиками и технологиями организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.</p>			<p>оценивания качества различных образовательных программ; применять современные методики и технологии оценки качества образовательного процесса по различным образовательным программам.</p> <p><i>Владеет:</i> в совершенстве навыками использования современными методиками и технологиями организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.</p> <p><i>Способен:</i> самостоятельно применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностика и оценивание качества</p>	<p>различных образовательных программ; применять современные методики и технологии оценки качества образовательного процесса по различным образовательным программам.</p> <p><i>Владеет:</i> навыками использования современной современными методиками и технологиями организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам, с негрубыми ошибками.</p> <p><i>Понимает:</i> каким образом применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностика и оценивание качества образовательного процесса по различным</p>	<p>процесса по различным образовательным программам.</p> <p><i>Владеет:</i> некоторыми навыками использования современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.</p> <p><i>Допущено много негрубых ошибок, продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объёме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочётами.</i></p>	<p>различных образовательных программ; применять современные методики и технологии оценки качества образовательного процесса по различным образовательным программам.</p> <p><i>Не владеет:</i> навыками использования современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.</p> <p><i>Допущено много грубых ошибок.</i></p>
--	--	--	--	--	---	--	--	--

					образовательного процесса по различным образовательным программам.	образовательным программам.		
ПКОС-9.1	Способен провести повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих их механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве.	ПКОС-9.1 Проводит повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве. Знает: принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств сотрудников в ходе повышения квалификации и проведения тренингов; организационные и нормативны условия проведения повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в	Педагогическая практика	Зачет с оценкой	<i>Знает:</i> в совершенстве принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств сотрудников в ходе повышения квалификации и проведения тренингов; организационные и нормативны условия проведения повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве. <i>Умеет:</i> эффективно разработать и реализовать программы повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию	<i>Знает:</i> с незначительными недочетами принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств сотрудников в ходе повышения квалификации и проведения тренингов; организационные и нормативны условия проведения повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве. <i>Умеет:</i> разработать и реализовать программы повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений,	<i>Знает:</i> некоторые принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств сотрудников в ходе повышения квалификации и проведения тренингов; организационные и нормативны условия проведения повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в	<i>Не знает:</i> принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств сотрудников в ходе повышения квалификации и проведения тренингов; организационные и нормативны условия проведения повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве. <i>Не умеет:</i> разработать и реализовать программы повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих

		<p>сельскохозяйственном производстве. Умеет: разработать и реализовать программы повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве. Владеет: эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышение своей квалификации и квалификации сотрудников реализовать в ходе реализации программ повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве.</p>			<p>технологических процессов в сельскохозяйственном производстве. <i>Владеет:</i> в совершенстве навыками эффективно приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышение своей квалификации и квалификации сотрудников реализовать в ходе реализации программ повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве. <i>Способен:</i> самостоятельно способен провести повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических</p>	<p>осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве. <i>Владеет:</i> навыками эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышение своей квалификации и квалификации сотрудников реализовать в ходе реализации программ повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве, с негрубыми ошибками. <i>Понимает:</i> каким образом провести повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих</p>	<p>сельскохозяйственном производстве. <i>Владеет:</i> навыками эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышение своей квалификации и квалификации сотрудников реализовать в ходе реализации программ повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве. <i>Допущено много негрубых ошибок, продемонстрированы основные умения, выполнены все задания, но не в полном объёме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.</i></p>	<p>механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве. <i>Не владеет:</i> приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышение своей квалификации и квалификации сотрудников реализовать в ходе реализации программ повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве. <i>Допущено много грубых ошибок.</i></p>
--	--	--	--	--	---	---	---	---

					процессов в сельскохозяйственном производстве.	механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве.		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

9.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для выполнения программы практики обучающемуся выдается индивидуальное задание, содержание которого согласовывается с руководителем практики от кафедры. На основе задания утверждается рабочий график (план), в котором указываются: содержание выполняемых работ и ожидаемые результаты. В процессе прохождения практики обучающийся заполняет ежедневно (за несколько дней) дневник о прохождении практики, в котором факт выполнения определенного задания подтверждается руководителем.

Вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации (зачета с оценкой)

Компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

ПКОС-8.1. Готов выполнять функции преподавателя в образовательных организациях.

ПКОС-9.1. Способен провести повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве.

Примерные вопросы к зачёту с оценкой

Вопрос

1. Основные проблемы, значение и место педагогической практики в ходе реализации программ подготовки в магистратуре.
2. Какие цели и задачи выполнены в ходе прохождения педагогической практики?
3. Какие организационные и методические трудности возникли в ходе решения целей и задач педагогической практики?
4. Какие знания, умения и навыки вы смогли закрепить в ходе прохождения практики?
5. Какие проблемы в организации и проведении учебного процесса возникали чаще всего? Основные принципы возникновения проблем.
6. Классификация методов обучения и воспитания. Какие особенности использования отдельных методов обучения в соответствии с направлением подготовки?
7. Основное содержание документов нормативного обеспечения образовательной деятельности академии.

8. Проектирование учебной дисциплины: структура, содержание, последовательность педагогической деятельности.
9. Подходы к отбору и структурированию учебной информации.
10. Сущность, принципы, пути и средства интенсификации образовательного процесса.
11. Назовите основные формы организации учебной работы.
12. Структура лекции и характеристика ее составляющих
Что является методологической основой процесса обучения?
13. Назовите методы контроля знаний обучающихся.
14. Какую функцию контроля результатов обучения Вы считаете наиболее важной?
15. Какие современные образовательные информационные технологии применялись Вами на практике?
16. Технические средства и компьютерные системы обучения при реализации программ подготовки.
17. Какую профессиональную функцию преподавателя Вы считаете наиболее важной и почему?
18. Установки преподавателя и стили педагогического общения.
19. Особенности профессиональной деятельности преподавателя в условиях аграрного вуза.
20. Способы самоанализа и самооценки деятельности преподавателя
21. Способы оценки качества образовательного процесса в вузе.
22. Стимулирование исследовательской деятельности студентов: опыт, проблемы, пути решения.
23. Наука как объект преподаваемой дисциплины (на примере изучения конкретных дисциплин).
24. Структура и основные характеристики готовности специалиста к педагогической деятельности.
25. Психолого – педагогические особенности организации образовательного процесса в аграрном вузе, направленного на развитие обучающихся.

Примерные практические задания к зачёту с оценкой

Задание 1. Проведите анализ нормативных документов, которые определяют деятельность образовательного учреждения по подготовке кадров для системы сельского хозяйства.

Задание 2. Составьте план индивидуальной работы преподавателя на семестр, учебный год.

Задание 3. Проведите анализ структуры рабочих учебных планов, учебно-методических комплексов дисциплин факультета и кафедры.

Задание 4. Проведите анализ методикой оценки текущей успеваемости студентов, проведения семестровых аттестаций (рубежного контроля), зачетов и экзаменов по дисциплине специализации.

Задание 5. Посетите занятия (заведующего кафедрой, научного руководителя, ведущих преподавателей кафедры, магистрантов - практикантов) и проведите последующий анализ занятий.

Задание 6. Разработайте лекцию с мультимедийным сопровождением.

Задание 7. Разработайте практическое (лабораторное занятие).

Задание 8. Разработайте сценарий занятия в интерактивной форме.

Задание 9. Разработайте тестовые задания (по теме, модулю, дисциплине) с целью контроля остаточных знаний обучающихся.

Задание 10. Разработайте внеаудиторное занятие с обучающимися (кураторский час, диспут, беседу, мастер – класс, экскурсию и т.д., допускается вариант электронной формы).

Примерные индивидуальные задания по практике

1. Составить аналитический обзор (аннотированный список) литературы по проблеме формирования профессиональных компетенций в ходе педагогической практики.

2. Разработать тезаурус по проблеме формирования профессиональных компетенций в ходе педагогической практики. по проблеме исследования.

3. Написать обзорный реферат по проблеме педагогической диагностики в аграрном вузе.

4. Подготовить доклад на научно-практическую конференцию молодых учёных.

5. Составить рецензию (экспертное заключение) научно-исследовательской работы обучающегося (магистранта).

6. Разработать и описать технологию организации и программу научной или научно-методической конференции (круглого стола, консилиум, пресс-конференции) для молодых учёных (можно студенческой).

7. Разработать и описать построение обобщенной модели качеств преподавателя современного вуза.

8. Смоделируйте проблемную педагогическую ситуацию (по теме на ваш выбор) и покажите ход ее решения.

9. Составить аналитический обзор содержания профессионального зоотехнического образования и определяющие его факторы.

10. Подготовить методические рекомендации, отражающие принципы разработки и анализа учебного плана, рабочей программы по предметам зоотехнического цикла и другой учебно-программной документации.

11. Составить аналитический обзор методов, средств и форм теоретического и практического обучения зоотехнии.

12. Подготовить методические рекомендации, отражающие цели, содержание и технологии дидактического проектирования процесса обучения зоотехнии и характеристику технологической деятельности педагога.

13. Разработать и описать методы целевой ориентации, стимулирования и мотивации изучения зоотехнии, приемы оптимизации форм, методов и средств обучения зоотехнии в ходе реализации педагогических проектов.

14. Подготовить методические рекомендации, отражающие совершенствования учебно-воспитательного процесса и основные направления повышения эффективности обучения зоотехнии.

15. Разработать и провести научно-педагогическое исследование (педагогическое наблюдение и самонаблюдение, метод исследовательской беседы, анализ документов, педагогический эксперимент, анкетирование, тестирование, анализ и обобщение педагогического опыта, проективные методы на выбор).

9.5 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Контроль освоения практики и оценка знаний обучающихся на зачете, зачете с оценкой производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

При оценке знаний и умений, приобретённых обучающимися в период прохождения практик, учитывается системность, полнота и правильность ответов, понимание изученного теоретического и практического материала, уровень речевого оформления ответа.

Критерии оценивания результатов обучения

Результаты выполнения и защиты отчета по производственной практике оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета по практике, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Отчёт по практике	– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и рекомендациям; – степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования	«отлично» (зачтено)	Оценку «отлично» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.
	– соблюдение требований к оформлению – грамотность речи и правильность использования профессиональной	«хорошо» (зачтено)	Оценку «хорошо» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу

терминологии во время защиты отчета – полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета		научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.
	«удовлетворительно» (зачтено)	Оценку «удовлетворительно» или «зачтено» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
	«неудовлетворительно» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

10.1 ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	5	6	7
1.	Золотых, Н. В. Введение в профессионально-педагогическую деятельность : учебное пособие / Н. В. Золотых, Т. Ю. Шевченко, М. Ю. Айтбоев. — 2-е изд., переработанное. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2021. — 164 с. — ISBN 978-5-4479-0306-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247427 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
2.	Атаманова, Г. И. Педагогика: сборник задач / Г. И. Атаманова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 408 с. — ISBN 978-5-507-45341-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/302759 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. https://reader.lanbook.com/book/302759?lms=5214f1737a97e2f719fa52d52e3381c5#1	все	3	Электронный ресурс

3.	Цыренова, В. Б. Педагогика. Теория обучения : учебное пособие / В. Б. Цыренова, Е. Е. Сартакова, Н. Б. Лумбунова. — Улан-Удэ : БГУ, 2022. — 94 с. — ISBN 978-5-9793-1710-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/252860 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
4.	Педагогика : учебное пособие / Л. А. Грицай. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-907266-81-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/261290 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
5.	Симатова, О. Б. Психолого-педагогическое просвещение: актуальные проблемы / О. Б. Симатова. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 120 с. — ISBN 978-5-507-45392-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/302831 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
6.	Симатова, О. Б. Психолого-педагогические программы: разработка и реализация / О. Б. Симатова. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-507-45626-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/311885 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
7.	Хаматнурова, Е. Н. Методика профессионального обучения: вводный курс / Е. Н. Хаматнурова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 104 с. — ISBN 978-5-507-45138-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/284198 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
8.	Хаматнурова, Е. Н. Методика профессионального обучения: педагогические приемы / Е. Н. Хаматнурова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-507-45363-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/302849 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс

9.	Елфимова, М. М. Педагогическая психология: сборник кейсов : учебно-методическое пособие / М. М. Елфимова. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 190 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/323960 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
10.	Король, А. Д. Эвристическое обучение на основе вопрошания и молчания ученика: от методологии к практике / А. Д. Король. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-507-46632-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/314711 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
11.	Муллер, О. Ю. Когнитивные технологии : учебно-методическое пособие / О. Ю. Муллер. — Сургут : СурГУ, 2023. — 63 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/337919 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
12.	Цупикова, Е. В. Интеллектуализация образования: техники и технологии формирования и развития софт- и метакомпетенций студентов технического вуза : монография / Е. В. Цупикова. — Омск : СиБАДИ, 2023. — 181 с. — ISBN 978-5-00113-214-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/336281 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
13.	Горбачева, С. С. Компетентностный подход в высшем профессиональном образовании : учебно-методическое пособие / С. С. Горбачева. — Воронеж : ВГПУ, 2022. — 72 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/253340 (дата обращения: 05.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Инженерная педагогика: современные технологии инженерного образования / Н. Ш. Ватолкина, В. Я. Горбунов, Е. А. Губарева [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-507-44306-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/256073 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс

14	Осадчук, О. Л. Педагогика и психология профессионального образования. Практикум : учебное пособие / О. Л. Осадчук. — Омск : СибАДИ, 2020. — 288 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149546 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
15	Луковников, Н. Н. Основы педагогической деятельности : учебное пособие / Н. Н. Луковников. - Тверь : Тверская ГСХА, 2021. - 201 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/193990	все	3	Электронный ресурс
16	Луковников, Н. Н. Психология и педагогика профессиональной деятельности : учебное пособие / Н. Н. Луковников. - Тверь : Тверская ГСХА, 2019. - 197 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/134117	все	3	Электронный ресурс

10.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	5	6	7
1	Джегутанов, Н. И. Развитие духовно-нравственного потенциала будущего учителя (интегративный подход) : монография / Н. И. Джегутанов, Л. Л. Редько. — Ставрополь : СГПИ, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-91090-076-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/316019 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
2	Рукавишникова, Е. Е. Профессиональное становление и развитие педагога : учебное пособие / Е. Е. Рукавишникова. — Ставрополь : СГПИ, 2023. — 104 с. — ISBN 978-5-9596-1525-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/316022 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
3	Профессиональная социализация педагога в условиях непрерывного образования: традиции и новации : монография / А. А. Волков, А. Л. Кobleва, Т. Ф. Маслова [и др.]. — Ставрополь : СГПИ, 2023. — 141 с. — ISBN 978-5-903998-17-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/316025 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс

4	Гребенкина, Л. К. Проектирование воспитательной среды вуза : учебно-методическое пособие / Л. К. Гребенкина, Н. А. Жокина. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2023. — 51 с. — ISBN 978-5-907635-06-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/324335 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей	все	3	Электронный ресурс
5	Везиров, Т. Г. Цифровая образовательная среда : учебно-методическое пособие / Т. Г. Везиров, Ф. А. Идрисова, З. А. Ханкарова. — Махачкала : ДГПУ, 2023. — 102 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/330029 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей	все	3	Электронный ресурс
6	Бюндюгова, Т. В. Формирование цифрового сознания молодёжи : учебное пособие / Т. В. Бюндюгова, И. Г. Акперов, Б. В. Мартынов. — Ростов-на-Дону : ИУБиП, 2022. — 212 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/248771 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
7	Елсукова, Е. И. Человек науки: реалии поиска истины : учебное пособие / Е. И. Елсукова, Л. Н. Медведев. — Красноярск : КГПУ им. В.П. Астафьева, 2023. — 320 с. — ISBN 978-5-00102-626-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/338414 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
8	Халудорова, Л. Е. Конструирование экологического компонента профессиональных компетенций педагога : монография / Л. Е. Халудорова. — Улан-Удэ : БГУ, 2022. — 184 с. — ISBN 978-5-9793-1762-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/252827 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	все	3	Электронный ресурс
9	.Акмеориентированные технологии в современном профессиональном образовании : учебное пособие / К. В. Булах, В. А. Бурляева, Н. В. Соловьева, К. А. Чебанов ; составители К. В. Булах [и др.]. — Невинномысск : НГГТИ, 2021. — 178 с. — ISBN 978-5-9644-0365-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/267980 (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей	все	3	Электронный ресурс

10	Технологии публичных выступлений. Основы педагогической деятельности в системе высшего образования : учебное пособие / Л. А. Голышкина. - Новосибирск : НГТУ, 2017. - 80 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/118376	все	3	Электронный ресурс
----	--	-----	---	--------------------

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университете и сайта по логину и паролю (<https://biblioyaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>).

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

11.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	Универсальная	https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»	Универсальная	http://ibooks.ru/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Универсальная	http://elibrary.ru/

11.2 ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИНТЕРНЕТ-САЙТОВ

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ре-сурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcsx.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/akdil/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.library.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса при проведении практики позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет», в т.ч. с использованием электронной информационно-образовательной среды университете; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по практике и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

12.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Универсальная	http://www.consultant.ru Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки ЯрГАУ.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	https://www.garant.ru/ Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки ЯрГАУ.
3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	https://polpred.com/ Локальная сеть ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	https://нэб.рф/ К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки ЯрГАУ.
5.	База данных AGRIS	Специализированная	http://agris.fao.org/agris-search/index.do Доступ свободный
6.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	http://www.cnsnb.ru/AKDiL/ Доступ свободный.

7.	База данных Spriner Nature eBook Collections	Специализированная	https://link.springer.com
----	--	--------------------	---

12.3 Доступ к сети интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ».

13 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности:

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<p>Помещение № 214. Посадочных мест – 34. Учебная аудитория для проведения учебных занятий Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - ноутбук, мультимедиа-проектор, акустическая система, экран настенный. Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office.</p>
<p>Помещение №109. Посадочных мест – 12. Помещение для самостоятельной работы обучающихся Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой,</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ», к базам данных и информационно-справочным система. Кондиционер – 1 шт. Программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p>Опытные поля ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА: 1. Земельный участок для сельскохозяйственного использования, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, общая площадь 43123 кв.м., адрес объекта: Ярославская область, Ярославский р-он, Бекреневский сельский округ, вблизи д. Губцево. Кадастровый номер: 76:17:204401:286;</p>	<p>Для обеспечения практической подготовки обучающихся при реализации дисциплин (практических занятий, лабораторных работ), практик, проведении научных исследований (закладка опытов, проведение экспериментов), предусматривающей участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью на опытных полях используется материально-техническое обеспечение кафедр «Агрономия», «Экология», «Механизация сельскохозяйственного производства»,</p>

<p>2. Земельный участок для сельскохозяйственного использования, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, общая площадь 257562 кв.м., адрес объекта: Ярославская область, Ярославский р-он, Бекреневский сельский округ, вблизи д. Губцево. Кадастровый номер: 76:17:204401:287;</p> <p>3. Земельный участок для сельскохозяйственного использования, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, общая площадь 332698 кв.м., адрес объекта: Ярославская область, Ярославский р-он, Бекреневский сельский округ, вблизи д. Губцево. Кадастровый номер: 76:17:204401:288.</p>	<p>«Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (<i>выбрать</i>), в том числе помещения, учебно-лабораторное и производственное оборудование: - № 244 (Тутаевское шоссе, д.58); - № 141 (ул.Е. Колесовой, 70); - № 145 (ул.Е. Колесовой, 70); - № 329 (ул.Е. Колесовой, 70); - № К-5 (Тутаевское шоссе, д.58) (<i>выбрать</i>)</p>
<p>Ветеринарная клиника ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА Адрес (местоположение) помещения: 150060, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Труфанова 34 корп.2</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № 318 Количество посадочных мест 12 Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ», к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт. Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № 341 Количество посадочных мест 6 Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ», к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт. Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в</p>

	рабочей программе дисциплины.
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № 210, № 328 Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования. Программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office, Calculate Linux.</p>
<p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № 236 № 312 Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования. Программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office, Calculate Linux.</p>
<p>Практика проходит на базе профильных организаций в соответствии с заключенными договорами (индивидуальными, долгосрочными). Адрес (местоположение) помещения: местоположение профильных организаций.</p>	<p>Материально-техническое обеспечение практики в профильной организации соответствует требованиям, указанным в программе практики.</p>

14 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ» создаются полноценные условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ).

При выборе мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению - слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики для лиц с ОВЗ: Индивидуальные задания (в случае необходимости) формируются руководителем практики от вуза с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся. Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10... 15 минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой. Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от вуза;

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики. Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Особенности проведения промежуточной аттестации. Во время проведения промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения промежуточной аттестации для обучающихся - инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный аграрный университет»

Инженерный факультет



УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной и воспитательной
работе, молодежной политике
ФГБОУ ВО «Ярославский ГАУ»,
Махаева Н.Ю.
30 июня 2023 г.

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
Б2.В.01(П) Педагогическая практика**

Код и направление подготовки	35.04.06 Агроинженерия
Направленность (профиль)	Технологии и средства механизации сельского хозяйства
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Год начала подготовки	2023 г.
Факультет	инженерный
Выпускающая кафедра	Механизация сельского хозяйства
Кафедра-разработчик	Гуманитарные дисциплины
Объем дисциплины, ч. / з.е.	216/6
Форма контроля (промежуточная аттестация)	зачет с оценкой

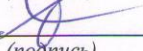
Декан факультета

Председатель УМК

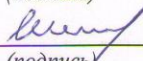
Заведующий выпускающей
кафедрой


(подпись)

к.т.н., доцент Шешунова Е.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)


(подпись)

к.п.н. Ананьин Е.Г.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)


(подпись)

к.т.н., доцент Шешунова Е.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Ярославль, 2023 г

Контактные часы - 3 ч.

Самостоятельная работа - 213 ч.

Место практики / НИР в структуре образовательной программы

Педагогическая практика относится к обязательной части учебного плана образовательной программы **магистратуры**.

Общий перечень профессионо-педагогических компетенций включает:

- способность планировать и проводить учебные занятия,
- способность осуществлять постановку новых и модернизацию отдельных лабораторных работ и практикумов,
- способность применять новые образовательные технологии, включая технологии дистанционного обучения,
- способность к учебно-методической работе,
- способность участвовать в разработке программ и методического обеспечения учебных дисциплин и др.

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
			знать	уметь	владеть
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.		
			- основные методы критического анализа; методологию системного подхода.	- выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления.	- навыками системного анализа.
			УК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.		
			- механизм решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации.	- определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации.	- различными технологиями решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.
			УК-1.3. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.		

			- методику системного анализа.	- выстраивать алгоритмы решения системных задач.	- техникой решения многокритериальных задач.
			УК-1.4. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.		
			- структуру стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	- определять стратегические направления достижения поставленной цели.	- инструментами планирования и прогнозирования своей деятельности.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.		
			- особенности организации работы коллектива.	- организовать работу коллектива исполнителей.	- технологиями разработки стратегий сотрудничества.
			УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.		
			- основные приемы и нормы социального и профессионального взаимодействия.	- применять основные методы и нормы социального и профессионального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.	- навыками корректировки своей социальной и профессиональной деятельности с учетом интересов, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.

			УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
		основы конфликтологии.	преодолевать возникающих в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон.
			навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон, в том числе посредством корректировки своих действий.
			УК-3.4 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
		результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
			навыками прогнозирования результатов (последствия) как личных, так и коллективных действий.
			УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.
		- последовательность планирования командной работы, порядок распределения полномочий между членами команды.	- организовать обсуждение разных идей и мнений при планировании командной работы
			- навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, организации обсуждения разных идей и мнений.
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).
			- принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;
			- принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;
			- принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;

		профессионального взаимодействия	-правила составления письменных сообщений, способствующих академическому и профессиональному взаимодействию.	-правила составления письменных сообщений, способствующих академическому и профессиональному взаимодействию.	-правила составления письменных сообщений, способствующих академическому и профессиональному взаимодействию.
			УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.		
			-различные формы речевого общения для выражения определенных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения.	-различные формы речевого общения для выражения определенных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения.	-различные формы речевого общения для выражения определенных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения.
			УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.		
			-правила и приемы ведения устной коммуникации, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	-правила и приемы ведения устной коммуникации, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	-правила и приемы ведения устной коммуникации, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.

Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ПКОС-8.1	Готов выполнять функции преподавателя образовательных организациях	ПКОС-8.1. Выполняет функции преподавателя в образовательных организациях		
		- различные методики и технологии организации образовательной деятельности; различные методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного	- применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности; применять современные методики и	- современными методиками и технологиями организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по

		процесса по различным образовательным программам.	технологии диагностики и оценивания качества различных образовательных программ; применять современные методики и технологии оценки качества образовательного процесса по различным образовательным программам.	различным образовательным программам.
ПКОС-9.1	Способен провести повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве	ПКОС-9.1. Проводит повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве		
		-принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств сотрудников в ходе повышения квалификации и проведения тренингов; организационные и нормативны условия проведения повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве.	-разработать и реализовать программы повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве.	- эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышение своей квалификации и квалификации сотрудников реализовать в ходе реализации программ повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве.

Краткое содержание практики:

Целями проведения педагогической практики являются получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, навыков и компетенций педагогической деятельности.

Задачами педагогической практики являются:

1. Сформировать целостное представление о педагогической деятельности, педагогических системах и структурах высшей школы.

2. Ознакомиться с ФГОС ВО и учебными планом по направлениям подготовки бакалавров 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) «Машины и оборудование в агробизнесе», магистрантов по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия направленность (профиль) «Технологии и средства механизации сельского хозяйства», реализуемых в академии.

3. Изучить содержание УМК по дисциплине, тематику и содержание не менее двух видов учебных занятий, основную и дополнительную учебную литературу, методические указания и рекомендации, расписание занятий, материально-техническое обеспечение проведения занятий.

4. Владеть методикой подготовки и проведения занятий (лекций, лабораторных и практических), особенностями профессиональной риторики, приёмами активизации учебного процесса, способами повышения усвоения учебной информации, формами текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.

5. Уметь уверенно применить современные педагогические технологии, использовать приборы, оборудование и другие технические средства в учебном процессе; организовывать, стимулировать и контролировать самостоятельную работу обучающихся.

6. Приобрести практические навыки ведения рабочей документации, профессионального общения с обучающимися, организации и проведения разных форм воспитательной работы, освоить методику и этику поведения педагога.

7. Уметь самостоятельно подготовить планы и конспекты занятий, осуществить подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий, провести намеченные занятия и подать учебный материал на современном научно-методическом уровне.

8. Усвоить общественные нормы, ценности профессии, а также сформировать основы персональной деловой культуры и профессиональной этики педагога.

9. Сформировать умения и навыки оформления и изложения полученных результатов исследования и практической деятельности в виде отчетов, публикаций, докладов; формирование индивидуального стиля научно – исследовательской деятельности.

Педагогическая практика проводится в рамках общей концепции магистерской подготовки, предполагающей формирование профессиональных и коммуникативных умений, связанных с педагогической деятельностью, отражающей взаимодействие с людьми. Виды деятельности магистранта в процессе прохождения практики предусматривают развитие творческих подходов к общению со студентами, умения решать конфликтные ситуации и руководить группой людей. Кроме того, она способствует процессу социализации личности магистранта, переключению на совершенной новый вид - педагогическую деятельность, усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры будущих магистрантов.

Педагогическая практика магистрантов организуется с помощью лично ориентированных, диалогических и интерактивных, информационных (презентации в PowerPoint, электронные словари, энциклопедии и другие электронные ресурсы) и других педагогических технологий. Для оказания действенной помощи организуется: установочные и заключительные конференции, тематические лекции, круглые столы для совместного комплексного анализа проблемы исследования и проделанной работы, консультации. Для осуществления постоянной обратной связи с обучающимися и оказания мобильной педагогической помощи используются off-line консультации (в отложенном во

времени режиме) с помощью электронной почты (e-mail) или sms-сообщений и индивидуальные on-line консультации (в режиме реального времени) с помощью chat.

В целях совершенствования профессиональных компетенций у обучающихся, активизации их деятельности по профессиональному самообразованию организуются: конференции, круглые столы по обмену опытом; тематические методические семинары. Самостоятельная работа обучающихся в период практики организуется с использованием технологий дифференциации и индивидуализации обучения, на основе технологических карт и с использованием технологии «портфолио».