



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА

Положение о центре компетенций органического сельского хозяйства

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
С.А. Гусар
«09» 03 2023 г.
(принято на заседании Ученого совета ФГБОУ
ВО Ярославская ГСХА
«07» 03 2023 г. протокол № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ о центре компетенций органического сельского хозяйства

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Врио руководителя Центра компетенций органического сельского хозяйства	Луговский М. И.		07.03.23
<i>Проверил</i>	Начальник отдела кадров	Задворнова О. Ю.		07.03.23
<i>Согласовал</i>	Первый проректор – проректор по научной работе и цифровой трансформации	Морозов В. В.		07.03.23
	Главный бухгалтер	Вагнер С. В.		07.03.23
	Юрисконсульт	Вагнер С. В.		07.03.23
<i>Версия 2.0</i>				Лист 1/7



1. Общие положения

1.1. Положение о Центре компетенций органического сельского хозяйства ФГБОУ ВО Ярославской ГСХА (далее – Положение) определяет миссию, предмет, цели и задачи деятельности, функции, услуги, организационную структуру Центра компетенций органического сельского хозяйства (далее – Центр компетенций), порядок предоставления услуг и иные вопросы деятельности Центра компетенций.

1.2. Центр компетенций является структурным подразделением ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА (далее - Академия) и находится в непосредственном подчинении у первого проректора – проректора по научной работе и цифровой трансформации.

1.3. Центр компетенций возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности ректором Академии.

1.4. Центр компетенций осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Академии, а также внешними организациями в соответствии с реализуемыми целями и задачами.

1.5. Деятельность Центра компетенций регулируется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, нормативными правовыми документами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, законами и нормативно-правовыми актами Ярославской области, Уставом Академии, локальными актами Академии, решениями Ученого Совета Академии и настоящим Положением.

2. Миссия, предмет, цели и задачи деятельности Центра компетенций

2.1. Миссией Центра компетенций является распространение органического сельского хозяйства на территории Российской Федерации как основного элемента устойчивого развития сельских территорий.

2.2. Предметом деятельности Центра компетенций является осуществление образовательной, консалтинговой, научно-исследовательской и учебно-производственной деятельности в области органического сельского хозяйства.

2.3. Целью деятельности Центра компетенций является объединение всего спектра знаний в области органического сельского хозяйства и стимулирование процесса динамичного развития данного сектора в Российской Федерации путем предоставления компетентной экспертной поддержки в соответствии с будущим планом действий Российской Федерации в области органического сельского хозяйства.

2.4. Деятельность Центра компетенций направлена на решение следующих задач:

- обеспечения населения высококачественными, экологическими продуктами, полученными посредством ведения органического сельского хозяйства;

- проведение работы, направленной на формирование нормативно-правовой базы, касающейся органической продукции;
- стимулирование роста рынка и популяризация органической продукции;
- анализ возможностей диверсификации сельскохозяйственного производства, повышения занятости сельского населения;
- развитие органического фермерства и агротуризма;
- вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения, соответствующих требованиям органического производства;
- подготовка кадров для органического производства и сертификации;
- обеспечение устойчивого развития сельских территорий.

3. Функции и услуги Центра компетенций

3.1. Функциями Центра компетенций являются:

- проведение работы по объединению теории и практики органического сельского хозяйства, производства, переработки и сбыта в единую сетевую структуру;
- осуществление подготовки специалистов в области органического сельского хозяйства;
- создание и сопровождение сети демонстрационных образцовых органических предприятий в качестве показательных объектов для проведения экскурсий и практических семинаров для сельскохозяйственных предприятий, школ, вузов;
- координация и помощь в организации процесса коммуникации рабочих групп из ученых, практиков и консультантов в области органического сельского хозяйства в целях обмена знаниями, нахождения и определения приоритетных ориентированных на практическую работу исследовательских тем, для сопровождения научно-исследовательских проектов и планирования надлежащих мер в сфере трансферта знаний;
- организация и проведение научных исследований по развитию органического сельского хозяйства;
- организация мер трансферта знаний на национальном уровне (с привлечением специализированных организаций по оказанию услуг);
- осуществление поиска релевантной для Российской Федерации литературы на тему органического земледелия подготовка информации и направление ее в сферы научных исследований, консультационной поддержки и практической работы в форме резюме и обзоров литературы; выдача заказов на перевод;
- организация программ повышения квалификации консультантов и координация программ повышения квалификации консультантов на региональном уровне;
- координация национальных мер просвещения потребителей по теме органического сельского хозяйства (меры, направленные на формирование сознания

для стимулирования спроса), подготовка и распространение информационного материала на тему органического сельского хозяйства, содействие по приглашению экспертов для проведения лекций;

- организация «круглых столов» с участием субъектов, действующих по всей товаропроводящей цепочке в сфере органического сельского хозяйства (сельхозпроизводители, объединения производителей, закупающие организации, перерабатывающие предприятия, оптовая и розничная торговля, фабрики-кухни, семеноводческие предприятия, производители сельскохозяйственной техники, прочие поставщики, представители сферы услуг, консультационные организации, учреждения в области прикладных исследований и разработок);

- подготовка учебных материалов на тему органическое сельское хозяйство и проведение семинаров по повышению квалификации преподавателей;

- создание информационной системы для рынка органического продовольствия, заказ на проведение и координация исследований рынка в отношении секторных рынков (товарные рынки). Проведение анализа данных по органическому сельскому хозяйству, заключений экспертов и оценок;

- работа в различных действующих на региональном и всероссийском уровне комиссиях по органическому сельскому хозяйству, с целью обмена опытом и знаниями;

- помощь в организации процесса коммуникации и подготовка докладов в тематической области органического сельского хозяйства;

- проведение на базе Центра компетенций практической подготовки обучающихся (практических занятий, практик), научных исследований для подготовки выпускных квалификационных работ и диссертаций с использованием базовой (отраслевой) лаборатории;

- привлечение дополнительных средств финансирования, партнерство в реализации проектов и самостоятельная реализация научно-исследовательских проектов в области органического сельского хозяйства;

- содействие международному научному сотрудничеству в области органического сельского хозяйства;

- содействие в реализации проектов в области органического сельского хозяйства федеральными и региональными органами власти.

3.2. Центр компетенций оказывает следующие услуги:

- переподготовка и повышение квалификации сотрудников государственных и муниципальных служб, сельскохозяйственных организаций, глав сельских поселений, глав КФХ;

- проведение лабораторных исследований;

- предоставление научно-методических материалов;

- консультирование по вопросам организации органического производства;

- оказание научно-исследовательских, проектных, внедренческих и других договорных услуг по проведению аналитических работ для физических и юридических лиц с использованием базовой (отраслевой) лаборатории;

- предоставление научно-педагогическим работникам и обучающимся академии материально-технической базы Центра компетенций органического сельского хозяйства для использования в преподавании дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности, подготовки выпускных квалификационных работ, подготовки научно-квалификационных работ (диссертаций) и проведения практик по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Организационная структура Центра компетенций

4.1. Структура и численный состав Центра компетенций определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями и отражается в штатном расписании Академии.

4.2. В состав Центра компетенций входит базовая (отраслевая) лаборатория. При необходимости на его базе могут создаваться и другие подразделения.

4.3. Руководитель Центра компетенций руководит и координирует деятельность Центра компетенций, распределяет обязанности между сотрудниками в рамках их функциональных обязанностей, определённых должностными инструкциями, представляет сотрудников к поощрениям и взысканиям. Руководитель Центра компетенций несет ответственность за результаты деятельности Центра компетенций.

4.4. По каждому направлению работы Центра компетенций текущие решения принимает ответственный за данное направление сотрудник.

5. Права и обязанности сотрудников Центра компетенций

5.1. При осуществлении установленных настоящим положением функций руководитель Центра компетенций, а в его длительном отсутствии заместитель руководителя Центра компетенций, имеют право:

5.1.1. Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся деятельности Центра компетенций.

5.1.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Центра компетенций.

5.1.3. Осуществлять взаимодействие со всеми структурными подразделениями, для чего привлекать специалистов всех структурных подразделений к решению задач, возложенных на Центр компетенций.

5.1.4. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений и специалистов необходимую информацию по осуществлению деятельности Центра компетенций.

5.1.5. Вносить на рассмотрение администрации Академии предложения по материально-техническому обеспечению деятельности Центра компетенций.



5.1.6. Вносить на рассмотрение первому проректору – проректору по научной работе и цифровой трансформации предложения по перспективным направлениям научно-исследовательской работы, а также осуществления образовательного процесса в Академии с использованием материально-технической базы Центра компетенций.

5.1.7. Осуществлять распределение обязанностей среди подчиненных сотрудников, определять зоны их ответственности, разрабатывать и представлять на утверждение ректору Академии должностные инструкции сотрудников Центра компетенций.

5.1.8. Вносить на рассмотрение ректором Академии предложения о премировании работников Центра компетенций.

5.2. При осуществлении установленных настоящим положением функций сотрудники Центра компетенций имеют право:

5.2.1. Пользоваться всеми социальными возможностями и льготами, установленными для сотрудников Академии.

5.2.2. Пользоваться иными правами, необходимыми для осуществления возложенных на Центр компетенций функций.

5.3. При осуществлении установленных настоящим положением функций сотрудники Центра компетенций обязаны:

5.3.1. Обеспечивать сохранность и целевое использование предоставленного для деятельности Центра компетенций движимого и недвижимого имущества.

5.3.2. Соблюдать финансовую дисциплину, требования к конфиденциальности информации, правила техники безопасности, внутреннего распорядка Академии.

5.3.3. Обеспечивать своевременную и объективную отчетность о деятельности Центра компетенций.

