



Содержание документа

1	Общие положения	3
2	Цель, задачи и функции спортивного клуба	4
3	Осуществляемая деятельность спортивного клуба	6
4	Организация деятельности спортивного клуба	7
5	Экономическая и финансовая деятельность Спортивного клуба	9
6	Права и обязанности	9
7	Реорганизация и ликвидация спортивного клуба	11



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о спортивном клубе (далее – Положение) регулирует деятельность ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА (далее – Академия) по развитию физической культуры и спорта среди обучающихся и работников Академии.

1.2. Спортивный клуб является структурным подразделением Академии и осуществляет деятельность по развитию физической культуры и спорта, осуществлению приносящей доход деятельности по оказанию спортивных и связанных с ними услуг в области физкультурно-спортивной деятельности Академии.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 13.09.2013 г. № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов»;
- Устава ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.

1.4. В своей деятельности Спортивный клуб руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом Академии, локально - нормативными актами Академии а также настоящим Положением.

1.5. Руководство Академии:

- обеспечивает функционирование Спортивного клуба, определяет необходимую штатную численность персонала, выделяет финансовые средства (бюджетные средства и средства от приносящей доход деятельности) на проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
- предоставляет помещения для работы Спортивного клуба, складские помещения для хранения спортивного инвентаря и оборудования, спортивные помещения для организации и проведения занятий и мероприятий.

1.6. Спортивный клуб осуществляет свою деятельность в тесном контакте с другими подразделениями Академии.

1.7. График работы (расписание занятий) Спортивного клуба формируется ежегодно в начале учебного года руководителем спортивного клуба по согласованию с начальником учебно-методического управления и утверждается ректором Академии.

1.8. Непосредственное руководство Спортивным клубом осуществляет руководитель Спортивного клуба, назначаемый на должность приказом ректора Академии.



2 ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СПОРТИВНОГО КЛУБА

2.1. **Цель деятельности Спортивного клуба** - воспитание гражданской ответственности и активности обучающихся, преподавателей и сотрудников по формированию здорового образа жизни, сохранению и преумножению здоровья, совершенствование форм и повышение уровня спортивно-массовой работы в Академии, создание оптимальных условий для развития и функционирования массового студенческого спорта, как важнейшей, всеобщей и равнодоступной формы общественной жизни молодёжи.

2.2. Основными **задачами Спортивного клуба** являются:

- вовлечение обучающихся и работников в систематические занятия физической культурой и спортом, пропаганда и популяризация здорового образа жизни, массового спорта, развитие спортивного потенциала Академии;
- содействие воспитанию всесторонне развитых специалистов, готовых к высокопроизводительному труду по избранной профессии, способных использовать и внедрять физическую культуру и спорт в учебно-производственную деятельность, организовывать здоровый образ жизни;
- реализация инновационных программ и проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни и развитие физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в Академии;
- укрепление здоровья и снижение заболеваемости, воспитание физических и морально-волевых качеств у обучающихся и работников Академии;
- сотрудничество со структурными подразделениями Академии по формированию у обучающихся необходимых профессиональных знаний, умений и навыков по физической культуре, оказание методической и практической помощи в организации и проведении различных спортивных и оздоровительных мероприятий, соревнований, дней здоровья и т. д.;
- проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- организация учебно-тренировочного процесса в спортивных секциях и группах оздоровительной направленности;
- обеспечение мер по подготовке и успешному выступлению спортсменов и сборных команд Академии в соревнованиях различного уровня;
- ведение учёта спортивных достижений ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА;
- развитие и укрепление связей со студенческими и молодёжными спортивными организациями, оказание помощи общеобразовательным школам и учреждениям начального и среднего профессионального образования, в которых Академия проводит профориентационную работу, в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- участие в организации работы летних и зимних спортивно-оздоровительных лагерей, организация спортивных сборов;



– участие в волонтерской деятельности.

2.3. Для решения поставленных задач Спортивный клуб осуществляет свою работу в непосредственном контакте с ректоратом, деканами факультетов, студенческими общественными организациями и выполняет **следующие функции:**

- координирует деятельность в Академии по совершенствованию физкультурно-оздоровительной работы и спорта среди обучающихся и сотрудников;
- ведёт пропаганду ценностей и идей физической культуры и спорта, здорового образа жизни, в том числе через средства массовой информации, включая электронные коммуникационные системы (радио, телевидение, глобальные интернет и т. д.);
- осуществляет внедрение физической культуры и спорта в учебную и трудовую деятельность, быт и отдых обучающихся, преподавателей и сотрудников Академии, формирует знания и навыки личной и общественной гигиены, самоконтроля, оказания первой помощи, ведёт борьбу по преодолению вредных привычек;
- создаёт необходимые организационно-методические условия для занятий различными формами и видами физической культуры и спорта, внедряет новые формы и методы физического воспитания, передовой опыт и достижения науки, рационально и эффективно использует материальную базу;
- ведёт подготовку членов клуба к выполнению спортивных разрядов и званий;
- привлекает обучающихся к участию и проведению массовых физкультурно-спортивных мероприятий;
- организует и проводит учебно-тренировочный процесс в спортивных секциях, оздоровительных группах;
- разрабатывает и реализует календарные планы массовых физкультурных и спортивных мероприятий;
- способствует созданию условий для роста спортивного мастерства, обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях спортивного клуба;
- формирует сборные команды Академии по видам спорта;
- организует участие сборных команд Академии в спортивных мероприятиях Ярославля среди студентов образовательных организаций высшего образования, в зимних и летних Универсиадах;
- организует участие сборных команд Академии в летних и зимних Универсиадах высших учебных заведений Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;
- на основании календарных планов федераций по видам спорта разрабатывает планы участия спортсменов и сборных команд Академии в соревнованиях различного уровня;



- организует спортивно-массовую работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;
- представляет к поощрению физкультурных работников, тренеров, спортсменов, добившихся высоких показателей в работе;
- вносит предложения в части развития физической культуры и спорта в Академии;
- содействует укреплению позиций и повышения авторитета студенческого спорта в Академии;
- содействует организации научно-методических и профессиональных прикладных разработок в области физкультурно-оздоровительной работы и студенческого спорта, внедрению полученных результатов;
- содействует развитию и совершенствованию материально-технической базы для учебной, физкультурно-оздоровительной работы, приобретению спортивного инвентаря и оборудования;
- оказывает практические и информационные услуги в области физической культуры и студенческого спорта организациям и частным лицам;
- развивает общественные начала в массовой физкультурно-спортивной работе; проводит подготовку (повышение квалификации) и использование в практической деятельности Спортивного клуба общественных физкультурных кадров: спортивных инструкторов, спортивных организаторов, судей, общественных тренеров;
- ведет делопроизводство и представляет в установленном порядке – необходимую информацию о состоянии физической культуры и спорта в Академии (в рамках деятельности Спортивного клуба).

3 ОСУЩЕСТВЛЯЕМАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СПОРТИВНОГО КЛУБА

3.1. В целях реализации основных задач Спортивный клуб осуществляет:

3.1.1. Пропаганду основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни среди обучающихся, научно-педагогических работников и сотрудников Академии.

3.1.2. Воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности обучающихся и педагогических работников посредством занятий физической культурой и спортом.

3.1.3. Организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в Академии, в том числе внутривузовских спартакиад и соревнований по различным видам спорта.

3.1.4. Участие Академии в спортивных соревнованиях различного уровня, в том числе организуемых и проводимых студенческими спортивными лигами.



3.1.5. Проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.1.6. Формирование сборных студенческих спортивных команд по различным видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня.

3.1.7. Обеспечение поощрения обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивных мероприятиях.

3.1.8. Информирование обучающихся и работников о проводимых в Академии спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях, соревнованиях и программах студенческого спортивного клуба.

3.1.9. Оказание поддержки деятельности волонтерских движений по пропаганде здорового образа жизни и студенческого самоуправления в Академии.

3.1.10. Создание условий для вовлечения обучающихся Академии в занятия физической культурой и спортом.

3.1.11. Организацию работы летних и зимних спортивно-оздоровительных лагерей.

3.1.12. Организацию взаимодействия с аккредитованными спортивными федерациями по видам спорта по вопросам развития студенческого спорта.

3.1.13. Подготовку предложений по назначению обучающимся повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в спортивной деятельности.

3.1.14. Оказание физкультурно-оздоровительных, физкультурно-спортивных услуг для осуществления учебно-тренировочного процесса с использованием спортивной базы.

3.1.15. Организацию спортивных секций по видам спорта.

3.1.16. Присвоение спортивных разрядов согласно требованиям «Единой Всероссийской спортивной классификации».

4 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПОРТИВНОГО КЛУБА

4.1. Спортивный клуб организует свою работу в тесном взаимодействии с государственными, общественными и спортивными организациями, с администрацией Академии, деканатами факультетов, руководителями подразделений, кафедрой гуманитарных дисциплин, хозяйственными, профсоюзными и другими подразделениями Академии, спортивными клубами других образовательных организаций.

4.2. Годовой календарный план деятельности Спортивного клуба составляется руководителем клуба и утверждается ректором Академии. Копии календарного плана направляются в деканаты факультетов, доводятся до сведения обучающихся и работников Академии.

4.3. Занятия в Спортивном клубе проводятся в соответствии с графиками и расписанием в виде занятий, тренировок, консультаций, соревнований,



агитационно-пропагандистских мероприятий, показательных выступлений, товарищеских встреч.

Непосредственное проведение занятий в спортивном клубе осуществляется старшими преподавателями, ведущими занятия по дисциплине физическая культура и спорт на кафедре гуманитарных дисциплин и тренерами сборных команд.

4.4. Руководитель Спортивного клуба в рамках своей деятельности:

- осуществляет подбор кадров в штат Спортивного клуба;
- осуществляет планирование и организацию работы Спортивного клуба, его секций, команд по видам спорта;
- ведёт информационную работу в Академии по набору обучающихся в спортивные секции;
- утверждает состав сборных команд Спортивного клуба, осуществляет контроль за их подготовкой и выступлениями в соревнованиях;
- обеспечивает безопасные условия занятий, соблюдение участниками правил техники безопасности, воспитывает у них бережное отношение к имуществу Академии;
- проводит расчеты и составляет сметы по штатному, финансовому и материальному обеспечению деятельности Спортивного клуба;
- составляет ежегодный отчет о работе Спортивного клуба;
- вносит на рассмотрение администрации Академии предложения по совершенствованию спортивной и оздоровительной работы.

4.3. В Спортивном клубе создается Совет, как совещательный орган. В состав Совета входят: помощник ректора по воспитательной работе, заведующий кафедрой гуманитарных дисциплин, преподаватели по физической культуре и спорту, тренеры сборных команд, председатель союза студентов и начальник отдела безопасности. Заседания Совета проводятся по согласованию, но не реже одного раза в квартал. Совет возглавляет руководитель Спортивного клуба.

4.4. Обучающиеся, желающие заниматься в спортивных секциях, предоставляют на имя руководителя Спортивного клуба письменное заявление и медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

4.5. Спортивный клуб определяет профиль спортивных секций с учетом своих возможностей, а также пожеланий обучающихся и работников Академии.

4.6. Формы организации работы спортивного клуба, методы и средства выбираются Спортивным клубом в соответствии со спецификой основных направлений их деятельности, а также возрастом обучающихся, учетом состояния их здоровья.

4.7. Основными формами работы Спортивного клуба являются занятия в секциях, группах, командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся и работников Академии.

4.8. Спортивный клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

4.9. Учётная документация Спортивного клуба:



- отчёты Спортивного клуба о проделанной работе за год;
- журналы учёта учебно-тренировочной работы групп, включающие списочный состав, общие сведения о занимающихся, учёт посещаемости занятий, учёт пройденного программного материала;
- протоколы и таблицы спортивных соревнований;
- планы работы секций на год и отчёты о проделанной работе за отчётный период.

4.10. ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА на базе Спортивного клуба может предоставлять платные услуги предприятиям, общественным организациям и частным лицам в сфере физической культуры и спорта в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном в Академии порядке.

5 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СПОРТИВНОГО КЛУБА

5.1. Деятельность Спортивного клуба финансируется за счет средств, полученных Академией, в соответствии с объемами бюджетных ассигнований и лимитами бюджетных обязательств, сметой доходов и расходов от приносящей доход деятельности и оказания спонсорской помощи.

5.2. Средства Спортивного клуба и его имущество образуется за счёт средств, предусмотренных в бюджете Академии на организацию внеучебной, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы, а также других средств, направленных Академией на эти цели.

5.3. Средства и имущество используются для развития спортивной материально-технической базы Академии.

5.4. Спортивный клуб размещается на закрепленных приказом ректора площадях (рабочее помещение, складские помещения, спортивные объекты и т.п.).

5.5. Всё имущество, приобретенное или полученное Спортивным клубом из любых источников, находится на ответственном хранении у материально ответственного лица, назначенного приказом ректора. Работники Спортивного клуба обязаны использовать имущество бережно и экономно, в соответствии с его целевым назначением.

6 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Для осуществления своих целей и задач Спортивный клуб в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- организовывать тренировочные, оздоровительные занятия по различным видам спорта среди обучающихся, сотрудников Академии, детей, взрослого населения;
- проводить массовые соревнования и спартакиады, учебно-тренировочные сборы;



- в соответствии с утверждённым порядком направлять команды и отдельных спортсменов на соревнования;
- вносить предложения руководству Академии о поощрении работников и спортсменов Спортивного клуба за высокие показатели в развитии физкультурно-спортивной работы, награждать грамотами в установленном порядке;
- вносить руководству Академии предложения по улучшению деятельности в области физической культуры и спорта в Академии;
- созывать и проводить конференции, собрания, совещания и другие мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Спортивного клуба;
- представлять Академию в сторонних организациях по вопросам, отнесённым к компетенции подразделения.

6.2. Спортивный клуб обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, общепринятые принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы и принципы, предусмотренные настоящим Положением, иными учредительными документами.

6.3. Членами Спортивного клуба ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА могут быть обучающиеся, преподаватели, сотрудники Академии, члены их семей, любители физической культуры и спорта, принимающие участие в мероприятиях, проводимых Спортивным клубом и выступающие за Спортивный клуб в спортивных мероприятиях различного уровня.

6.4. Члены Спортивного клуба имеют право:

- заниматься физической культурой и спортом в группах, секциях клуба;
- пользоваться спортивным инвентарём и оборудованием, спортивными сооружениями, методическими пособиями;
- получать консультации и вносить предложения по улучшению работы Спортивного клуба;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Спортивным клубом;
- выступать в соревнованиях за свой Спортивный клуб.

6.5. Члены Спортивного клуба обязаны:

- выполнять требования Положения о Спортивном клубе;
- бережно относиться к имуществу, инвентарю, спортивной форме;
- совершенствовать свою физическую подготовку и спортивное мастерство;
- вести здоровый образ жизни;
- личным примером формировать общественное мнение о пользе систематических занятий физической культурой и спортом, активно участвовать в проведении массовых физкультурно-спортивных мероприятиях клуба и общества, показывать пример организованности и дисциплинированности на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях;
- регулярно вести самоконтроль за состоянием своего организма, соблюдать личную и общественную гигиену;
- иметь собственную тренировочную форму для занятий.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА

Положение о спортивном клубе ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА

7 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СПОРТИВНОГО КЛУБА

7.1. Решение по реорганизации и ликвидации Спортивного клуба принимается Ученым советом академии и утверждается приказом ректора.