Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гусар Светлана Александровна
Должность: Ректор ФГБОУ ВО "Ярославский государственный аграрный университет"
Дата подписания: 29.08.2024 12:21:01
Уникальный программный ключ:
95c311104f45ae16006cc3be9dde9e0c7129449c

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА
_____ С.А. Гусар
«13» ____06____ 2023 г.

(принято на заседании Учёного совета
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА
«13» июня 2023 г. протокол №6)

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ФГБОУ ВО ЯРОСЛАВСКАЯ ГСХА

	Должность	*Фамилия И.О.*	*Подпись*	*Дата*
Разработал	Начальник отдела комплексной безопасности	Серов С.А.		06.06.23
Проверил	Первый проректор - проректор по научной работе и цифровой трансформации	Морозов В.В.		06.06.23
Согласовал	Юрисконсульт	Вагнер С.В.		06.06.23
Версия 1.0				Лист 1/6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА (далее Академия).

1.2. Для координации деятельности руководящих работников, административно-управленческих подразделений Академии по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений в Академии создаётся Комиссия.

Комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в Академии является общественным, постоянно действующим совещательным органом, созданным для обеспечения взаимодействия органов самоуправления, правоохранительных органов, органов государственной власти в процессе реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, которая систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения Академии с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников и обучающихся Академии по проблеме коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. ***Коррупция*** – под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2. ***Противодействие коррупции*** – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. ***Коррупционное правонарушение*** – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. ***Субъекты антикоррупционной политики*** – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане

В Академии субъектами антикоррупционной политики являются:

- профессорско-преподавательский состав, сотрудники, учебно-вспомогательный персонал;
- обучающиеся Академии;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных и иных услуг обучающихся Академии.

1.3.5. ***Субъекты коррупционных правонарушений*** – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно представляющие такие выгоды.

1.3.6. ***Предупреждение коррупции*** – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение, либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативно-правовыми актами и документами в сфере борьбы с коррупцией, а также Уставом Академии и иными локальными актами Академии, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Выявление и изучение причин, порождающих коррупционные проявления в Академии и условий им способствующих.

2.2. Разработка рекомендаций по противодействию и профилактики в Академии.

2.3. Организация проведения экспертизы локальных правовых актов Академии на предмет определения их коррупциогенности и разработки рекомендаций по нейтрализации коррупционных факторов.

2.4. Организация и проведение антикоррупционного мониторинга сотрудников, профессорско-преподавательского состава, обучающихся Академии.

2.5. Контроль за ходом выполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции.

2.6. Содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, гражданских инициатив, направленных на противодействие коррупции в Академии.

2.7. Взаимодействие с органами исполнительной власти, правоохранительными, контролирующими органами в части выявления и предупреждения коррупционных проявлений, как в стенах Академии, так и за её пределами.

2.8. Создание в Академии морально-нравственного климата, способствующего воспитательному и образовательному процессу в духе нетерпимого отношения к факторам, детерминирущим коррупционные проявления.

3. Порядок формирования деятельности Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии утверждается приказом ректора Академии.

3.2. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Планом, который составляется на календарный год, с учетом предложений членов Комиссии и утверждается решением Комиссии.

3.3. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.4. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

3.5. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или по предложению председателя Комиссии.

3.6. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа её членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.8. По решению Комиссии или по предложению её членов, по согласованию с председателем, могут быть приглашаться проректоры, руководители структурных подразделений и

иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в руководимых ими подразделениях.

3.9. На заседание комиссии, по согласованию с председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.

3.10. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.11. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.12. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.13. Секретарь Комиссии организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов её решений, информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами, ведёт протокол заседания.

3.14. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений Академии по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Учёного совета Академии по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к её компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых органами управления Академии документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре Академии.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в Ярославской области и в стране.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в Академии.

4.8. Заслушивает на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Академии, в том числе руководителей структурных подразделений и проректоров Академии.

4.9. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Академии по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

4.10. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной деятельности и следственных мероприятий правоохранительных органов.

4.11. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.
4.12. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений ректора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель комиссии

5.1. Комиссию возглавляет председатель.
5.2. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием руководителей и представителей структурных подразделений Академии и их органов, не являющихся её членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.
5.3. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.
5.4. По вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.
5.5. Информирует Ученый совет Академии о результатах реализации мер противодействия коррупции.
5.6. Представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.
5.7. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.
5.8. Подписывает протокол заседания Комиссии.
5.9. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Полномочия членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии:
- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- для решения отдельных вопросов принимают участие в работе Комиссии, членами которых они являются, уведомив о своем намерении председателя Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями Академии по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Академии;
- с Ученым советом Академии по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Ярославской области;
- с органами управления Академии по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с бухгалтерией по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в Академии;
- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) Академии и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Академии;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.