Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Махаева Наталья Юрьевна
Должность: Проректор по учебной и воспитательной работе, молодежной политике ФГБОУ ВО "Ярославский ГАУ"
Дата подписания: 17.12.2025 10:55:29
Уникальный программный ключ:
fa349ae3f25a45643d89cfb67187284ea10f48e8

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной, научной, воспитательной
работе, молодежной политике и цифровой
трансформации ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
_____ Морозов В.В.
29 августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 «Менеджмент и маркетинг»

Индекс дисциплины «Наименование дисциплины»

Код и направление подготовки	*35.03.04 Агрономия*
Направленность (профиль)	*Ландшафтный дизайн*
Квалификация	*бакалавр*
Форма обучения	*заочная*
Год начала подготовки	*2022*
Факультет	*агротехнологический*
Выпускающая кафедра	*Агрономия*
Кафедра-разработчик	*Экономика и менеджмент*
Объем дисциплины, ч. / з.е.	*108 / 3*
Форма контроля (промежуточная аттестация)	*зачет*

Ярославль, 2022 г.

ЯГСХА ФГБОУ ВО ЯРОСЛАВСКАЯ ГСХА
Владелец: ФГБОУ ВО ЯРОСЛАВСКАЯ ГСХА
Гусар Светлана Александровна
Сертификат: 64e69aed65e2ce3c340bc3a4cc21397b767afff0

При разработке рабочей программы дисциплины (далее – РПД) «Менеджмент и маркетинг» в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26 июля 2017 г. № 699;
2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 27.05.2021 г. № 63650);
4. Учебный план по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) «Ландшафтный дизайн», одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА 1 марта 2022 г. (протокол № 2). Период обучения: 2022 – 2027 гг.

Преподаватель-разработчик:

(подпись) доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н. (занимаемая должность, ученая степень, звание) Быкова Н.В.

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента 6 июня 2022 г. Протокол № 11.

Заведующий кафедрой (подпись) к.э.н., доцент (ученая степень, звание) Шуматбаева Ю.В.

РПД одобрена на заседании учебно-методической комиссии (далее – УМК) агротехнологического факультета 29 августа 2022 г. Протокол № 11.

Председатель УМК агротехнологического факультета (подпись) (учёная степень, звание) Кононова Ю.Д.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы (подпись) к.с.-х.н., доцент (ученая степень, звание) Щукин С.В.

Заведующий выпускающей кафедрой (подпись) к.с.-х.н., доцент (ученая степень, звание) Щукин С.В.

Отдел комплектования библиотеки (подпись) (Фамилия И.О.)

И.о. декана агротехнологического факультета (подпись) к.с.-х.н. (ученая степень, звание) Иванова М.Ю.

2

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Цель и задачи освоения дисциплины	5
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2.1	Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	5
2.2	Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	7
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4	Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)	7
5	Содержание дисциплины	8
5.1	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
5.2	Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля	8
5.3	Практические занятия	9
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
6.1	Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)	9
6.2	Методические указания (для самостоятельной работы)	9
7	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	10
7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	10
7.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
7.3.1	Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования	13
7.3.2	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета)	13
7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	15
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
8.1	Основная учебная литература	17
8.2	Дополнительная учебная литература	18
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	18
9.1	Перечень электронно-библиотечных систем	18

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
9.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	18
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	19
11.1	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса	19
11.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	20
11.3	Доступ к сети Интернет	20
12	Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	21
12.1	Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности	21
13	Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
	Приложения	23
	Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины	23

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Менеджмент и маркетинг» являетсяформирование теоретических знаний в области менеджментаи маркетинга, приобретение практических навыков выполнения основных функций менеджмента, овладение методами менеджмента, ознакомление с механизмом принятия решений и оценкой их эффективности.

Задачи:

- изучение понятия, закономерностей, принципов, основных категорий менеджмента и эволюции его теории и практики, изучение особенностей российского менеджмента;
- разработка и совершенствование стратегического управления организацией, ее формальных и неформальных групп, основных функций (планирования, организации, мотивации, контроля);
- приобретение навыков принятия решений, управления конфликтами, стрессами, изменениями и оценки эффективности управления.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (*УК-2*) и общепрофессиональных *(ОПК-6)* компетенций:

2.1Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
			знать	**уметь**	**владеть**
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.		
			Результаты деятельности и особенности планирования последовательности шагов для достижения данного результата	Анализировать результаты деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	Навыками видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
			УК-2.2Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.		
			Методы управления проектом, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Формулировать задачи проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Навыками разработки концепции проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
			УК-2.3Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.		
			Возможные пути решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Анализировать и выбирать возможные пути внедрения результатов проекта	Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта заявленного качества и за установленное время
			УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.		
			Способы публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Представлять публично результаты проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Навыками публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

2.2Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	**уметь**	**владеть**
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определить экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства		
		Основы менеджмента и маркетинга в целях решения задач в профессиональной деятельности	Выявлять проблемы при анализе факторов маркетинговой среды организации	Методикой принятия управленческих решений
		ОПК-6.2 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур		
		Показатели экономической эффективности в профессиональной деятельности	Определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Навыками расчета экономической эффективности в профессиональной деятельности

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина«Менеджмент и маркетинг»относится к обязательной части образовательной программы бакалавриата.

4 Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)

Вид учебной работы	Всего часов	За 2 курс часов
1. Контактная работа при проведении учебных занятий, всего *(Лек + Лаб + Пр + КСР)*в том числе:	**12,6**	**12,6**
Лекционные занятия (Лек)	4	4
-Лабораторные занятия (Лаб)	-	-
Практические занятия (Пр)	8	8
Проведение консультаций по учебной дисциплине *(КСР)*	0,6	0,6
2. Самостоятельная работа, всего *(СР + контроль)* в том числе:	**95,2**	**95,2**
Самостоятельная работа при выполнении расчетно-графической работы, типового расчета, реферата, контрольной работы, эссе и др.	-	-
Самостоятельная работа при выполнении курсовой работы (проекта)	-	-
Самостоятельная работа при подготовке к экзамену	-	-
Самостоятельная работа при подготовке к зачету	3,8	3,8
Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к лекциям, лабораторным, практическим занятиям)	91,4	91,4
3. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации, всего	**0,2**	**0,2**
Групповые консультации перед экзаменом и сдача экзамена по дисциплине *(Кэ)*	-	-
Сдача зачета по дисциплине *(К)*	0,2	0,2
Защита курсовой работы (проекта) *(К)*	-	-
Общая трудоёмкость дисциплины в часах:	**108**	**108**
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах:	**3**	**3**

5 Содержание дисциплины

5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование и содержание раздела дисциплины (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Формируемые компетенции	Виды учебной работы и их трудоемкость, часы							
			Контактная работа при проведении учебных занятий					Самостоятельная работа		Всего часов
			Лек	Лаб	ПЗ	в т.ч. в форме практич. подгот.	КСР	СР	Контроль	
	Раздел 1 Менеджмент									
1.1	Организация и управление	УК-2 ОПК-6	0,5	-	-	-	0,05	10	0,4	10,95
1.2	Функции управления	УК-2 ОПК-6	1,0	-	1	-	0,1	10	0,5	12,6
1.3	Связующие процессы в управлении	УК-2 ОПК-6	0,5	-	1	-	0,05	10	0,4	11,95
1.4	Искусство управления	УК-2 ОПК-6	-	-	1	-	0,05	10	0,4	11,45
	Раздел 2 Маркетинг									
2.1	Маркетинг как философия рынка	УК-2 ОПК-6	0,5	-	-	-	0,05	10	0,5	11,05
2.2	Маркетинговые исследования	УК-2 ОПК-6	-	-	2	-	0,1	10	0,5	12,6
2.3	Управление маркетинговой деятельностью	УК-2 ОПК-6	0,5	-	1	-	0,1	10	0,5	12,1
2.4	Комплекс маркетинга и его элементы	УК-2 ОПК-6	1,0	-	2	-	0,1	21,4	0,6	25,1
	Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (зачет):	УК-2 ОПК-6	-	-	-	-	-	-	-	0,2
	Итого по дисциплине:		**4**	**-**	**8**	**-**	**0,6**	**91,4**	**3,8**	**108**

5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Виды учебных занятий (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости[1]
			Л	ЛР	ПЗ	
1	2	Менеджмент	2	-	3	Т
2	2	Маркетинг	2	-	5	Т, РПЗ
		Итого за курс:	**4**	**-**	**8**	-
		ИТОГО:	**4**	**-**	**8**	-

[1] Т – тестирование, Д – доклад. РПЗ – решение практических задач

5.3Практические занятия

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	Менеджмент	Функции менеджмента	1
			Коммуникации в современной фирме	1
			Конфликты в организации. Власть и влияние в организации	1
2	2	Маркетинг	Маркетинговые исследования	2
			Управление маркетинговой деятельностью	1
			Комплекс маркетинга и его элементы	2
Итого за 2 курс:				**8**
Итого:				**8**

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	2	Менеджмент	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы	20
			Подготовка к тестированию	20
2	2	Маркетинг	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы	20
			Подготовка к тестированию	21,4
Самостоятельная работа при подготовке к зачету				**3,8**
Итого часов в курсе				**95,2**

6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Для самостоятельного изучения материалов по дисциплине «Менеджмент и маркетинг» обучающиеся могут воспользоваться следующими авторскими методическими указаниями:

1. Быкова, Н.В. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 36.00.00 Ветеринария и зоотехния / Н.В. Быкова. – Электрон.дан. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2019. – 110 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.– Режим доступа https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог
2. Шинакова Н.Ю., Иванихин А.А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 36.00.00 Ветеринария и зоотехния / Н.Ю. Шинакова, А.А. Иванихин. – Электрон.дан. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 110 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.– Режим доступа https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог

7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине *«Менеджмент и маркетинг»* – комплект методических и контрольно-измерительных материалов, предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций УК-2, ОПК-6на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по завершению периода обучения.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде компьютерного или бланочного тестирования, письменных контрольных работ, докладов.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения *(2 курс)* и проводится в форме зачета.

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

№ курса	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
УК-2- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
2	Экономическая теория
2	Правоведение
2	**Менеджмент и маркетинг**
5	Экономика и организация предприятий АПК
4	Производственная технологическая практика
5	Преддипломная практика
5	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6 - Способен использовать базовые знания экономики и определить экономическую эффективность в профессиональной деятельности	
2	**Менеджмент и маркетинг**
5	Экономика и организация предприятий АПК
5	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции		**Индикатор достижения компетенции** (планируемые результаты обучения)	**Образовательные технологии формирования компетенции**	**Форма оценочного средства**	**Уровень сформированности компетенции**			
Код	**Формулировка**				**высокий**	**средний**	**ниже среднего (пороговый)**	**низкий (пороговый уровень не достигнут)**
					Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовлетворительно/ зачтено	неудовлетворительно/ не зачтено
		УК-2.1Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.						
		Знать: - Результаты деятельно-	Лекция-визуали-	Тесто-вые	*Знает:* -Результаты деятель-	*Знает:* - Особенности	*Знает:* - Последова-	*Не знает:* -Результаты

		сти и особенности планирования последовательности шагов для достижения данного результата **Уметь:** - Анализировать результаты деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата **Владеть:** - Навыками видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	зация, проблемная лекция, лекция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)	задания, доклад, вопросы к зачету	ности и особенности планирования последовательности шагов для достижения данного результата *Умеет:* - Анализировать результаты деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата *Владеет:* - Навыками видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата *Способен:* определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	планирования последовательности шагов для достижения данного результата *Умеет:* - Анализировать результаты деятельности *Владеет:* - навыками планирования последовательности шагов для достижения результата *Понимает:* Необходимость определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	тельность шагов для достижения данного результата с незначительными ошибками *Умеет:* - Анализировать результаты деятельности с незначительными ошибками *Владеет:* - навыками планирования последовательности шагов для достижения результата с незначительными ошибками	деятельности и особенности планирования последовательности шагов для достижения данного результата *Не умеет:* - Анализировать результаты деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата *Не владеет:* - Навыками видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.						
		Знать: - Методы управления проектом, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **Уметь:** - Формулировать задачи проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **Владеть:** - Навыками разработки концепции проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)	Тестовые задания, доклад, вопросы к зачету	*Знает:* - Методы управления проектом, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений *Умеет:* - Формулировать задачи проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений *Владеет:* - Навыками разработки концепции проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений *Способен:* определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	*Знает:* - Методы управления проектом *Умеет:* - Формулировать задачи проекта *Владеет:* - Основными навыками разработки концепции проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений *Понимает:* Необходимость проектирования решения задачи проекта	*Знает:* - Методы управления проектом с незначительными ошибками *Умеет:* - Формулировать задачи проекта с незначительными ошибками *Владеет:* - Некоторыми навыками разработки концепции проекта	*Не знает:* - Методы управления проектом *Не умеет:* - Формулировать задачи проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений *Не владеет:* - Навыками разработки концепции проекта
УК-2	Способен определять круг задач в рамках	УК-2.3Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.						
		Знать: - Возможные пути решения конкретных	Лекция-визуализация,	Тестовые зада-	*Знает:* - Возможные пути решения конкрет-	*Знает:* - Возможные пути решения	*Знает:* - Хотя бы один путь	*Не знает:* - Возможные пути решения

	поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	задач проекта заявленного качества и за установленное время **Уметь:** - Анализировать и выбирать возможные пути внедрения результатов проекта **Владеть:** - Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта заявленного качества и за установленное время	проблемная лекция, лекция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)	ния, доклад, вопросы к зачету	ных задач проекта заявленного качества и за установленное время *Умеет:* - Анализировать и выбирать возможные пути внедрения результатов проекта *Владеет:* - Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта заявленного качества и за установленное время *Способен:* Решать конкретные задачи проекта заявленного качества за установленное время.	конкретных задач проекта заявленного качества *Умеет:* - Анализировать возможные пути внедрения результатов проекта *Владеет:* - Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта *Понимает:* Необходимость решения задач проекта заявленного качества за установленное время	решения конкретных задач проекта заявленного качества *Умеет:* - Анализировать возможные пути внедрения результатов проекта с незначительными ошибками *Владеет:* - Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта с незначительными ошибками	конкретных задач проекта заявленного качества *Не умеет:* - Анализировать возможные пути внедрения результатов проекта *Не владеет:* - Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта
		УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.						
		Знать: - Способы публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях **Уметь:** - Представлять публично результаты проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях **Владеть:** - Навыками публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)	Тестовые задания, доклад, вопросы к зачету	*Знает:* - Способы публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях *Умеет:* - Представлять публично результаты проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях *Владеет:* - Навыками публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях *Способен:* Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	*Знает:* - Основные способы публичного представления результатов проекта *Умеет:* - Представлять публично результаты проекта в форме отчетов, статей *Владеет:* - Навыками публичного представления результатов проекта в форме отчетов *Понимает:* Необходимость публичного представления результатов решения конкретной задачи	*Знает:* - Некоторые способы публичного представления результатов проекта *Умеет:* - Представлять публично результаты проекта в форме отчетов *Владеет:* - Некоторыми навыками публичного представления результатов проекта	*Не знает:* - Способы публичного представления результатов проекта *Не умеет:* - Представлять публично результаты проекта *Не владеет:* - Навыками публичного представления результатов проекта
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определить экономическую эффектив-	ОПК-6.1 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства						
		Знать: - основы менеджмента и маркетинга в целях решения задач в профессиональной деятельности **Уметь:** - выявлять проблемы при анализе факторов	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискус-	Тестовые задания, доклад, вопросы к зачету	*Знает:* Основы менеджмента и маркетинга в целях решения задач в профессиональной деятельности *Умеет:* Выявлять проблемы	*Знает:* Основы менеджмента и маркетинга *Умеет:* Выявлять основные проблемы при анализе факторов маркетин-	*Знает:* Основы менеджмента и маркетинга не в полном объеме *Умеет:* Выявлять проблемы	*Не знает:* Основы менеджмента и маркетинга *Не умеет:* Выявлять проблемы при анализе факторов маркетин-

	ность в профессиональной деятельности	маркетинговой среды организации **Владеть:** - методикой принятия управленческих решений	сия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)		при анализе факторов маркетинговой среды организации *Владеет:* Методикой принятия управленческих решений *Способен:* Демонстрировать базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства	говой среды организации *Владеет:* Методикой принятия управленческих решений с незначительными ошибками *Понимает:* Необходимость принятия управленческих решений и определения экономической эффективности	при анализе факторов маркетинговой среды организации только с помощью преподавателя *Владеет:* Методикой принятия управленческих решений не в полной мере	говой среды организации *Не владеет:* Методикой принятия управленческих решений
		ОПК-6.2 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур						
		Знать: - показатели экономической эффективности в профессиональной деятельности **Уметь:** - определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности **Владеть:** - навыками расчета экономической эффективности в профессиональной деятельности	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия, технология анализа конкретной ситуации (метод кейса)	Тестовые задания, доклад, вопросы к зачету	*Знает:* Показатели экономической эффективности в профессиональной деятельности *Умеет:* Определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности *Владеет:* Навыками расчета экономической эффективности в профессиональной деятельности *Способен:* Определять экономическую эффективность применения технологических приемов внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур	*Знает:* Основные показатели экономической эффективности в профессиональной деятельности *Умеет:* Определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности с незначительными затруднениями *Владеет:* Основными навыками расчета экономической эффективности в профессиональной деятельности *Понимает:* Необходимость определения экономической эффективности применения технологических приемов внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур	*Знает:* Некоторые показатели экономической эффективности в профессиональной деятельности *Умеет:* Определять экономическую эффективность с помощью преподавателя *Владеет:* Методикой определения экономической эффективности владеет не в полной мере	*Не знает:* Затрудняется перечислить показатели экономической эффективности Не у*меет:* определять экономическую эффективность *Не владеет:* Методикой определения экономической эффективности

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования

Примеры тестовых заданий для проведения текущего контроля и рубежного тестирования:

Задание № 1. К внутренним переменным организации относятся:
а) законы б) приказы
в) цели г) распоряжения

Задание № 2. Совокупность активных субъектов и сил, действующих за пределами фирмы и влияющих на ее деятельность, называется:
а) окружающей средой маркетинга б) маркетинговой средой фирмы
в) микросредой фирмы г) макроструктурой маркетинга

Задание № 3. Процесс преобразования маркетинговых стратегий в маркетинговые мероприятия по достижению стратегических маркетинговых целей называется…
а) контролем маркетинга б) концепцией маркетинга
в) планированием маркетинга г) реализацией маркетинга

Задание № 4. Миссия организации выражает ее:
а) ближайшие планы б) долгосрочные цели
в) средства достижения целейг) смысл существования, высшее предназначение

Задание № 5. Контроль в маркетинге как общая функция менеджмента включает контроль:
а) за деятельностью работников службы или отдела маркетинга
б) финансовой деятельности
в) уровня рентабельности маркетинговой деятельности
г) за деятельностью акционеров и собственников предприятия

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета)

Компетенции:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-6 - Способен использовать базовые знания экономики и определить экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Вопросы к зачету:

Раздел 1 «Менеджмент»

1. Организация как основа менеджмента.
2. Общие характеристики организаций.
3. Основные виды разделения управленческого труда: сущность, содержание.
4. Менеджмент: наука и искусство.
5. Основные роли, выполняемые современными менеджерами.
6. Планирование, подготовка и принятие управленческого решения как функция менеджмента.
7. Организация реализации принятых решений как функция менеджмента.
8. Мотивация персонала как функция менеджмента.
9. Сущность контроля как функции менеджмента.
10. Школа научного управления как этап в развитии менеджмента.
11. Административная (классическая) школа управления.
12. Школа человеческих отношений и поведенческие науки: общая характеристика.
13. Современные школы управления: общая характеристика.
14. Миссия организации: сущность, содержание.
15. Цели и задачи в системе современного менеджмента.
16. Дерево целей.
17. Организационные структуры органов управления: общие понятия.

18. Механистические и органические структуры управления.
19. Соотношение централизации и децентрализации в структуре органов управления.
20. Коммуникации в современной фирме: сущность, элементы, этапы процесса.
21. Основные виды коммуникаций.
22. Пути улучшения системы коммуникаций в современной фирме.
23. Особенности методов коллективного решения проблем.
24. Конфликты в организациях.
25. Причины и последствия конфликтов в организациях.
26. Способы разрешения конфликтных ситуаций.
27. Преодоления сопротивления изменениям персонала фирмы.
28. Управление неформальными организациями.
29. Власть и влияние в организации.

Раздел 2 «Маркетинг»

1. Дайте определение маркетинга
2. Перечислите задачи, принципы маркетинга
3. Перечислите функции маркетинга
4. Какие концепции маркетинга вы знаете? В чем их сущность?
5. Какие факторы составляют маркетинговую макросреду предприятия?
6. Какие факторы составляют маркетинговую микросреду предприятия?
7. Что представляет собой матрица БКГ?
8. Что представляет собой матрица возможностей по товарам и рынкам?
9. Какие способы сбора первичных данных Вы знаете?
10. В чем заключаются достоинства и недостатки опроса?
11. В чем заключаются достоинства и недостатки наблюдения?
12. В чем заключаются достоинства и недостатки эксперимента?
13. Из каких этапов состоит процесс проведения маркетингового исследования?
14. Назовите основные этапы процесса управления маркетингом
15. Назовите элементы комплекса маркетинга
16. Что такое товар в маркетинге. Классификация товара.
17. Что такое жизненный цикл товара и каковы его стадии?
18. В чем сущность и назначение упаковки и маркировки товара?
19. Перечислите этапы процесса создания нового товара
20. Как проводится оценка конкурентоспособности товара?
21. В чем заключается сущность цены? Какие виды цен Вам известны?
22. Какие факторы оказывают влияние на формирование цены?
23. Раскройте методику расчета цены
24. Какие методы расчета цен Вы знаете?
25. Назовите уровни организации каналов распределения
26. Какие виды сбыта Вы знаете?
27. В чем сущность товародвижения? Назовите виды транспорта
28. Какие виды розничных торговых предприятий Вы знаете?
29. Какие виды оптовых торговых предприятий Вам известны?
30. Что такое реклама? Назовите основные рекламные средства
31. Охарактеризуйте план рекламной кампании
32. Что такое паблик рилейшнз?
33. В чем сущность личной продажи?
34. Какие формы краткосрочного стимулирования Вы знаете?

Практические задания для проведения зачета

Задача 1.

Для производства 300 единиц хлебобулочных изделий предприятием закуплено сырья на сумму 3000 рублей с учетом НДС. Издержки производства хлеба предприятием (без НДС) помимо затрат на сырье составляют 900 рублей. Прибыль устанавливается предприятием в размере 20% от

совокупных издержек. Ставка НДС на хлеб – 10%. Определите свободную отпускную цену промышленности на хлеб.

Задача 2.

В результате маркетинговых исследований предполагается увеличение доли фирмы на рынке с 16 до 19% при емкости рынка 50 млн. штук продукта. Рассчитать дополнительную прибыль фирмы в предстоящем году, если прибыль на одно изделие составляет 1000 рублей, а емкость рынка не изменяется. Затраты на маркетинговые усилия в расчете на год составляют 190 млн. руб.

Задача 3.

Торговая фирма закупает товар по цене 130 ден. ед. за единицу и продает в количестве 250 ед. этого товара еженедельно по цене 300 ден. ед. Маркетинговый отдел по результатам исследования рынка рекомендует понизить на одну неделю цену на 10%. Рассчитать, сколько единиц товара нужно реализовать фирме, чтобы сохранить свою валовую прибыль на прежнем уровне?

Задача 4.

Определить продажную цену банки зеленого горошка в розничном магазине, если известны следующие данные. Себестоимость изделия составляет 42 руб. Для обеспечения устойчивого финансового положения производитель назначает наценку в 20% для оптового посредника. Оптовый посредник назначает наценку в размере 15 рублей, а конечный потребитель уплачивает розничному торговцу еще 25% от конечной (продажной) цены товара.

Покажите схематично движение товара по каналу распределения и укажите вид канала распределения.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Тестовые задания

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования

Оценка «***отлично***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «***хорошо***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «***удовлетворительно***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % тестовых заданий;

Оценка «***неудовлетворительно***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Зачет

Критерии оценки на зачете

Оценки «***зачтено***» и «***не зачтено***» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «***зачтено***» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «***не зачтено***» - параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «***отлично***» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала программы дисциплины, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, оценка

«отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «***хорошо***» выставляется обучающемуся, показавшему полное знание материала программы дисциплины, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «***удовлетворительно***» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала программы дисциплины в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на зачете или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «***неудовлетворительно***» выставляется обучающемуся, который не знает основной части материала программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	Менеджмент и маркетинг : учебное пособие / составитель Л. Д. Котлярова. — 2-е изд., исправл. — пос. Караваево : КГСХА, 2021. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/252335 (дата обращения: 20.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	1,2	2	Электронный ресурс
2	Быкова, Н.В. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 36.00.00 Ветеринария и зоотехния / Н.В. Быкова. – Электрон.дан. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2019. – 110 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог, требуется авторизация.	2	2	Электронный ресурс
3	Шинакова Н.Ю., Иванихин А.А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 36.00.00 Ветеринария и зоотехния / Н.Ю. Шинакова, А.А. Иванихин. – Электрон.дан. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 110 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.– Режим доступа https://biblio-	1	2	Электронный ресурс

	yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог, требуется авторизация.			
4	Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Быкова, В.В. Кисула, П.А. Конев, Т.Е. Никитина, Л.В. Новак –Эл.изд. – Электрон. текстовые дан. – Нижний Новгород: НОО "Профессиональная наука", 2018. – 294 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог,, требуется авторизация	2	2	Электронный ресурс

8.2Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	Быкова, Н.В. Курс лекций по дисциплине «Маркетинг» [Текст]: учебное пособие. / Н.В. Быкова – Ярославль: ФГБОУ ВПО «Ярославская ГСХА», 2011. – 120 с.	2	2	88
2	Курс лекций по дисциплине «Маркетинг» [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Быкова. – Электрон.дан. – Ярославль: ФГБОУ ВПО «Ярославская ГСХА», 2011. – 120 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог, требуется авторизация	2	2	Электронный ресурс
3	Менеджмент в АПК [Текст]: Учебное пособие / Зелинский Ю.И., Борисова Л.А., Быкова Н.В. [и др.]-Ярославль, ИД «Канцлер», 2011 –192 с	1	2	45
4	Менеджмент в АПК [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Зелинский Ю.И., Борисова Л.А., Быкова Н.В. [и др.]– Электрон. дан. -Ярославль, ИД «Канцлер», 2011 –192 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог, требуется авторизация	1	2	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог).

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	Универсальная	https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»	Универсальная	http://ibooks.ru/
3.	Электронно-библиотечная система «AgriLib»	Специализированная	http://ebs.rgazu.ru/
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Универсальная	http://elibrary.ru/

9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://fcior.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://mcx.ru/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elibrary.ru/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cnshb.ru/akdil/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cnshb.ru/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.library.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
10. Электронная электротехническая библиотека[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.electrolibrary.info/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практическое занятие	Выполняется групповое или индивидуальное задание по анализу рынка, сегментированию рынка, позиционированию товара, расчету реализационной цены товара и т.д.
Подготовка к зачету	Работа с конспектами лекций, основной и дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет. Проработка решенных на практических занятиях производственных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет, в том числе с использованием электронной информационно-образовательной среды академии;фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса

№	Наименование	Тематика
1.	Microsoft Windows	Операционная система
2.	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Универсальная	http://www.consultant.ru Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	https://www.garant.ru/ Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	https://polpred.com/ Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	https://нэб.рф/ К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
5.	База данных AGRIS	Специализированная	http://agris.fao.org/agris-search/index.do Доступ свободный
6.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	http://www.cnshb.ru/AKDiL/ Доступ свободный.

11.3 Доступ к сети Интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Менеджмент и маркетинг» используются помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду академии.

12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение № 240. Количество посадочных мест: 120. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70	Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - микрофон Shurec 606, компьютер E6300/2Gb/160Gb/AOC, проектор - BenQ SP920P, акустика - Microlab H 600, экран с электроприводом ClassicLyra 366*274; программное обеспечение - MicrosoftWindows, MicrosoftOffice
Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение № 213. Количество посадочных мест: 32. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70	Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - ноутбук, мультимедиа-проектор, акустическая система, экран настенный; программное обеспечение - MicrosoftWindows, MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы Помещение № 109. Количество посадочных мест: 12. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.	Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.
Помещение для самостоятельной работы Помещение № 318. Количество посадочных мест: 12. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.	Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Яро-

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
	славская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины
Помещение для самостоятельной работы Помещение № 341. Количество посадочных мест: 6. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.	Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № 210, № 328. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.	Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования

13 Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Академия обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Приложение 1 к РПД

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

Агротехнологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной, научной, воспитательной
работе, молодежной политике и цифровой
трансформации ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
_____ Морозов В.В.
29 августа 2022 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 «Менеджмент и маркетинг»
Индекс дисциплины «Наименование дисциплины»

Код и направление подготовки	*35.03.04 Агрономия*
Направленность (профиль)	*Ландшафтный дизайн*
Квалификация	*бакалавр*
Форма обучения	*заочная*
Год начала подготовки	*2022*
Факультет	*агротехнологический*
Выпускающая кафедра	*Агрономия*
Кафедра-разработчик	*Экономика и менеджмент*
Объем дисциплины, ч. / з.е.	*108 / 3*
Форма контроля (промежуточная аттестация)	*зачет*

И.о. декана факультета	_____ *(подпись)*	к.с.-х.н. Иванова М.Ю. *(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)*
Председатель УМК	_____ *(подпись)*	Кононова Ю.Д. *(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)*
Заведующий выпускающей кафедрой	_____ *(подпись)*	к.с.-х.н. Щукин С.В. *(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)*

Ярославль, 2022 г.

Лекции – *4* ч.
Лабораторные занятия – *-* ч.
Практические занятия – *8* ч.
Самостоятельная работа – *91,4* ч.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина«Менеджмент и маркетинг» относится к обязательной части образовательной программы бакалавриата.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
			знать	**уметь**	**владеть**
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.		
			Результаты деятельности и особенности планирования последовательности шагов для достижения данного результата	Анализировать результаты деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	Навыками видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
			УК-2.2Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.		
			Методы управления проектом, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Формулировать задачи проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Навыками разработки концепции проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
			УК-2.3Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.		
			Возможные пути решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Анализировать и выбирать возможные пути внедрения результатов проекта	Навыками разработки мероприятий для решения задач проекта заявленного качества и за установленное время
			УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.		
			Способы публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Представлять публично результаты проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Навыками публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

- общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	**уметь**	**владеть**
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определить экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства		
		Основы менеджмента и маркетинга в целях решения задач в профессиональной деятельности	Выявлять проблемы при анализе факторов маркетинговой среды организации	Методикой принятия управленческих решений
		ОПК-6.2 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур		
		Показатели экономической эффективности в профессиональной деятельности	Определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Навыками расчета экономической эффективности в профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины:

При изучении дисциплины «Менеджмент и маркетинг» изучается роль менеджмента и маркетинга в управлении предприятием, рассматриваются функции менеджмента и маркетинга, методы управления предприятием в целом и маркетинговой деятельностью в частности.